



Città di Selvazzano Dentro

- Provincia di Padova -

Centrale Unica

di Committenza tra i Comuni di Selvazzano Dentro e Teolo

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DI SELVAZZANO DENTRO E TEOLO
Procedura d'appalto del
Comune di Selvazzano Dentro

OGGETTO: APPALTO DEI LAVORI DENOMINATI "IMPIANTO NATATORIO IN VIALE DELLA REPUBBLICA – 2° STRALCIO – LOTTO 1 CON RISERVA DI AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI AFFERENTI AI LOTTI 2 E 3 SECONDO LA PROCEDURA DI CUI ALL'ART. 63 COMMA 5 DEL D.LGS. 50/2016

**CUP E89B11000260004
CIG 726083241D**

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA

Il presente disciplinare integra il Bando in merito alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Selvazzano Dentro e Teolo (Codice AUSA 0000405119) – Capofila La Città di Selvazzano Dentro (PD) - alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto i lavori dell’ *“Impianto Natatorio in Viale della Repubblica – 2° stralcio – Lotto 1, con facoltà di aggiudicare i lavori afferenti il Lotto n. 2 e quelli afferenti il Lotto n. 3 secondo la procedura di cui all’art. 63 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016”*.

La procedura di affidamento in oggetto è stata disposta con determina a contrarre Reg. Gen. n. 816 del 26.10.2017 e successiva integrazione di cui alla determina Reg. Gen. n. 858 del 10.11.2017 dal Responsabile del Settore Urbanistica – Edilizia Privata e LL.PP. del Comune di Selvazzano Dentro.

La scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 (nel proseguo CODICE) previa pubblicazione di bando di gara, con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 comma 6 del CODICE.

Gli atti di gara sono stati approvati con determina del Responsabile della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Selvazzano Dentro e Teolo Reg. Gen. n.929 del 29.11.2017.

Il progetto esecutivo dei lavori *“Impianto Natatorio in Viale della Repubblica – 2° stralcio – Lotti 1-2-3”* è stato approvato con delibera di Giunta Comunale di Selvazzano Dentro n. 128 del 31.07.2017, successivamente modificato con variazioni non sostanziali, con le determinazioni Reg. Gen. n. 841 del 6.11.2017 e n. 858 del 10.11.2017 del Responsabile del Settore Urbanistica Edilizia Privata – LL.PP.-

Il progetto è stato validato con verbale in data 10.11.2017.

L’Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di avvalersi della procedura prevista dall’art. 63 comma 5 del CODICE.

Le prescrizioni del presente disciplinare prevalgono su tutte le prescrizioni contrarie eventualmente presenti nella restante documentazione di gara.

ART 1 - STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. La Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Selvazzano Dentro e Teolo agisce in qualità di Stazione Appaltante ai sensi dell’art. 37, comma 4, lett. b) del CODICE (ex art. 33 del D.lgs 163/2006) e svolge le attività di gestione della procedura di gara, per conto degli enti aderenti, compresa la Città di Selvazzano Dentro, secondo le modalità indicate dal Regolamento di Organizzazione della C.U.C., fino al provvedimento di “proposta di aggiudicazione”.

La Centrale Unica di Committenza ha sede presso la Città di Selvazzano Dentro

Indirizzo postale: Piazza Guido Puchetti n. 1 – 35030 Selvazzano Dentro (PD)

Punti di contatto: Tel. +39 049.8733999 – Fax +39 049.8733990.

Indirizzo e-mail protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it

P.E.C. selvazzanodentro.pd@cert.ip-veneto.net

Indirizzo internet: (URL): www.comune.selvazzano-dentro.pd.it

Responsabile della Procedura di gara è il **Responsabile della Centrale Unica di Committenza**

Dr.ssa Marzia ALBAN - Telefono +39 049.8733999 – Fax +39 049.8733990

2. L’Amministrazione Aggiudicatrice è la - **Città di Selvazzano Dentro – Settore Urbanistica Edilizia Privata – LL.PP**

Indirizzo postale: P.zza G. Puchetti n. 1 - Città: Selvazzano Dentro (PD) Codice Postale 35030
Paese: Italia

Punti di contatto: Tel. +39 049.8733999 - Fax +39 049.8733950

Posta elettronica: protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it

PEC selvazzanodentro.pd@cert.ip-veneto.net

Indirizzo internet: (URL): www.comune.selvazzano-dentro.pd.it

Responsabile Unico del Procedimento Ing. Alessio Gennaro Telefono: +39 049.8733919

ART 2 - OGGETTO, IMPORTO A BASE DI GARA E LUOGO DELL'APPALTO

L'appalto riguarda i lavori relativi all'intervento *Impianto Natatorio in Viale della Repubblica (2° stralcio)*, che risulta articolato nella realizzazione di tre distinti Lotti funzionali di cui all'art. 3 comma 1 – qq) del CODICE e s.m.i., così massimamente sintetizzati:

- **(2° stralcio) Lotto n. 1:** realizzazione del sistema di accesso alla struttura, di tutto l'edificato su tre livelli (interrato, terra e primo) completo in tutte le finiture architettoniche strutturali ed impiantistiche ad eccezione del piano primo per la parte relativa all'area dedicata al wellness e zona fitness; viene portata a termine e funzionale la vasca coperta principale V1, mentre le altre vasche (V2, V3, V4) vengono realizzate al grezzo avanzato;
- **(2° stralcio) Lotto n. 2:** realizzazione finiture delle vasche secondarie al coperto (V2, V3, V4), realizzazione degli spazi esterni, intesi come zona solarium e relative piscine esterne con annesso fabbricato servizi e bar;
- **(2° stralcio) Lotto n. 3:** completamento dei locali ubicati al piano primo dell'edificato (con le esclusioni rappresentate in premessa), e completamento dell'area a parcheggio fronte est;

secondo le seguenti valutazioni economiche:

	<i>lotto n. 1</i>	<i>lotto n. 2</i>	<i>Lotto n. 3</i>	<i>lotti n. 1 + 2 + 3</i>
<i>Importo lavori</i>	€ 6.554.624,40	€ 1.388.118,13	€ 992.003,01	€ 8.934.745,54
<i>Somme in dir.amm.</i>	€ 1.365.375,60	€ 471.881,87	€ 157.996,99	€ 1.995.254,46
TOTALI	€ 7.920.000,00	€ 1.860.000,00	€ 1.150.000,00	€ 10.930.000,00

CUP E89B11000260004 - CIG 726083241D

L'importo a base di gara, soggetto a ribasso, è relativo ai lavori del Lotto 1, approvato con la delibera di G.C. n. 128 del 31.07.2017, ed ammonta ad **€ 6.554.624,40**e risulta così costituito:

Impianto Natatorio in Viale della Repubblica (2° stralcio) - Lotto n. 1		
<i>Importo lavori escluso costo manodopera</i>	€ 4.860.748,50	soggetto a ribasso d'asta
<i>Costo manodopera (art. 23 c. 16 D.Lgs 50/2016)</i>	€ 1.556.875,90	soggetto a ribasso d'asta
<i>Oneri per la sicurezza</i>	€ 137.000,00	NON soggetto a ribasso d'asta

Come indicato all'art 4 dei Capitolati Speciali di Appalto afferenti le opere dei Lotti n. 1, 2 e 3, i lavori risultano così classificati:

Impianto Natatorio in Viale della Repubblica (2° stralcio) - Lotto n. 1		
<i>categoria</i>	<i>importo</i>	<i>carattere</i>
OG 1 - <i>edifici civili ed industriali</i>	€ 4.564.100,74	prevalente
OG 11 - <i>impianti tecnologici</i>	€ 1.990.523,66	scorporabile/subappaltabile

Impianto Natatorio in Viale della Repubblica (2° stralcio) - Lotto n. 2		
<i>categoria</i>	<i>importo</i>	<i>carattere</i>
OG 11 – <i>impianti tecnologici</i>	€ 701.658,85	prevalente
OG 1 - <i>edifici civili ed industriali</i>	€ 686.459,28	scorporabile/subappaltabile

Impianto Natatorio in Viale della Repubblica (2° stralcio) - Lotto n. 3		
<i>categoria</i>	<i>importo</i>	<i>carattere</i>
OG 11 – <i>impianti tecnologici</i>	€ 516.968,57	prevalente
OG 1 - <i>edifici civili ed industriali</i>	€ 475.034,44	scorporabile/subappaltabile

Il luogo di esecuzione dei lavori è in Comune di Selvazzano Dentro – Viale della Repubblica.

Ai sensi dell'Allegato I del D. Lgs. 50/2016, la classificazione NACE relativa alla nomenclatura delle attività economiche della Comunità europea è la seguente:

DIVISIONE 45
GRUPPO 45.2
CLASSE 45.21
CPV 45.210.000

Modalità di stipula del contratto:

Il contratto è stipulato “a corpo” ai sensi della definizione dell’art. 3 – lettera d) ed art. 59 comma 5-bis del CODICE.

Termini di esecuzione e penalità

Termine: al **massimo giorni 435** naturali e consecutivi, decorrenti dalla consegna dei lavori, secondo le disposizioni dell’art. 19 del Capitolato Speciale d’Appalto – Lotto 1.

Penale: **minima dell’1%** dell’importo di contratto per ogni giorno di ritardo, come disposto dall’art. 24 del Capitolato Speciale d’Appalto – Lotto 1.

Opzioni riservate all’Amministrazione aggiudicatrice.

Secondo quanto disposto con la determinazione Reg. Gen. n. 816 del 26.10.2017, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare i lavori afferenti il Lotto n. 2 e quelli afferenti il Lotto n. 3 secondo la procedura di cui all’art. 63 comma 5 del CODICE, al medesimo soggetto aggiudicatario dei lavori afferenti il Lotto n.1, qualora, nel corso del triennio successivo alla stipulazione del contratto di appalto relativo al Lotto n.1, si concretizzino tutte le seguenti condizioni:

- 1) si realizzi la copertura finanziaria dei lavori afferenti il Lotto n. 2 e quelli afferenti il Lotto n.3, anche distintamente, anche parzialmente almeno per quanto riguarda l’importo dei lavori oltre IVA;
- 2) l’aggiudicatario dei lavori afferenti il Lotto n. 1 sia disposto ad eseguire i lavori afferenti il Lotto n.2 e quelli afferenti il Lotto n.3, anche distintamente, applicando il medesimo ribasso d’asta offerto per il Lotto n. 1;
- 3) l’aggiudicatario dei lavori afferenti il Lotto n. 1 sia disposto ad eseguire i lavori afferenti il Lotto n.2 e quelli afferenti il Lotto n.3, anche distintamente, apportando le medesime migliorie di cui all’offerta tecnica presentata per il Lotto n. 1, qualora le medesime coinvolgano intrinsecamente, per caratteristiche prestazionali e condizioni di esecuzione, anche i corpi d’opera relativi agli altri lotti;

- 4) qualora durante l'esecuzione dei lavori afferenti il Lotto n.1 siano intercorse varianti al contratto di appalto medesimo che possano coinvolgere o modificare anche l'esecuzione dei lavori afferenti del Lotto n.2 e/o quelli afferenti il Lotto n.3, anche distintamente, qualora richiesto dalla Stazione Appaltante l'aggiudicatario dei lavori afferenti il Lotto n. 1 sia disposto a garantire per l'esecuzione dei lavori afferenti il Lotto n.2 e quelli afferenti il Lotto n.3, anche distintamente, tali varianti e modifiche alle medesime condizioni.

ART. 3. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del CODICE, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 47 e 48 del medesimo CODICE e s.m.i..

Sono quindi ammessi a partecipare alla procedura, fatto salvo quanto riportato in seguito in materia di requisiti richiesti, gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lett. p) del CODICE, in forma singola, in raggruppamento temporaneo, comprese le associazioni temporanee, nonché gli operatori economici stabiliti in altri stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

a. Requisiti di ordine generale consistenti nell'assenza delle cause ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto previste dall'art. 80 del CODICE.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, Consorzi ordinari, GEIE o contratto di rete (art. 45, comma 2, del CODICE), i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascuna delle ditte che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il Consorzio ordinario, GEIE o contratto di rete.

Per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del CODICE, - consorzio fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili - i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia da ciascuna delle imprese consorziate individuate quale esecutrici del servizio.

Requisiti di ordine speciale ai sensi dell'art. 83 del CODICE.

b. requisiti di idoneità professionale:

b.1. Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per attività analoghe all'oggetto dell'appalto, o in uno dei registri professionali o commerciali equivalenti per attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara se imprese comunitarie non italiane;

b.2. Iscrizione, per le Cooperative o Consorzi di Cooperative, all'Albo Nazionale o Registro Regionale delle Cooperative Sociali da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, Consorzi ordinari, GEIE o contratto di rete (art. 45, comma 2, del CODICE), i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna delle ditte che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il Consorzio ordinario, GEIE o aggregazioni aderenti al contratto di rete.

Per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del CODICE, - consorzio fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili - i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia da ciascuna delle imprese consorziate individuate quale esecutrici dei lavori.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro di cui all'art. 83, comma 3, del CODICE, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

c.1 requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo:

ai fini di permettere alla stazione appaltante di riservarsi di aggiudicare i lavori afferenti il Lotto n. 2 e quelli afferenti il Lotto n. 3, anche distintamente, secondo la procedura di cui all'art. 63 comma 5 del CODICE e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dagli artt. 61 e 92 del DPR 207/2010 e dall'art.

12 comma 2 della L. n. 80/2014 e dal D.M. n. 248/2016, è richiesto al concorrente il possesso delle seguenti qualificazioni SOA:

Impianto Natatorio in Viale della Repubblica (2° stralcio) - Lotti n. 1 + 2 + 3		
<i>categoria</i>	OG 1 - edifici civili ed industriali	OG 11 – impianti tecnologici
<i>importo</i>	€ 5.725.594,45	€ 3.209.151,09
<i>carattere</i>	prevalente	scorporabile/subappaltabile
<i>qualificazione SOA</i>	obbligatoria	obbligatoria
<i>classifica SOA</i>	VI	IV-bis
<i>avvalimento</i>	ammesso	NON ammesso
<i>subappalto</i>	nel limite del 30% dell'importo contrattuale complessivo del Lotto n.1	nel limite del 30% dell'importo contrattuale della categoria del Lotto n.1

Come disposto dall'art. 61 del DPR 207/2010, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 92, comma 2 del medesimo decreto.

Le attestazioni di qualificazione per l'esecuzione di lavori pubblici devono essere rilasciate da una SOA (Società Organismo di Attestazione) autorizzata ed essere in corso di validità.

Se l'attestazione SOA non comprende la certificazione di qualità in quanto conseguita dopo il rilascio dell'attestazione (la quale pertanto non la menziona), il concorrente deve produrre, oltre all'attestazione stessa, una copia dichiarata conforme del certificato di qualità accompagnata da una dichiarazione della SOA da cui risulti che è in corso l'aggiornamento.

Il concorrente, qualora non in possesso dei requisiti di qualificazione SOA previsti, può soddisfarne la richiesta ricorrendo all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del CODICE; in tal caso deve produrre la documentazione prevista dal medesimo articolo.

c.2 Requisiti ambientali – etico morali:

Al concorrente è richiesto altresì il possesso dei requisiti necessitati in relazione al rispetto dei Criteri Minimi Ambientali (C.A.M.) di cui all'art. 34 del D.Lgs. 50/2016 così come individuati dal D.M. 11.01.2017, ovvero quanto specificato nel medesimo documento al capitolo 2.1.1 *Sistemi di gestione ambientale* e capitolo 2.1.2 *Diritti umani e condizioni di lavoro* come specificato all' Art. 13 punto F del presente disciplinare.

Per i Raggruppamenti temporanei di imprese, Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIEI, (art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D. Lgs. 50/2016) di tipo orizzontale, i requisiti di qualificazione richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. La mandataria dovrà in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i Raggruppamenti temporanei di imprese, Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIEI, di rete (art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D. Lgs. 50/2016) di tipo verticale, i requisiti di qualificazione richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla capogruppo

nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporate possono essere assunti da imprenditori riuniti in R.T.I. di tipo orizzontale.

ART. 4 - AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del CODICE, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del CODICE può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici **AVVALENDOSI dei requisiti di un altro soggetto. E' ammesso l'avvalimento esclusivamente per la categoria prevalente OG 1 - edifici civili ed industriali.**

A tal fine ed in conformità all'articolo 89, comma 1 del CODICE, il concorrente dovrà produrre, **pena l'irregolarità essenziale**, la seguente documentazione:

- **una sua dichiarazione attestante l'avvalimento** dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria (**Modello A7**);
- **una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (Modello A8)** attestante:
 - il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del CODICE, nonché il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - l'impegno ad obbligarsi verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- **originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente** a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 7 del CODICE, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 89, comma 7 del CODICE, la partecipazione contemporanea dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie per il requisito di cui è carente;
- l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Art. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ D'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 6 del CODICE, secondo i seguenti elementi di valutazione:

N.	Criteri di valutazione	Peso ponderale (P)
1	Offerta tecnica	70
2	Offerta economica	30
		100

Come ulteriormente precisato nell'allegato "Criterio di aggiudicazione" approvato con Determina Reg. Gen. 858 del 10.11.2017.

ART 6 - OBBLIGO DI VERSAMENTO DA PARTE DEI PARTECIPANTI DEL CONTRIBUTO DOVUTO ALL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE

I partecipanti alla presente procedura di gara sono tenuti, **a pena di esclusione**, al versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Il contributo dovuto da parte di ciascun concorrente per la partecipazione alla presente gara è fissato nell'importo di **Euro 200,00** (duecento/00).

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC 21 dicembre 2011 e successive, secondo le istruzioni pubblicate sul sito della medesima Autorità. In particolare:

A) per gli operatori economici avente sede legale in Italia, per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura (**CIG 726083241D**). Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta

B) per gli operatori economici esteri: solo per questi operatori sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'A.N.A.C.- La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

C) in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, costituendo o costituito, il versamento del contributo dovrà essere effettuato dall'Impresa designata quale capogruppo; in caso di Consorzio costituito dovrà essere effettuato dal Consorzio medesimo, in caso di Consorzio costituendo da una delle imprese consorziande.

ART 7 - SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 – comma 2 - del CODICE, come aggiornato dal D. Lgs. 56 del 19.04.2017, l'appaltatore potrà affidare a terzi mediante subappalto o subcontratto i lavori del solo Lotto 1, nei seguenti limiti:

Impianto Natatorio in Viale della Repubblica (2° stralcio) - Lotti n. 1		
categoria	OG 1 - edifici civili ed	OG 11 – impianti tecnologici

	<i>industriali</i>	
<i>importo</i>	€ 4.564.100,74	€ 1.990.523,66
<i>carattere</i>	prevalente	scorporabile/subappaltabile
<i>qualificazione SOA</i>	obbligatoria	obbligatoria
<i>classifica SOA</i>	VI	IV-bis
<i>subappalto</i>	nel limite del 30% dell'importo contrattuale complessivo del Lotto n.1	nel limite del 30% dell'importo contrattuale della categoria del Lotto n.1

Ai sensi dell'art. 105 del CODICE, il subappalto è ammesso alle seguenti condizioni:

- previa autorizzazione dell'Amministrazione Aggiudicatrice;
- i subappaltatori non abbiano partecipato alla presente procedura di gara in qualità di concorrenti;
- i subappaltatori siano qualificati nella relativa categoria;
- all'atto dell'offerta siano indicati i lavori che si intendono subappaltare;
- il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del CODICE e s.m.i.
- il concorrente indichi la terna dei subappaltatori.

INDICAZIONE DELLA TERNA DEI SUBAPPALTATORI

E' obbligatoria l'indicazione della terna dei subappaltatori in sede di offerta, per ogni prestazione omogenea prevista nell'appalto per cui il concorrente dovrà utilizzare l'allegato modello A5.

Ogni subappaltatore indicato dal concorrente, deve prestare la dichiarazione cumulativa (Modello A1).

Ai fini delle verifiche in AVCPASS, ogni subappaltatore deve generare la propria componente AVCPass classificandosi come "Mandante in RTI" (FAQ ANAC n. 16).

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d) del CODICE.

ART. 8 – SOPRALLUOGO E RITIRO ELABORATI TECNICI

È obbligatorio il sopralluogo sul sito interessato dai lavori.

L'appuntamento per il sopralluogo può essere fissato, previo contatto telefonico con l'ufficio competente.

Il Servizio competente per il sopralluogo e la consegna del progetto esecutivo:

Comune di Selvazzano Dentro - Settore Urbanistica – Edilizia Privata – LL.PP. – Tel. +39 049 8733999.

Orario d'apertura al pubblico:

lunedì	10,00 – 12,30
mercoledì	16,00 – 18,00
venerdì	10,00 – 12,30

Persona di riferimento: RUP Ing. Alessio Gennaro tel +39 049 8733919.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo. Il sopralluogo potrà essere effettuato solo dal legale rappresentante, procuratore, direttore tecnico o dipendente con qualifica tecnica del Concorrente, munito di delega scritta da parte dei soggetti che precedono, da consegnarsi alla persona addetta all'accompagnamento al sopralluogo. In caso di raggruppamento di imprese, il sopralluogo dovrà essere effettuato da parte almeno dell'impresa capogruppo.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo non deve essere presentata nell'offerta.

Elaborati di progetto

Gli elaborati tecnici vengono messi a disposizione in formato digitale. Pertanto è onere del concorrente consultare il link dedicato:

<http://www.comune.selvazzano-dentro.pd.it/c028086/zf/index.php/servizi-aggiuntivi/index/index/idtesto/20163>

nel quale sono contenuti tutti gli elaborati del progetto esecutivo.

ART 9 - VERIFICA DEI REQUISITI CON L'UTILIZZO DEL SISTEMA AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, capacità economico-finanziaria, tecnico-professionale, ambientale ed etico - morale sarà effettuata dal R.U.P. del Settore Lavori Pubblici, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del CODICE e della deliberazione attuativa dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato) secondo le istruzioni ivi contenute.

Gli operatori economici esteri devono registrarsi in AVCPASS nelle modalità indicate dall'ANAC (FAQ Operatore Economico n. 18).

Tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC. Pertanto è necessario che ciascuno dei seguenti soggetti dell'operatore economico possieda un indirizzo PEC:

- a) almeno un amministratore/legale rappresentante di ogni operatore economico (casella PEC personale dell'Amministratore e casella PEC dell'operatore economico); nel caso di operatore economico/persona fisica: casella PEC personale;
- b) eventualmente delegato dall'operatore economico (casella PEC personale del delegato e casella PEC dell'operatore economico).

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21, comma 2, del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), i documenti inseriti dagli operatori economici devono essere firmati digitalmente dai soggetti di cui al precedente comma, lettere a) e b). Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

L'Operatore Economico è tenuto ad inserire sul sistema AVCPASS esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di cui all'oggetto, indicata nella deliberazione AVCP n. 111/2012. Esso assume la piena responsabilità della natura e della qualità della documentazione prodotta e solleva l'Autorità da ogni responsabilità relativamente ai dati ed alla documentazione caricata.

L'Operatore Economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG 726083241D della presente gara, cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo dell'Operatore Economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante.

Il Passoe deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate, subappaltatrici ed eventuali ausiliarie.

ART. 10 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI

Si applicano le disposizioni degli artt. 47 e 48 del CODICE.

In caso di R.T.O.E. o consorzi ordinari e stabili non ancora costituiti, l'istanza di ammissione e la dichiarazione sostitutiva devono essere presentate nelle modalità indicate all'art. 48, comma 8 del CODICE, e presentate in un unico plico quale unico concorrente.

In particolare:

- ai sensi dell'art. 48, comma 7 del CODICE, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, **pena l'esclusione dalla gara** del concorrente stesso e dei Raggruppamenti cui essa partecipa;
- i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del CODICE e i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il Consorziato, e si applica l'art. 353 del Codice penale. E' consentito designare un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di offerta, esclusivamente per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;
- nelle modalità previste dall'art. 48, comma 9, del CODICE sono vietate l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 del medesimo art. 48. L'inosservanza dei divieti di cui al comma 9 dell'art. 48, comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si applicano le disposizioni del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito in Legge 9 aprile 2009, n. 33

ART 11 - MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

11.1 All'indirizzo www.comune.selvazzano-dentro.pd.it sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti - sono consultabili, per tutto il periodo di pubblicazione della procedura, i seguenti documenti di gara:

1. Bando di gara,
2. Disciplinare di gara,
3. Criteri di aggiudicazione;
4. schema di contratto
5. Modello A1 Istanza di partecipazione e dichiarazioni;
6. Modello A2 Scheda amministratori;
7. Modello A3 Dichiarazione in caso di R.T.O.E., Consorzio, GEIE o contratto di rete;
8. Modello A4 dichiarazione per i consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di partecipare;
9. Modello A5 Dichiarazione subappalto
10. Modello A6 Dichiarazione Antimafia
11. Modello A7 Dichiarazione di Avvalimento
12. Modello A8 Dichiarazione impresa ausiliaria
13. Modello Dichiarazione Offerta Tecnica
14. Modello Dichiarazione Offerta Economica.
15. Protocollo di legalità (D.G.C. n. 150 del 20.09.2017).

Mentre il progetto esecutivo completo dei lavori “*Impianto Natatorio in Viale della Repubblica – 2° stralcio – Lotti 1-2-3*”, approvato con delibera di Giunta Comunale di Selvazzano Dentro n. 128 del 31.07.2017, successivamente modificato con variazioni non sostanziali, con le determinazioni Reg. Gen. n. 841 del 6.11.2017 e n. 858 del 10.11.2017 del Responsabile del Settore Urbanistica Edilizia Privata – LL.PP., è consultabile al seguente link:

<http://www.comune.selvazzano-dentro.pd.it/c028086/zf/index.php/servizi-aggiuntivi/index/index/idtesto/20163>

11.2. Richieste di chiarimenti:

Le **richieste di chiarimenti** saranno prese in considerazione solo se formulate per iscritto e pervenute **entro il 22.01.2018** alla casella P.E.C. selvazzanodentro.pd@cert.ip-veneto.net, con l'indicazione: "Richiesta di chiarimenti sulla procedura di gara d'appalto *Impianto Natatorio in Viale della Repubblica – 2° stralcio – Lotto 1*, indirizzata al Responsabile della Centrale Unica di Committenza."

Le risposte alle richieste di chiarimenti pervenute in tempo utile saranno fornite, **entro il 31.01.2018** e trasmesse prioritariamente a mezzo di Posta Elettronica Certificata. In subordine, in caso di malfunzionamento, potrà essere utilizzato il Telefax ai recapiti comunicati nella richiesta. Saranno inoltre rese disponibili, in forma anonima, sul sito Internet della Stazione Appaltante: <http://www.comune.selvazzanodentro.pd.it> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti – Bandi di gara Attivi.

Per **informazioni complementari di ordine tecnico**, sul progetto: contattare il Settore Urbanistica – Edilizia Privata e LL.PP. della Città di Selvazzano Dentro – P.zza G. Puchetti n. 1 – RUP - Ing. Alessio Gennaro Tel. 049/8733919 - con orario dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

Per informazioni di ordine strettamente amministrativo sulla procedura della gara rivolgersi a Città di Selvazzano Dentro - Settore AA.GG. - Unità Centrale di Committenza e Contratti – Tel. 049-8733941/820 con orario dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00.

In alternativa presentare formale richiesta tramite P.E.C., nelle modalità e termini come sopra indicati.

ART 12 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono far pervenire, **a pena di esclusione**, all'Ufficio Protocollo della **CITTA' DI SELVAZZANO DENTRO, PIAZZA GUIDO PUCHETTI N. 1 - 35030 – SELVAZZANO DENTRO (PD)** entro e non oltre le

ore 12.00 del giorno 9 FEBBRAIO 2018

la propria offerta, redatta in lingua italiana.

Si precisa che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

La documentazione dovrà essere contenuta in TRE distinte buste, identificate dalle lettere "A", "B" e "C", sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti rispettivamente le diciture:

Busta A "Appalto per l'intervento relativo all'Impianto natatorio in Viale della Repubblica (2° stralcio) Lotto 1 con riserva di aggiudicazione dei lavori afferenti ai lotti 2 e 3 secondo la procedura di cui all'art. 63, comma 5 del Codice. - **Documentazione Amministrativa**"

Busta B "Appalto per l'intervento relativo all'Impianto natatorio in Viale della Repubblica (2° stralcio) Lotto 1 con riserva di aggiudicazione dei lavori afferenti ai lotti 2 e 3 secondo la procedura di cui all'art. 63, comma 5 del Codice - **Offerta Tecnica**"

Busta C: "Appalto per l'intervento relativo all'Impianto natatorio in Viale della Repubblica (2° stralcio) Lotto 1 con riserva di aggiudicazione dei lavori afferenti ai lotti 2 e 3 secondo la procedura di cui all'art. 63, comma 5 del Codice - **Offerta Economica**"

Tutte e tre le predette buste dovranno essere contenute a loro volta in un **unico Plico**, anch'esso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico deve riportare i dati riguardanti il mittente, l'indirizzo della **Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Selvazzano Dentro e Teolo – P.zza G. Puchetti n. 1 – Selvazzano Dentro (PD) ITALIA** e la dicitura **NON APRIRE: CONTIENE OFFERTA PER LA GARA D'APPALTO DEI LAVORI RELATIVI ALL'INTERVENTO "IMPIANTO NATATORIO IN VIALE DELLA REPUBBLICA – 2° STRALCIO – LOTTO 1"** CON

**RISERVA DI AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI AFFERENTI AI LOTTI 2 E 3
SECONDO LA PROCEDURA DI CUI ALL'ART. 63 COMMA 5 DEL D.LGS. 50/2016**

Si consiglia inoltre di segnalare, sull'esterno del plico, la data e l'ora limite fissate per la consegna.
N.B.: in caso di RAGGRUPPAMENTI nella busta devono essere indicati quali mittenti tutte le imprese raggruppate, con i relativi indirizzi e deve essere indicato chi è la capogruppo.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per sigillo deve intendersi un qualsiasi stampo o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia incollata con timbri e firme).

L'invio del plico contenente la documentazione di gara è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, corriere ecc. a nulla valendo la data di invio risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante e dalla ricevuta di spedizione: **tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.**

ART 13. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste è la seguente:

**- BUSTA A -
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La documentazione amministrativa è costituita dalle seguenti dichiarazioni:

A) ISTANZA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA, regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, redatta utilizzando preferibilmente l'allegato "Modello A1", contenente quanto indicato in tale modello.

L'istanza-dichiarazione potrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico, con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata (a pena di esclusione) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR 445/2000.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dovrà essere allegata copia autentica della procura.

Si precisa che, qualora l'operatore economico avesse provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica, ha l'onere di allegare alla dichiarazione la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta.

In relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80. comma 5 lett. c), del CODICE gli operatori economici dovranno dichiarare gli eventuali provvedimenti amministrativi e/o giurisdizionali a carico dell'impresa e/o dei soggetti di cui al comma 3 del citato articolo 80, che potrebbe concretare un'ipotesi di "grave illecito professionale" in modo da consentire alla amministrazione aggiudicatrice ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza della causa ostativa prevista dal citato art. 80 comma 5 del CODICE.

- In caso di RTOE o consorzi ordinari non ancora costituiti, la presente dichiarazione (Modello A1) dovrà essere resa integralmente da ciascun componente il raggruppamento o consorzio ordinario con la precisazione tuttavia che per le mandanti, consorziate o componenti il GEIE

non è obbligatoria la dichiarazione di cui alla parte 3) ALTRE DICHIARAZIONI, dal punto 3) al punto 9).

- In caso di RTOE o consorzi ordinari o GEIE o RETI di imprese già formalmente costituiti, la suddetta dichiarazione dovrà essere resa integralmente dalla mandataria (se Raggruppamento temporaneo o Rete) oppure dal consorzio stesso o dal GEIE.
- **B) DICHIARAZIONE** secondo l'allegato "**Modello A2**", sottoscritta da tutti i componenti gli organismi rappresentativi dell'Impresa, come indicati all'art. 80 comma 3) del CODICE o delle Imprese nel caso di Consorzi e dai legali rappresentanti della medesima o delle medesime (compresi i soggetti cessati), con la quale si attesta l'assenza delle cause di esclusione, dallo stesso articolo previste. In alternativa il legale rappresentante del concorrente ha facoltà di produrre una dichiarazione cumulativa, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui dichiarare, anche per conto degli altri soggetti indicati all'art. 80 comma 3) del CODICE, "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, fatte salve le verifiche di competenza dell'Amministrazione Aggiudicatrice sulla veridicità della dichiarazione resa e sulla sussistenza dei requisiti. In questo caso la dichiarazione dovrà essere accompagnata dai dati anagrafici e Codice fiscale dei soggetti indicati nella dichiarazione.

C) IN CASO DI R.T.O.E., CONSORZI ORDINARI, GEIE O AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE sia non ancora formalmente costituiti, sia già costituiti:

Dichiarazione redatta preferibilmente secondo l'allegato "**Modello A3**" al presente disciplinare, che dovrà contenere:

- le parti di lavori e/o le corrispondenti quote percentuali rispetto all'ammontare complessivo del servizio stesso che saranno eseguite da ciascuna impresa componente il raggruppamento;
- (in caso di raggruppamenti non ancora costituiti) l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo con rappresentanza all'operatore economico qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti (art. 48, comma 8, CODICE) oppure l'impegno a costituire un Consorzio ordinario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati.

D) Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del CODICE, - consorzio fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili - oltre la dichiarazione di cui al Modello A1, che dovrà essere resa dal Consorzio, dovrà essere prodotta la dichiarazione di cui al **Modello A4 dall'operatore economico consorziato per il quale il Consorzio ha dichiarato di concorrere.**

E) Nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, GEIE, o RETE di imprese già formalmente costituiti:

- **Mandato collettivo speciale irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata.
- In caso di consorzi ordinari, **atto costitutivo del consorzio** da cui dovrà risultare l'indicazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo; qualora l'atto costitutivo non contenesse tale indicazione, dovrà essere prodotto altro atto del consorzio dal quale risulti la designazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.
- In caso di GEIE o RETE dovrà essere prodotto il relativo contratto.

F) ATTESTAZIONE SOA E C.A.M.

1. Il concorrente deve dimostrare il possesso dei requisiti mediante presentazione di attestazione SOA in corso di validità rilasciata da organismi (SOA) regolarmente autorizzati dall'ANAC, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche previste dall'art. 3 del Disciplinare.

L'attestazione può essere presentata in fotocopia sottoscritta in ogni foglio e dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentate, accompagnata dal documento di identità dello stesso. In caso di concorrente raggruppato, in qualunque forma, ogni impresa presenta la

propria attestazione nelle medesime modalità.

2. Dovrà presentare la documentazione relativa ai Criteri Minimi Ambientali (C.A.M.) di cui all'art. 34 del CODICE così come individuati dal D.M. 11.01.2017, ovvero:

- **2.1.1 Sistemi di gestione ambientale:**

registrazione EMAS (Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit), in corso di validità oppure certificazione secondo la norma ISO14001 o secondo norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali, certificate da organismi di valutazione della conformità. Sono accettate altre prove relative a misure equivalenti in materia di gestione ambientale, certificate da un organismo di valutazione della conformità, come una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato dall'offerente (politica ambientale, analisi ambientali iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema di gestione ambientale, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione) con particolare riferimento alle procedure di:

- a. controllo operativo che tutte le misure previste all'art. 15 comma 9 e comma 11 di cui al D.P.R. 207/2010 siano applicate all'interno del cantiere.
- b. sorveglianza e misurazione sulle componenti ambientali;
- c. preparazione alle emergenze ambientali e risposta.

- **2.1.2 Diritti umani e condizioni di lavoro.**

- L'offerente può dimostrare la conformità al criterio presentando la documentazione delle etichette che dimostrino il rispetto dei diritti oggetto delle convenzioni internazionali dell'ILO previste dal D.M. 11.01.2017, lungo la catena di fornitura, quale la certificazione SA 8000:2014 o equivalente, quale la certificazione BSCI o FSC o in alternativa, devono dimostrare di aver dato seguito a quanto indicato nella Linea Guida adottata con D.M. 6 giugno 2012 "Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici".
- Tale Linea Guida prevede la realizzazione di un "dialogo strutturato" lungo la catena di fornitura attraverso l'invio di questionari volti a raccogliere informazioni in merito alle condizioni di lavoro, con particolare riguardo al rispetto dei profili specifici contenuti nelle citate convenzioni, da parte dei fornitori e subforniture.
- L'efficace attuazione di modelli organizzativi e gestionali adeguati a prevenire condotte irresponsabili contro la personalità individuale e condotte di intermediazione illecita o sfruttamento del lavoro si può dimostrare anche attraverso la delibera, da parte dell'organo di controllo, di adozione dei modelli organizzativi e gestionali ai sensi del D.LGS 231/01, assieme a: presenza della valutazione dei rischi in merito alle condotte di cui all'art. 25 quinquies del D.Lgs. 231/01 e art 603 bis del Codice Penale e Legge 199/2016; nomina di un organismo di vigilanza, di cui all'art. 6 del D.Lgs. 231/01; conservazione della sua relazione annuale, contenente paragrafi relativi ad audit e controlli in materia di prevenzione dei delitti contro la personalità individuale e intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro (o caporalato).

I concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea presentano la documentazione, richiesta per la qualificazione ai sensi del presente disciplinare, ai sensi dell'art. 62 del stesso decreto 207/2010, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi Paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

G) DICHIARAZIONE RELATIVA AL SUBAPPALTO, redatta preferibilmente secondo il **Modello A5** contenente tutte le indicazioni previste al precedente art. 7.

In caso di R.T.O.E. non ancora costituita la dichiarazione deve essere resa da tutti i partecipanti al raggruppamento. Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti, i soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del CODICE.

H) GARANZIA PROVVISORIA, a pena di esclusione, costituita ai sensi dell'art. 93 del CODICE, di € **178.695,00** pari al 2% dell'importo globale dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del CODICE.

Essa è costituita, a scelta del concorrente, in una delle seguenti modalità:

- a) titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restante il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 21/11/2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il Conto di Tesoreria del Comune di Selvazzano c/o Cassa di Risparmio del Veneto CIN B ABI 06225 CAB 12186 N. Conto 06700007648B - (IBAN IT-76-B-06225-12186-06700007648B), specificando la causale;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative, che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del CODICE. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103 comma 9 del CODICE;
- d) fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 “, che svolgano in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'Albo, previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24.02.1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia dovrà contenere gli impegni ed elementi indicati dall'art. 93 del CODICE:

- essere conforme allo Schema Tipo 1.1 di cui al D.M. 12 marzo 2004, n. 123;
- **essere prodotta in originale** con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Centrale Unica di Committenza);
- avere validità di almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- Prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - l'espressa rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
 - l'operatività (cioè assunzione dell'obbligo di pagare) entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Ente garantito;
 - l'impegno del fideiussore a rilasciare in caso di aggiudicazione del servizio, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 93 comma 8 del CODICE (tale impegno non è richiesto, a norma del citato articolo, in caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese).

Si ribadisce che è necessario che le garanzie rechino l'espressa previsione delle suddette clausole e a fronte della mancata espressa previsione delle stesse, non sarà ritenuto sufficiente il richiamo ad un generico rinvio a norme di legge vigenti per quanto non diversamente regolato.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo:

- se non ancora formalmente costituito con atto notarile, la garanzia deve essere intestata a tutte le imprese raggruppate, menzionate singolarmente nel documento;
- se già formalmente costituito con atto notarile, la garanzia fideiussoria può essere intestata alla sola impresa capogruppo, che agisce in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto, dal R.U.P. del servizio che opera per conto della Centrale Unica di Committenza.

La cauzione potrà essere presentata in misura ridotta nelle percentuali e nei casi previsti all'art. 93 comma 7 del CODICE, anche a favore di microimprese, piccole e medie imprese e di

raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti da microimprese, piccole e medie imprese (da dichiarare nel Modello A1).

Per fruire della detrazione dovrà essere presentata copia conforme delle certificazioni previste, ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 contenente tutti i dati delle certificazioni, compresa la scadenza.

Nessun valore sarà riconosciuto alla semplice presenza del logo di un Ente certificatore sulla busta o sulla carta intestata utilizzata dall'Impresa.

In caso di raggruppamenti di impresa, se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia.

I) RICEVUTA attestante il versamento del contributo a favore dell'ANAC di Euro 200,00 (duecento/00) dovuto all'ANAC. Il versamento del contributo va effettuato nella misura e con le modalità indicate all'art. 6 del presente Disciplinare di Gara. Il mancato pagamento del suddetto contributo comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

L) Certificato PASSOE in originale, sottoscritto in calce dal legale rappresentante o da altro soggetto abilitato ad impegnare l'operatore economico.

In caso di R.T.O.E., Consorzio ordinario o G.E.I.E., non ancora costituiti, il documento dovrà essere sottoscritto in calce dai legali rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento o consorzio.

In caso di R.T.O.E., Consorzio ordinario o G.E.I.E., contratto di rete già costituiti, il documento dovrà essere sottoscritto in calce dal legale rappresentante della sola mandataria (o da altro soggetto abilitato a impegnare la mandataria).

I soggetti interessati a partecipare alla procedura in oggetto **devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC, secondo le istruzioni ivi contenute.**

I subappaltatori e gli eventuali ausiliari devono generare la propria componente AVCPASS.

M) In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione prevista dall'art. 4 del presente disciplinare, ai sensi dell'art. 89 del CODICE e s.m.i.

N) DICHIARAZIONE ANTIMAFIA. Ai sensi del D.L.gs. 159/2011 e s.m.i.

- dovrà essere presentata una dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA redatta dal legale rappresentante della società e contenente l'indicazione dei nominativi dei soggetti di cui ai commi 1,2,2-bis, 2-ter, e 2- quater e 3 dell'art. 85 del d. lgs. 159/2011;
- Nonché, per ogni soggetto indicato al punto precedente, una dichiarazione sostitutiva dello stato di famiglia dei medesimi soggetti (**Modello A6**). La dichiarazione va resa anche in assenza di familiari conviventi.

COMPROVA DEI REQUISITI

Le dichiarazioni relative ai requisiti di partecipazione saranno successivamente verificate dall'Amministrazione aggiudicatrice in capo al soggetto aggiudicatario.

Qualora, per effetto della verifica, si rilevi l'insussistenza di alcuno dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara, l'Amministrazione Aggiudicatrice non procederà all'aggiudicazione, e darà seguito alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione con escussione della cauzione provvisoria. In tale eventualità, la Città di Selvazzano Dentro si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria, procedendo altresì alle verifiche nei confronti dello stesso.

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva comunque la facoltà di procedere alla verifica delle medesime dichiarazioni anche per altri soggetti oltre a quelli indicati.

Si precisa sin d'ora che, per gli effetti dell'art. 32, comma 7 del CODICE, l'aggiudicatario sarà sottoposto alla verifica d'ufficio sul possesso dei requisiti di ordine generale.

**- BUSTA B -
OFFERTA TECNICA**

Nella busta «B – Offerta Tecnica» deve essere inserita la documentazione, firmata da un legale rappresentante o titolare dell'impresa con firma non autenticata, come di seguito indicato. Se sottoscrive un procuratore deve essere allegata, in copia autenticata, la relativa procura notarile.

Ogni sottoscrizione deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità valido di chi firma, qualora non presente già all'interno della Busta A.

L'offerta Tecnica deve essere presentata, **con riferimento alla tabella Assegnazione punteggi dell'allegato “Criteri di aggiudicazione”**:

- **punto 1 – Variante architettonica: miglioramento acustico:**

il concorrente deve presentare un elaborato composto da un massimo di 6 cartelle in formato A4, dove esporre lo studio delle caratteristiche acustiche degli ambienti considerati, ante e post intervento proposto, il cui involucro edilizio sia considerato al lordo delle altre eventuali ed ulteriori modifiche progettuali proposte in relazione agli altri criteri di valutazione e venga illustrato nel minimo dettaglio l'intervento proposto, indicandone quantità, qualità e caratteristiche prestazionali degli elementi afferenti la soluzione proposta.

- **punti da 2 a 14: compilando l'allegato Modello Offerta Tecnica**

Gli elaborati costituenti l'offerta tecnica devono essere timbrati e firmati da un legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'operatore economico.

Nel caso di soggetti che intendano presentare offerta in Raggruppamento Temporaneo o con l'impegno di costituire un Raggruppamento Temporaneo, ovvero in Consorzio, l'offerta tecnica dovrà essere firmata:

- dal legale rappresentante della mandataria o del Consorzio ordinario o GEIE o RETE di imprese, ove già costituito;
- dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppandi in caso di Raggruppamento Temporaneo o di Consorzio non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta.

Si precisa che:

1. gli impegni assunti con la documentazione di cui sopra costituiranno altrettante obbligazioni contrattuali;
2. l'elaborato sarà esaminato dalla Commissione Giudicatrice ai fini dell'attribuzione del punteggio secondo i criteri specificati nell'allegato “Criteri di aggiudicazione”;
3. nessun compenso spetta agli offerenti per la redazione dell'elaborato.
4. Qualora le informazioni fornite dall'offerente, nell'ambito dell'offerta e/o a giustificazione della medesima fossero coperte da segreto tecnico o commerciale, il concorrente avrà l'onere di produrre una motivata e comprovata dichiarazione in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, del CODICE.

Laddove non venga presentata la dichiarazione di cui sopra, la Stazione Appaltante procederà a consentire l'accesso all'intera offerta tecnica.

A pena di esclusione dalla gara, nella "Busta B - offerta tecnica" non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della “Busta C - offerta economica”.

**- BUSTA C -
OFFERTA ECONOMICA**

Nella “Busta C – Offerta economica” deve essere contenuta:

- l'offerta che dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente l'allegato Modello Offerta Economica e/o riportare ogni elemento in esso contenuto, a pena di esclusione;
- regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo,
- compilata in tutte le sue parti e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del soggetto concorrente;
- **contenere l'indicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del CODICE, pena l'esclusione dell'offerta dalla procedura:**
 - **i propri costi della manodopera**
 - **i propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, stimati per l'esecuzione dell'appalto.**

Si chiarisce fin d'ora che, ai sensi dell'art. 83, comma 9, secondo periodo, del CODICE, l'omessa specificazione nelle offerte economiche dei costi della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali configura un'ipotesi di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal vigente D.Lgs. 50/2016 dei contratti pubblici, idoneo a determinare incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta per difetto di un suo elemento essenziale e comporta perciò **l'esclusione** dalla procedura.

Non sono ammesse offerte al rialzo o alla pari.

Tutti i documenti costituenti l'offerta economica dovranno essere timbrati e firmati da un legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'operatore economico con firma leggibile e per esteso (nome e cognome).

Ogni sottoscrizione deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità valido di chi firma, qualora non presente già all'interno della Busta A.

In particolare, tutti i documenti costituenti l'offerta economica dovranno essere sottoscritti:

- dal legale rappresentante della mandataria o del Consorzio ordinario o GEIE o RETE, se già costituito;
- dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppandi in caso di Raggruppamento Temporaneo o di Consorzio non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta.

SOTTOSCRIZIONI

Le sottoscrizioni devono essere effettuate:

- in caso di concorrente singolo, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico (allegando copia autentica della procura);
- in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE o aggregazioni di imprese già formalmente costituiti con atto notarile, dal legale rappresentante o procuratore del mandatario (se raggruppamenti o reti) oppure del consorzio o del GEIE;
- in caso di raggruppamento o consorzi non ancora formalmente costituiti, dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa del costituendo raggruppamento o consorzio.

Si precisa inoltre:

- che la sottoscrizione costituisce elemento essenziale dell'offerta e attribuisce la stessa ad un soggetto specifico, come manifestazione di volontà contenuta nella domanda/offerta;
- che la sottoscrizione deve essere apposta in originale;
- che la sottoscrizione deve essere apposta in calce ovvero in chiusura del relativo documento (come volontà di adesione a quando offerto e come assunzione della relativa responsabilità).

AVVERTENZA:

Quando è richiesta la produzione di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in esecuzione all'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, dovrà essere prodotta

copia della carta di identità oppure un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000. Se firma sempre la stessa persona, all'interno della stessa busta/plico, è sufficiente una sola copia.

Per i concorrenti non residenti in Italia, il documento di identità può essere sostituito da analogo idonea documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Qualora sia prescritto nel presente disciplinare di gara che un documento sia in corso di validità, si intende che lo stesso deve essere in corso di validità alla data della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

ART. 14 SOCCORSO ISTRUTTORIO E CAUSE DI ESCLUSIONE

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del CODICE durante l'esame della documentazione amministrativa, qualora si riscontrassero carenze di qualsiasi elemento meramente formale della domanda, le stesse possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale o non essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del CODICE (ove presentato dall'offerente), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate. La stazione appaltante assegnerà ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione un termine perentorio non superiore a 10 giorni, naturali e consecutivi, per sanare le irregolarità commesse, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione verrà inviata formale comunicazione scritta via PEC in cui verranno indicate le dichiarazioni da rendere, integrare o regolarizzare ed i soggetti che vi devono provvedere.

Scaduto il termine per provvedere alla regolarizzazione e sulla base della documentazione inviata o del mancato invio della stessa, si provvederà ad ammettere od escludere i concorrenti interessati dal soccorso istruttorio.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa o che violano irrimediabilmente la par condicio delle offerte.

Si precisa che si procederà ad esclusione dalla gara nei casi di:

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni del D. Lgs. 50/2026, del D.P.R. 207/2010 per quanto ancora in vigore e di altre disposizioni di legge vigenti;
- 2) incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- 3) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o di altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 4) attestazioni scadute e/o rilasciate da SOA non autorizzate;
- 5) mancanza di uno o più requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- 6) presentazione di un'offerta condizionata, indeterminata, in aumento o alla pari.

ART. 15 - ALTRE INDICAZIONI IN MERITO ALLA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Nel formulare l'offerta l'impresa dovrà tenere conto che:

- a) si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché vantaggiosa per l'Amministrazione;
- b) il recapito dei plichi contenenti l'offerta e della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente;
- c) non si darà corso all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti a destinazione in tempo utile o sui quali non sia stata posta l'indicazione relativa al mittente o che non rechino la dicitura

dell'oggetto dell'appalto;

d) non è ammessa la presentazione di offerte modificative o integrative dell'offerta già presentata. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva dell'offerta precedente;

e) è facoltà insindacabile della Città di Selvazzano Dentro sospendere, annullare la gara, rinviare l'apertura delle offerte o non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità all'art. 95, comma 12 del CODICE, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura;

f) analogamente, i concorrenti non potranno avanzare alcuna pretesa, anche a solo titolo di rimborso spese, per gli oneri sostenuti in dipendenza della partecipazione alla presente gara o nel caso in cui non possa farsi luogo all'aggiudicazione definitiva;

Contratto

g) le eventuali tasse di bollo e l'imposta di registro sono a carico dell'impresa;

h) ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto Ministero Infrastrutture del 02.12.2016 l'aggiudicatario, entro il termine di (60) sessanta giorni dall'aggiudicazione dell'appalto, deve rimborsare alla stazione appaltante tutte le spese per le pubblicazioni del bando di gara e dell'esito quantificate a titolo meramente indicativo in euro 3.500,00 (tremilacinquecento).

16 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La nomina della Commissione di Gara e della Commissione Giudicatrice avverranno nel rispetto dei criteri e delle modalità stabiliti dalla Giunta Comunale di Selvazzano Dentro con la delibera n. 192 del 5.12.2016, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La Commissione di gara valuta le ammissioni o le esclusioni dalla gara, a seguito della verifica dei requisiti e documenti contenuti nella busta "A" – Documentazione amministrativa.

Nel rispetto dei criteri generali di legge, la Centrale Unica di Committenza potrà avvalersi di componenti con specifica competenza ed esperienza, anche avvalendosi di esperti esterni all'Amministrazione Comunale.

Tutte le sedute della Commissione di gara per la valutazione amministrativa sono pubbliche.

Alle operazioni di gara potranno assistere i titolari/legali rappresentanti dei concorrenti o soggetti – uno per ogni concorrente – muniti di procura o di specifica delega loro conferita dai suddetti titolari/legali rappresentanti.

La Commissione giudicatrice, viene nominata dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza, ai sensi dell'art. 77 del CODICE, fra esperti dello specifico settore oggetto dell'appalto, esclusivamente per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

L'apertura dei plichi avverrà presso il Comune di Selvazzano Dentro, Piazza Guido Puchetti, 1 - presso l'Ufficio della Centrale Unica di Committenza - 35030 Selvazzano Dentro (PD) **in prima seduta pubblica il giorno 12 FEBBRAIO 2018 alle ore 9,30.**

Nel corso della prima seduta pubblica **la Commissione di gara** procederà:

A) a verificare la regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini;

B) a disporre l'apertura dei plichi regolari;

C) all'apertura della Busta "A" contenente la documentazione amministrativa ed all'esame della documentazione ivi contenuta, verificando la regolarità e valutando i requisiti di partecipazione alla gara;

D) ad attivare il soccorso istruttorio, se necessario;

E) ad ammettere o escludere i concorrenti all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.

Successivamente l'autorità di gara (Responsabile della procedura di gara) trasmetterà l'elenco degli ammessi e degli esclusi e le buste sigillate relative alle offerte tecniche ed economiche alla Commissione Giudicatrice di cui all'art. 77 del CODICE.

La Commissione giudicatrice procederà:

A) in seduta pubblica all'apertura delle offerte tecniche ai soli fini della verifica della presenza dei documenti in essa contenuti;

B) in successiva **seduta riservata** procede all'esame dei documenti contenuti nella Busta "B" offerta tecnica, procedendo ad attribuire i punteggi sulla base dei criteri fissati dall'allegato "Criteri di Aggiudicazione" – Allegato alla Determinazione n. 858 del 10.11.2017.;

C) in successiva **seduta pubblica**, provvede: a dare lettura dei punteggi attribuiti in seduta segreta, alle singole "Offerte tecniche" per i concorrenti ammessi alla gara e all'apertura della Busta "C Offerta economica" contenente le percentuali offerte e al calcolo dei relativi punteggi.

Procede inoltre alla determinazione del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente e quindi alla formulazione della graduatoria finale delle offerte con individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Giustificazione dell'ammontare dell'offerta e verifica costi della manodopera indicati nell'offerta.

Ai sensi dell'art. 97 comma 3 del CODICE, la Commissione Giudicatrice, segnalerà al RUP eventuali offerte anormalmente basse, sospendendo la seduta. Il RUP procederà alla formalizzazione della richiesta di giustificazioni, ai sensi dell'art. 97 c. 3 del D. Lgs. 50/16; se richiesto la Commissione supporta il RUP nella valutazione delle giustificazioni.

Inoltre, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del CODICE, all'aggiudicatario, sarà richiesto di giustificare l'importo dei costi della manodopera al fine di poter verificare se la cifra indicata a titolo di costi della propria manodopera nell'offerta economica, relativa ai lavori in oggetto, non risulti inferiore ai minimi salariali retributivi.

Le spiegazioni devono essere fornite per iscritto e firmate dal legale rappresentante o procuratore del concorrente, nelle modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Sarà disposta la "proposta di aggiudicazione" per il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato, sommando i punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica e valutata non anomala.

La Commissione trasmette i verbali di tutte le operazioni, rimettendo tutta la documentazione all'autorità di gara (Responsabile della procedura di gara).

Le sedute di gara potranno, comunque, essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

Le date delle successive sedute pubbliche verranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC (in alternativa a mezzo Fax) e pubblicazione nel sito Internet del Comune di Selvazzano Dentro: www.comune.selvazzano-dentro.pd.it nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e Gare. Nel caso in cui le domande pervenute fossero in numero elevato, sarà eseguita esclusivamente la pubblicazione nel sito Internet istituzionale predetto.

La procedura di gara si conclude con la proposta di aggiudicazione.

**ART. 17 - VALUTAZIONI DI CONGRUITÀ DELLE OFFERTE –
OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

In caso di presenza di offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del CODICE si procederà come indicato nel precedente punto 16.

Resta comunque ferma la possibilità di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad altri elementi, appaia anormalmente bassa.

Si precisa che dall'esito dell'eventuale esclusione per anomalia di una o più offerte non si procederà alla rimodulazione della graduatoria, ma allo scorrimento della stessa, in applicazione dell'art. 95, comma 15 del CODICE.

ART. 18 - PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

La Città di Selvazzano Dentro, con delibera di G.C. n. 150 del 20.09.2017, ha aderito al Protocollo di legalità, sottoscritto, in data 07 settembre 2015, tra le Prefetture del Veneto, la Regione Veneto,

l'ANCI Veneto, in rappresentanza dei Comuni e l'UPI Veneto, in rappresentanza delle Province, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Ai sensi di quanto stabilito nel Protocollo,

la Stazione Appaltante:

- inserisce negli atti di gara e/o nei contratti gli obblighi derivanti dal Protocollo;
- acquisisce dalle imprese esecutrici degli appalti i dati anagrafici della ditta, il codice fiscale, la matricola INPS, il codice cliente e la Posizione Assicurativa Territoriale INAIL, la documentazione che attesti la regolarità contributiva dell'azienda (DURC), nonché nella fase di esecuzione, la documentazione che certifichi la regolarità dei versamenti delle ritenute fiscali sui redditi da lavoro dipendente e dell'IVA dovuta dal subappaltatore in relazione alle prestazioni effettuate nell'ambito dell'appalto;
- Invia alla Prefettura la documentazione di cui sopra per le opportune verifiche.

L'Appaltatore:

- ha l'obbligo di comunicare alla Stazione Appaltante – per il successivo invio alla Prefettura - ad inizio lavori, l'elenco di tutte le imprese, anche con riferimento ai loro assetti societari, coinvolte in maniera diretta ed indiretta nella realizzazione dell'opera a titolo di subappaltatori e di subcontraenti, con riguardo alle forniture ed ai servizi ritenuti "sensibili" di cui all'Allegato 1 – Lettera A) del Protocollo, nonché ogni eventuale variazione dello stesso elenco;
- ha l'obbligo di inserire nei subappalti, subcontratti nonché nei contratti a valle stipulati dai subcontraenti, clausole risolutive espresse al fine di procedere automaticamente alla risoluzione del vincolo contrattuale a seguito di esito interdittivo delle informative antimafia, di cui all'art. 84 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;
- si impegna a riferire tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche nei confronti dei propri subappaltatori;
- ha l'obbligo di nominare un referente di cantiere, con la responsabilità di tenere aggiornato e disponibile l'elenco del personale e dei mezzi che a qualsiasi titolo operano nel cantiere, ai fini di consentire le necessarie verifiche antimafia.

ART. 19 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Il presente appalto sarà aggiudicato solo se l'offerta è conforme ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nel bando e negli atti di gara.

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua e rispondente ai requisiti tecnici richiesti. Si riserva altresì, qualora lo ritenesse opportuno, di non aggiudicare il presente appalto, se nessuna offerta risulta conveniente o idonea.

I documenti presentati per la partecipazione alla gara non saranno restituiti.

L'aggiudicazione, è subordinata all'esito della verifica dei requisiti dichiarati, compresa l'immunità da provvedimenti antimafia.

Il R.U.P. procederà quindi alle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive in merito al possesso dei requisiti dichiarati dall'Aggiudicatario, ed eventualmente anche del secondo concorrente in graduatoria, ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D. Lgs. 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale, economico-finanziario ed ambientali - etico morali avviene, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del CODICE

e della Delibera Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture n. 111 del 20.12.2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS reso disponibile dall'Autorità.

Qualora il possesso dei requisiti autocertificati non sia confermato dalle verifiche effettuate si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara con conseguente segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC), nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni, una volta divenuti definitivi gli atti di gara.

La proposta di aggiudicazione diventa aggiudicazione con la sua approvazione, da parte del Responsabile del Settore Urbanistica – Edilizia Privata – LL.PP., che può avvenire nei trenta giorni successivi. Decorso 30 giorni la proposta di aggiudicazione si intende comunque approvata. In ogni caso la proposta di aggiudicazione, ancorché approvata, diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti (art. 32, comma 7 del CODICE).

L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria.

Gli estremi del provvedimento di aggiudicazione, saranno comunicati a tutti i controinteressati, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del CODICE.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'esito di gara, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del CODICE e all'art. 5 del Decreto del M.I.T. 2 dicembre 2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Città di Selvazzano Dentro entro il termine di 60 gg dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 3.500,00= (tremilacinquecento).

La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, sulla base delle fatture presentate dai concessionari della pubblicità, nonché le relative modalità di versamento.

ART 20 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

All'aggiudicatario verrà richiesto di presentare i seguenti documenti:

- cauzione definitiva (garanzia fidejussoria) di importo almeno pari al 10% dell'importo totale del contratto, nelle modalità e prescritte dall'art. 103 comma 1 del CODICE;
- polizze prevista dall'art. 103 comma 7 del CODICE e s.m.i., e secondo i contenuti indicati all'art. 32 del C.S.A. afferente il Lotto n.1:
 - Polizza assicurativa "Tutti i rischi del contraente" coi seguenti massimali:
 2. Partita 1 – (importo ivato di offerta);
 3. Partita 2 – almeno € 500.000,00 per danni a opere preesistenti;
 4. Partita 3 – almeno € 500.000,00 per demolizioni e gomberi;
 - Polizza RCT con massimale di almeno € 500.000,00.
 - gli altri documenti di rito, necessari per la stipula del contratto.

L'Appaltatore è tenuto a reintegrare la cauzione definitiva per la parte della quale la Città di Selvazzano Dentro si sia dovuto avvalere durante l'esecuzione del contratto.

L'importo della garanzia può essere ridotto nelle ipotesi previste dall'art. 93, comma 7, del CODICE, anche a favore delle micro, piccole e medie imprese.

L'aggiudicatario sarà convocato nel rispetto dei termini di cui all'art. 32 del CODICE.

Il contratto potrà essere stipulato entro 180 gg. dall'efficacia aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del CODICE, fatta salva altra eventuale ipotesi di differimento da concordarsi con l'aggiudicatario. In ogni caso, non potrà essere stipulato prima di 35 gg dall'invio della comunicazione ai controinteressati di cui all'art. 76, comma 5, dello stesso CODICE.

L'aggiudicatario dovrà produrre i documenti richiesti nel termine assegnatogli, comunicando tempestivamente eventuali impedimenti ad intervenire alla stipula nella data fissata.

La mancata produzione dei documenti richiesti ovvero la mancata presentazione, senza giustificazione, alla stipulazione del contratto comporterà, previa diffida per una sola volta, la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

Il contratto è rogato, in forma pubblico-amministrativa, in modalità elettronica, ai sensi dell'art.

32, comma 14 del CODICE, dal Segretario Generale della Città di Selvazzano Dentro. I diritti di rogito e le imposte di bollo e registro sono a carico dell'aggiudicatario.

Contribuzione, prevenzione e sicurezza sul lavoro

Per assicurare l'osservanza dei contratti collettivi nazionali e locali di lavoro, l'Amministrazione aggiudicatrice comunica l'aggiudicazione, le autorizzazioni al subappalto e l'ultimazione dei lavori all'INPS, all'INAIL, alla Direzione provinciale del lavoro, alla Cassa Edile o Cassa artigiana e all'Ente paritetico per la prevenzione degli infortuni sul lavoro.

L'Appaltatore e, per il suo tramite, gli eventuali subappaltatori, devono comunicare all'Amministrazione aggiudicatrice, prima dell'inizio delle lavorazioni di rispettiva competenza, i nomi dei lavoratori che prevedono d'impiegare e le eventuali variazioni in corso d'opera.

ART 21 - ALTRE PRESCRIZIONI E AVVERTENZE

1) Decadenza, fallimento, risoluzione del contratto.

Qualora l'Aggiudicatario, senza giustificato motivo, non si presenti alla stipulazione del contratto nel termine stabilito, ovvero nel termine indicato dalla diffida, decade dall'aggiudicazione restando salva e impregiudicata l'azione di danno da parte del Comune. In tal caso il Comune provvederà ad escutere la cauzione provvisoria e si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto a favore del secondo classificato.

Ai sensi dell'art. 110 del CODICE, in caso di fallimento dell'Aggiudicatario, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter del D.Lgs. n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione di inefficacia del contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice può interpellare progressivamente i concorrenti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto di completamento dei lavori.

Gli elaborati tecnici vengono messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale di Selvazzano Dentro in formato digitale, nelle modalità indicate all'art. 11 del presente disciplinare.

È obbligatorio il sopralluogo sul sito interessato dai lavori.

2) Informazioni sull'esito della gara

Gli esiti della procedura d'appalto (elenco degli ammessi e degli esclusi, denominazione dei vincitori, graduatoria delle offerte, soglie d'anomalia ecc.) saranno comunicati con le forme previste dalla normativa vigente e pubblicati ai sensi dell'art. 29 del CODICE.

E' onere del concorrente prendere visione degli atti pubblicati nel sito del Comune di Selvazzano Dentro, in *Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di Gara e Contratti – Bandi di gara e contratti attivi* effettuando la ricerca della presente procedura con il codice CIG attribuito alla stessa.

L'Amministrazione utilizza la forma di comunicazione a mezzo posta elettronica certificata, come previsto dall'art 76, comma 6, del CODICE.

Selvazzano Dentro, lì 4 dicembre 2017

**IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI
COMMITTENZA
Dr.ssa Marzia Alban**

**COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287**

Piazza G. Puchetti, 1 - Tel.: 049/8733999 - Fax: 049/8733990
e-mail: cuc@comune.selvazzano-dentro.pd.it

