



# CITTÀ DI SELVAZZANO DENTRO

Provincia di Padova

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**n. 86 del 18-05-2022**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

L'anno **duemilaventidue** il giorno **diciotto** del mese di **maggio** alle ore **17:30**, nella Sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale nominata nei modi di legge.

Eseguito l'appello risultano:

Rossi Giovanna	SINDACO	Presente
Natale Bruno	ASSESSORE	Presente
Rodighiero Giacomo	ASSESSORE	Presente
Flaminio Alberto	ASSESSORE	Presente
Lazzaro Mara	ASSESSORE	Presente
Sinigaglia Maria Elena	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta il Sig. Malparte Stefania Segretario Generale.

Il Sig. SINDACO Rossi Giovanna assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso:**

- che il Bilancio di Previsione 2021 nonché il Bilancio Pluriennale 2021-22-23 e il Documento Unico di Programmazione, sono stati deliberati dal Consiglio Comunale nella seduta del 30.04.2021, con atto n. 20;
- che il Piano esecutivo di gestione (PEG) per l'anno 2021 unificato organicamente con il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 c. 1 del TUEL 267/2000 e il Piano delle Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 è stato deliberato dalla Giunta Comunale nella seduta del 23.06.2021 n. 71;

**Vista** la delibera di consiglio comunale n. 43 del 5.08.2021 avente ad oggetto la “Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021 ai sensi degli artt. 175, c. 8 e 193 del TUEL”;

**Visto** lo schema di rendiconto per l'anno 2021 del Comune di Selvazzano Dentro e la relativa relazione della Giunta redatta ai sensi dell'art. 231 del D.Lgs 267/2000, approvati con DGC n. 52 del 7.04.2022;

**Richiamato** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Richiamato** il regolamento del sistema integrato dei controlli interni, e il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi allegato H “Disciplina della performance e della premialità, in particolare, l'art.4;

**Richiamato** l'art. 107, comma 1, dello stesso T.U., che testualmente recita: “Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.”;

**Richiamato** l'art. 169, comma 3bis, del D.Lgs 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012, che testualmente recita “Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la Relazione Previsionale e Programmatica, oggi sostituito dal documento unico di programmazione. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati nel piano esecutivo di gestione”;

**Ribadito** che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei servizi dell'ente, cui vengono affidate le risorse finanziarie necessarie al conseguimento degli obiettivi loro affidati;

**Precisato** che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento dei livelli adeguati di servizio;

**Considerato** che le fasi di monitoraggio periodico hanno rappresentato, altresì, il momento all'interno del quale l'Amministrazione e la struttura Dirigenziale hanno proceduto ad una gestione dinamica degli obiettivi;

**Rilevato** che la Relazione sulla performance evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nell'anno di riferimento rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno e costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance;

**Dato atto** che la Relazione viene approvata dalla Giunta Comunale e deve essere validata dall'Organismo di valutazione per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del D.Lgs. n.150/2009 ai sensi dell'art. 14 comma 6, ed in seguito viene pubblicata sul sito “Amministrazione Trasparente”;

**Vista** l'allegata proposta di Relazione sulla Performance anno 2021 predisposta, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 150/2009;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

## **DELIBERA**

1. **di approvare** la Relazione sulla Performance anno 2021 come da documento allegato;
2. **di dare atto** che la Relazione sulla Performance sarà trasmessa al Nucleo di valutazione al fine della relativa validazione prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs 150/2009;
3. **di disporre** la pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2021, e la sopracitata validazione dell'organo di valutazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente";
4. **di dichiarare** , con separata votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con il voto favorevole di tutti i presenti, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267/2000 .

---

---

### **Ufficio A12 PERSONALE**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
N. 80 DEL 27-04-22

#### **PARERI**

(Art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

1) in ordine alla REGOLARITA' TECNICA si esprime parere: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Alban Marzia

firma autografa sostituita a mezzo stampa  
(ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L.28.12.1995 n°549 art.1c.87)

2) in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE si esprime parere: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
Malparte Stefania

firma autografa sostituita a mezzo stampa  
(ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L.28.12.1995 n°549 art.1c.87)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**n. 86 del 18-05-2022**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

La suestesa proposta di deliberazione viene approvata all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese da tutti gli assessori presenti e votanti.

La Giunta poi, discusse e valutate le ragioni ed i motivi dell'urgenza, sulla base di apposita successiva votazione unanime e favorevole, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U. 18.8.2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SINDACO  
Rossi Giovanna

(firme autografe sostituite a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Il Segretario Generale  
Malparte Stefania

(firme autografe sostituite a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L.28.12.1995  
n°549 art.1c.87)