

DICHIARA inoltre

- di essere a conoscenza che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 167 del 21.10.2009 è stato approvato e successivamente sottoscritto un Protocollo d'Intesa con la Guardia di Finanza di Padova per effettuare controlli in merito alle dichiarazioni dei redditi percepiti da persone e/o nucleo familiare beneficiari di prestazioni sociali agevolate.
- di essere a conoscenza della decadenza dai benefici concessi qualora da controlli effettuati dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni sottoscritte con la presente (art. 75 DPR 445/2000).

ALLEGA

copia della Carta di Soggiorno/Permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo della stessa e del minore (se non è nato in Italia) ;

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

(Regolamento 2016/679/UE –General Data Protection Regulation – GDPR)

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) "ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano".

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Selvazzano Dentro presso il quale è stata presentata la pratica.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è contattabile al seguente indirizzo: dpo@comune.selvazzano-dentro.pd.it – telefono: 049/8733999.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa alla domanda d'assegno di maternità di cui all'art. 656 della L. n. 448/98 e s.m.i.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che la riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali; il mancato conferimento non consentirà l'ammissione al Programma di Interventi Economici Straordinari a favore delle Famiglie in difficoltà residenti nel Veneto

Li _____

(luogo e data)

Firma del richiedente per presa visione

ATTENZIONE

Nel caso di inoltro per posta, a mezzo e-mail o fax inviare la domanda firmata allegando fotocopia di un documento di identità in corso di validità

Riservato all'Ufficio:

Attesto che la firma è stata apposta in mia presenza dal/la Sig./ra _____

_____ (il funzionario addetto)