



Città di Selvazzano

Dentro

- Provincia di Padova -

FM

Prot. n. _____ del _____

Trasmesso da piattaforma elettronica

Oggetto: Procedura telematica negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di importo pari o superiore a 150.000 euro, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. b) della Legge di conversione n. 120/2020, modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub. 2.2. L. 108/2021, per l'affidamento dei lavori di "O.P.C.M. n. 3906/2010 e OCDPC n. 43/2013 – Alluvione 2010. "Manutenzione straordinaria ponti di Tencarola e Selvazzano Capoluogo, mediante interventi di ripristino e riparazione fessurazioni e parti lesionate quali: fondazioni, impalcati, spalle e pile. – Id 1234 – Importo finanziato € 481.532,63.=, D.R. n. 112/2017 e D.R. 47/2019".

CUP	E	8	7	H	1	8	0	0	1	7	5	0	0	0	2
CIG	9	1	3	0	9	7	0	A	C	E					

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare integra la Lettera di Invito in merito alle modalità di partecipazione alla procedura di gara telematica indetta dal Settore Urbanistica LL.PP. Espropri del Comune di Selvazzano Dentro, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto i lavori di "O.P.C.M. n. 3906/2010 e OCDPC n. 43/2013 – Alluvione 2010. "Manutenzione straordinaria ponti di Tencarola e Selvazzano Capoluogo, mediante interventi di ripristino e riparazione fessurazioni e parti lesionate quali: fondazioni, impalcati, spalle e pile. – Id 1234 – Importo finanziato € 481.532,63.=, D.R. n. 112/2017 e D.R. 47/2019".

TERMINE, DATA DI APERTURA, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il Termine, le modalità di presentazione e la data di apertura delle offerte sono indicati nella RdO (Richiesta di Offerta) predisposto, attraverso il sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, da questo Ente, (Punto Ordinante), nel portale del MEPA di CONSIP SPA.

Tutte le operazioni di gara saranno effettuate attraverso il sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione "in seduta pubblica".

SETTORE URBANISTICA LL.PP. ESPROPRI
U.O. VIABILITA'

C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287

Piazza G. Puchetti, 1 - Tel.: 049/8733999 - Fax: 049/8733950

Mail: protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it - **PEC:** selvazzanodentro.pd@cert.ip-veneto.net



Eventuali quesiti e richieste di chiarimenti dei candidati offerenti dovranno essere inoltrati entro il termine indicato nell'RdO in via telematica attraverso il sistema di e-Procurement. Le risposte ai chiarimenti saranno note con lo stesso sistema.

L'offerta è costituita da due buste virtuali, rispettivamente "A - Documentazione" e "B - Offerta economica".

Si precisa che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Verranno escluse le offerte parziali, plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Saranno altresì escluse le offerte tardive e irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Codice e le offerte inammissibili ai sensi del comma 4 del predetto articolo.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Si precisa inoltre che:

- **per la partecipazione alla presente gara, in quanto procedura negoziata, non è dovuta l'imposta di bollo** (cfr. *Risoluzione Agenzia delle Entrate 5/01/2021 n. 7 "Imposta di bollo sulle istanze di partecipazione a gare"*),
- **essendo i documenti firmati digitalmente, non deve essere allegato alcun documento di identità.**

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere inviata telematicamente attraverso il sistema del MEPA di CONSIP SPA e con le modalità dettagliate nella RdO.

NELLA BUSTA VIRTUALE "A – DOCUMENTAZIONE" DEVONO ESSERE CONTENUTI I SEGUENTI DOCUMENTI:

1) **Domanda di partecipazione a procedura negoziata**, preferibilmente compilando il "Modulo A1 - Istanza di partecipazione e dichiarazione" contenente una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. In caso di raggruppamenti temporanei la dichiarazione è sottoscritta digitalmente da tutti i componenti gli organismi rappresentanti l'impresa, come indicati all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

2) **DGUE (documento di gara unico europeo)** di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Il concorrente compila e sottoscrive digitalmente il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e s.m., in cui d'è una parte precompilata dalla Stazione Appaltante, allegato agli atti di gara. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;



- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

3) **“PASSOE”** di cui all’art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità di vigilanza; acquisito dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indicando a sistema il CIG della presente gara. Il PASSOE deve essere stampato e firmato digitalmente e congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie.

4) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l’atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5) **Ricevuta di pagamento** attestante l’avvenuto pagamento a favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) del contributo pari a **Euro 35,00.=**. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla delibera dell’Autorità n. 830 del 21 dicembre 2021, (GU n. 64 del 17/03/2022). Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web di ANAC, www.anticorruzione.it, sezione “Pagamenti in favore dell’Autorità”, sotto sezioni “Gestione Contributi Gara” e “Portale dei pagamenti dell’ANAC”.

A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema la scansione della ricevuta di pagamento disponibile nella sezione “Pagamenti effettuati” del Portale dei pagamenti dell’ANAC, ovvero scansione in formato.pdf. dell’originale dello scontrino rilasciato dai punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

In caso di raggruppamento il versamento deve essere eseguito solo dall’impresa designata quale capogruppo.

6) **[in caso di avvalimento]** L’impresa ausiliaria dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l’indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI.

Dovrà inoltre essere prodotta tutta la documentazione prevista dall’art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e nello specifico:

- a) dichiarazione sottoscritta dall’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- b) dichiarazione sottoscritta dall’impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- c) in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente.
 - 1) oggetto: la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’impresa ausiliaria.
 - 2) durata;
 - 3) ogni altro utile elemento ai fini dell’avvalimento.

7) **Qualificazione:** per quanto disciplinato al punto 11.2 della Lettera d’Invito, al concorrente è richiesto di allegare apposita certificazione SOA.

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l’associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.



- **Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.**
- Troverà tuttavia applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall’art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l’incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all’art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 così come meglio dettagliato al punto 17 della lettera d’invito.
- **N.B.: Il “PASSOE” di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.**

NELLA BUSTA VIRTUALE “B - OFFERTA ECONOMICA” DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:

Ad integrazione del documento riepilogativo del contenuto dell’offerta economica generato automaticamente dal sistema, al concorrente è richiesta anche la compilazione del “**Modulo B1 - Offerta economica**” allegato alla presente, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l’indicazione del **ribasso percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, rispetto ai prezzi dell’elenco prezzi posto a base di gara. Nel caso di discordanza tra il valore del ribasso d’asta espresso in cifre e quello espresso in lettere, vale quello in lettere. Eventuali correzioni al modulo già compilato devono essere sottoscritte singolarmente a margine.

N.B. Modulo B1 “offerta economica” il concorrente deve indicare “i costi interni per la sicurezza del lavoro” e “i costi della manodopera” di cui all’art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione dell’offerta**, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell’aggregazione di imprese.

SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Poiché l’appalto viene aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, l’esame delle offerte è effettuato da apposita commissione di gara nominata nel rispetto delle indicazioni approvate con delibera di Giunta Comunale n. 192 del 05/12/2016.

Pertanto in una o più sedute pubbliche la Commissione di gara, redigendo apposito verbale relativo alle attività svolte:

- a) apre le buste virtuali «A» ed esamina la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare l’eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 17 della lettera d’invito;
- c) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all’art. 76, comma 2 bis, del Codice;
- d) apre le buste virtuali «B - OFFERTA ECONOMICA» presentate dai concorrenti non esclusi dalla procedura di gara ed individua il concorrente che ha presentato migliore offerta, formulando la graduatoria definitiva.

Nella individuazione della migliore offerta, ai sensi dell’art. 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., qualora il numero delle ditte ammesse sia pari o superiore a cinque, **troverà applicazione il procedimento dell’esclusione automatica** dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di



ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2, 2-bis, 2-ter della medesima norma sopra richiamata. Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Le sedute di gara potranno comunque essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad altro giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

Le date delle eventuali successive sedute pubbliche verranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC (in alternativa a mezzo FAX), e pubblicate anche tramite il portale telematico MEPA alla sezione riservata alle comunicazioni con gli operatori economici.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni, una volta divenuti definitivi gli atti di gara. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, fatto salvo quanto stabilito dal comma 10 del predetto articolo.

La stipula dovrà avere luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Per quanto previsto dall'art. 13 della legge n. 94/2012 e s.m.i., in base alle regole per l'e-Procurement definite da CONSIP SPA, applicabili agli acquisti effettuati tramite il MEPA, il contratto viene stipulato mediante scrittura privata, in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L'aggiudicatario deve produrre i documenti richiesti nel termine assegnatoli comunicando tempestivamente eventuali impedimenti a intervenire alla stipula nella data fissata. La mancata produzione dei documenti richiesti ovvero la mancata presentazione, senza giustificazione, alla stipulazione del contratto

SETTORE URBANISTICA LL.PP. ESPROPRI
U.O. VIABILITA'

C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287

Piazza G. Puchetti, 1 - Tel.: 049/8733999 - Fax: 049/8733950



comporta, previa diffida per una sola volta, la decadenza dall'aggiudicazione.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Padova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri, secondo le modalità stabilite dal capitolato speciale d'appalto.

REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi dell'art. 29 del decreto-legge n. 4/2022, è prevista la revisione dei prezzi.

Le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla stazione appaltante soltanto se tali variazioni risultano superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta, anche tenendo conto di quanto previsto dal decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili di cui al comma 2 secondo periodo dell'art. 29 del decreto-legge n. 4/2022.

In tal caso si procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il cinque per cento e comunque in misura pari all'80 per cento di detta eccedenza, nel limite delle risorse di cui al comma 7 della norma sopra richiamata.

ALTRE INFORMAZIONI

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- c) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- d) l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché secondo quanto stabilito dall'art. 35 del capitolato speciale d'appalto;
- e) ai sensi di quanto stabilito dall'art. 37 del capitolato speciale d'appalto, l'aggiudicatario deve prestare altresì polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con i contenuti previsti dal comma 7 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, e precisamente:
 - Partita 1 – Importo del contratto ivato – per opere,
 - Partita 2 - € 1.000.000,00.= per danni a opere preesistenti,
 - Partita 3 - € 200.000,00.= per demolizione e sgomberi,Polizza RCT con massimale non inferiore a € 500.000,00.=.
- f) Predisporre e consegnare entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio dei lavori, un piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori. Il Piano operativo di sicurezza, redatto ai sensi dell'art. 89 comma 1, lett. h) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., comprende il documento di valutazione



dei rischi, ai sensi degli artt. 28 e 29 del decreto suddetto con riferimento allo specifico cantiere e deve essere aggiornato ad ogni mutamento delle lavorazioni rispetto alle previsioni.

- g) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. i requisiti di cui al punto 11 della lettera d'invito devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 92, comma 2, del d.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo orizzontale, e, nella misura di cui all'articolo 92, comma 3, del d.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo verticale;
- h) nel caso in cui la Stazione Appaltante si avvalga della facoltà di cui all'art. 97, comma 8, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. è vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del Consorzio Stabile e di quelli di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e contestualmente dei consorziati. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del C.P;
- i) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal Capo 5 – Artt. 26, 27, 28, 29 e 30 del capitolato speciale d'appalto;
- j) la contabilità dei lavori sarà effettuata secondo le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto nonché da quelle stabilite dal D.M. 7 marzo 2018, n. 49;
- k) gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi nonché dagli artt. 47, 48 e 49 del capitolato speciale d'appalto;
- l) la Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:
- quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
 - in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- m) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- n) il verbale di aggiudicazione non costituisce contratto;
- o) si applicheranno le disposizioni di cui al D.M. LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i., recante: "Regolamento recante il Capitolato Generale d'Appalto dei lavori pubblici" nella parte ancora in vigore;
- p) ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e con le modalità stabilite dall'art. 26 del capitolato speciale d'appalto, è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale;
- q) ai sensi dell'art. 29 del decreto-legge n. 4/2022, è prevista la revisione dei prezzi così come indicato dalla presente norma;

ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO E TERMINE INTRODUZIONE RICORSO

Ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 è competente il TAR del Veneto, Cannaregio 2277/2278, 30122 Venezia tel. 041-2403911, fax 041-2403940-41, indirizzo internet (URL) www.giustizia-amministrativa.it.

Si rinvia al citato art. 120 D.Lgs. n. 104/2010, per quanto riguarda l'introduzione del ricorso.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di SELVAZZANO DENTRO – Piazza Puchetti n. 1 - P. IVA 01886500287 - Tel. 049 8733999 - fax 049 8733950 – PEC: selvazzanodentro.pd@cert.ip-veneto.net - Posta elettronica: protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it;

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società HTS HI TECH Service Srl, con sede in via Via della Cisterna n. 10, 33100 UDINE - P. IVA 02716590308 - PEC hts@legalmail.it - E-mail dpo-hts@hts-italy.com;

Responsabile del trattamento: il Responsabile del trattamento è l'ing. Mariano RAMINA funzionario Capo Settore URBANISTICA, LL.PP., ESPROPRI del Comune di SELVAZZANO DENTRO;



Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - t. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC protocollo@pec.gpdp.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'U.O. VIABILITA' *tel. 049.8733985*, mail: protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it, o presso gli uffici comunali.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
URBANISTICA LL.PP. ESPROPRI
ing. Mariano RAMINA
(firmato digitalmente)**

