Città di Selvazzano Dentro

- Provincia di Padova -

Prot. n° 28366 del 30/07/2018
Registro di Pubblicazione n° 822 del 30/07/2018

SCADENZA VENERDI' 31/08/2018

RIAPERTURA TERMINI

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE DA ALTRE AMMINISTRAZIONI SOGGETTE A LIMITAZIONI ASSUNZIONALI
(art. 30 comma 1 D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni)

IL CAPO SETTORE AFFARI GENERALI

- Visto l'art. 2 bis dell'allegato A "disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive" al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Giunta comunale n° 291 del 29.12.2010;
- Considerato che presso il Settore Servizi alla Persona risulterà vacante il posto di "Istruttore Amministrativo – categoria giuridica C", per effetto di pensionamento di un dipendente assegnato all'unità predetta;
- Richiamato il precedente Avviso di Mobilità Volontaria n° 20848 del 05/06/2018 Registro Pubblicazione n° 616 del 05/06/2018 e dato atto che si ritiene necessario riaprire i termini al fine di acquisire ulteriori domande, fatte salve le istanze già pervenute entro il termine dei venerdì 06/07/2018;
- Vista la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri, D.F. n° 37870 del 18.07.2016, che di fatto ripristina le ordinarie facoltà assunzionali negli Enti Territoriali situati nelle 4 Regioni, tra le quali il Veneto, nelle quali si è completata la ricollocazione del personale soprannumerario di Città Metropolitane e Province;
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 32 del 12.03.2018 di approvazione del fabbisogno di personale dipendente relativo agli anni 2018 – 2019 – 2020;
- Vista la Legge n° 205 del 27/12/2017 "Legge di bilancio per l'anno 2018";
- Visto il Decreto del Sindaco n° 2 del 28/02/2018;
- Su Direttiva del Sindaco;

RENDE NOTO

che questa Città intende verificare la possibilità di provvedere all'acquisizione in ruolo a tempo pieno e indeterminato di personale, mediante trasferimento da altri Enti, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001 n° 165, come modificato dal D.L. 90/2014, convertito nella L. 114 del 11.08.2014, per la copertura di:

N° 1 POSTO A TEMPO PIENO
profilo professionale "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO"

CITTA' DI SELVAZZANO DENTRO
UNITA' PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287
Piazza G. Puchetti, 1 - Tel.: 049/8733999 - Fax: 049/8733880
e-mail: personale@comune.selvazzano-dentro.pd.it

CATEGORIA GIURIDICA C
presso il SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
Unità Organizzativa Cultura – Pubblica Istruzione – Biblioteca - Sport

REQUISITI:

- Alla selezione possono partecipare i dipendenti di ruolo di Amministrazioni del Comparto Funzioni Locali, in possesso dei seguenti requisiti specifici:

REQUISITI SPECIFICI:

- Inquadramento nella categoria giuridica C con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo";
- Esperienza maturata nell'ambito dei servizi cultura, sport, pubblica istruzione, biblioteca.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001, redatte in carta semplice, dovranno essere indirizzate alla Città di Selvazzano Dentro (PD), Piazza Guido Puchetti, 1 – 35030 – SELVAZZANO DENTRO (PD) attraverso le seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo;
- Tramite servizio postale;
- via fax al numero: 049/8733990;
- via e-mail: protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it

e dovranno pervenire obbligatoriamente **entro e non oltre il termine di VENERDI' 31/08/2018**.

La domanda, sottoscritta con firma autografa dall'aspirante, deve contenere i propri dati personali, la Pubblica Amministrazione di dipendenza, la categoria giuridica e posizione economica di inquadramento, il profilo professionale, l'anzianità di servizio e i titoli di studio posseduti, oltre ad eventuale status di cui all'art. 3 L. 68/99 (disabili) e/o di cui all'art.18 L. 68/99 (categorie protette);

Allegati alla domanda: **un documento d'identità** un **dettagliato curriculum** attestante il possesso dei requisiti richiesti, nonché il proprio percorso culturale e professionale, nella forma dell'autocertificazione ex artt. 46, 47, 76 del D.P.R. 445/2000 ed il **parere preventivo favorevole dell'Amministrazione di dipendenza al rilascio del nulla osta**; diversamente la domanda non sarà presa in considerazione.

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI MOBILITA'

L'Amministrazione, sulla base dei titoli formativi e professionali dichiarati nei curricula, si riserva di convocare per un colloquio i candidati ritenuti più idonei in relazione al posto da ricoprire.

La selezione avverrà sulla base dei seguenti criteri di massima da valutarsi globalmente secondo il seguente ordine decrescente di priorità:

1) esiti del colloquio;
2) curriculum formativo – professionale del candidato;

3) eventuali procedimenti disciplinari inflitti nel biennio precedente la data di pubblicizzazione del bando di mobilità;
4) motivazione della richiesta di trasferimento.

Al termine della procedura selettiva il trasferimento è disposto previo parere favorevole del Responsabile del Settore di assegnazione del dipendente che deve essere espresso per iscritto.

Il perfezionamento del procedimento sarà subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'Ente di dipendenza del candidato.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non vincola in alcun modo la Città di Selvazzano Dentro che potrà per qualsiasi motivo ed in qualunque tempo, sospendere, interrompere, revocare od annullare la procedura di cui al presente avviso, o comunque non darle corso senza che per questo alcuno possa vantare diritto o pretese in merito.

La procedura può concludersi con esito negativo, senza l'assunzione di alcuno dei richiedenti, a seguito di motivata decisione.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196 del 30.03.2003 sulla tutela e riservatezza dei dati personali e del GDPR – Regolamento U.E. n. 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, si comunica che le domande che perverranno saranno depositate presso l'Unità Risorse Umane della Città di Selvazzano Dentro e che i dati in esse contenuti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura in oggetto, e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione dei rapporti di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

I dati personali saranno trattati, con strumenti cartacei e informatici, dal personale interno dell'Ente incaricato al trattamento e opportunamente istruito in materia di sicurezza dei dati personali e del diritto alla privacy e non saranno comunicati a terzi (salvo eventuali obblighi di legge) e saranno conservati per la durata prevista dalla Legge.

Il Titolare del trattamento è la Città di Selvazzano Dentro, Piazza Guido Puchetti n° 1 – 35030 Selvazzano Dentro (PD).

Il Responsabile della protezione dei dati personali è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.selvazzano-dentro.pd.it – telefono: 049/8733999.

Si ricorda che gli interessati hanno la possibilità di chiedere l'accesso, la rettifica e la cancellazione dei propri dati, ai sensi di legge.

Il presente avviso sarà affisso all'Albo Pretorio dell'Ente, pubblicato sul sito internet dell'Ente www.comune.selvazzano-dentro.pd.it, inviato alle Province della Regione Veneto, ai Comuni della Provincia di Padova e limitrofi e alle Organizzazioni Sindacali al fine di consentirne la più ampia diffusione.

Per eventuali chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Unità Organizzativa Risorse Umane.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Nadia Verzotto - Telefono 049/8733896

Selvazzano Dentro lì

IL CAPO SETTORE AFFARI GENERALI
Dott.ssa Marzia Alban

CITTA' DI SELVAZZANO DENTRO
UNITA' PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287
Piazza G. Puchetti, 1 - Tel.: 049/8733999 - Fax: 049/8733880
e-mail: personale@comune.selvazzano-dentro.pd.it