Città di Selvazzano Dentro

- Provincia di Padova -

Prot. n. 40066 del 05.11.2020

Reg. Pubblicazione n. 959 del 05.11.2020

BANDO PER L'ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE "PULCINO" – VIA MONTECCHIA N. 24 – SELVAZZANO DENTRO

ANNO EDUCATIVO 2021 2022

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona

rende noto che sono aperte le iscrizioni per l'ammissione all'Asilo Nido Comunale "Pulcino", sito in Via Montecchia n. 24 – loc. Feriole, per l'anno educativo 2021 - 2022

E' possibile visitare l'Asilo Nido Comunale "Pulcino" nei giorni giovedì 12- 19 - 26 novembre 2020 dalle ore 16:30 alle ore 18:30 previo appuntamento da richiedere contattando la Coordinatrice al numero telefonico 392/4423828.

Il funzionamento dei servizi rivolti alla popolazione 0 – 6 anni è disciplinato dal "Regolamento dei servizi per l'infanzia" approvato con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 31 del 28 luglio 2015 e n. 3 del 17.01.2017.
L'iscrizione all'asilo nido è soggetta a normativa vigente in materia di obbligo di vaccinazione.

UTENTI E CAPACITÀ RICETTIVA
L'Asilo Nido Comunale "Pulcino" può accogliere massimo n. 37 bambini ed è suddiviso in due sezioni:
la prima per n. 6 lattanti (3-12 mesi);
la seconda per n. 31 semidivezzi e divezzi (12-36 mesi).

CALENDARIO DI APERTURA
L'attività dell'asilo nido comunale si svolge per periodi annuali denominati "anno educativo" (dall'inizio del mese di settembre e termine alla fine del mese di luglio), nei giorni non festivi dal lunedì al venerdì.

L'attività segue il calendario stabilito dal Responsabile Settore Servizi alla Persona con riferimento al calendario delle festività e sospensioni emanato annualmente dall'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto.

ORARIO DI APERTURA ED ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITA' GIORNALIERE

L'attività si articola nell'orario minimo compreso fra le ore 07:30 e le ore 16:30, con entrata entro le ore 09:00 e uscita dalle ore 16.00 alle ore 16.30. **Si raccomanda ai genitori, fatti salvi casi particolari da valutare attraverso il Servizio sociale comunale, di non protrarre la frequenza del servizio per i loro figli oltre le nove ore continuative.**

Si prevedono, in base all'organizzazione della struttura e al numero delle richieste, possibilità di posticipo dell'orario pomeridiano. Può essere garantito il servizio part-time in orario dalle ore 07:30 alle ore 13:30 con entrata entro le ore 09:00 ed uscita dalle ore 13:00 alle ore 13:30. Sarà inoltre possibile attivare un servizio part-time anche in orario pomeridiano.

Nell'accettazione delle domande viene comunque data precedenza alle richieste di un servizio di tempo pieno.

Le scelte di variazione dell'orario (anticipi e prolungamento) rimangono valide per l'intero anno educativo, come pure la scelta tra part-time e tempo pieno.

Il funzionamento giornaliero è articolato secondo le seguenti fasce orarie:

Ore 7.30 – 9.00 Accoglienza dei bambini
Ore 9.00 Inizio delle attività (merenda, pulizia personale, attività didattica, giochi, ecc.)
Ore 11.00 – 12.30 Pranzo
Ore 13.00 – 13.30 PRIMA USCITA
Ore 12.30 – 14.30/15.00 Riposo
Ore 14.30 – 15.30 Pulizia personale, merenda, giochi
Ore 16.00-16.30 USCITA

PROLUNGAMENTO D'ORARIO

Al termine dell'attività di sezione può venire attivato, su richiesta del genitore o di chi ne fa le veci e per almeno cinque bambini, un servizio di prolungamento d'orario. Tale servizio sarà oggetto di valutazione del gestore che dovrà garantire un servizio che rispetti il rapporto educatore-bambino previsto dalla normativa regionale.

AMMISSIONI

All'Asilo Nido Comunale "Pulcino" sono ammessi i bambini di famiglie residenti, di età non inferiore ai tre mesi e non superiore ai tre anni.

Nel caso di posti vacanti, il servizio può essere esteso ai bambini di famiglie non residenti.

Al fine di perseguire il pieno utilizzo delle risorse attivate nel servizio ed in relazione alla presenza media dei bambini, il numero di ammissioni può superare del 20% il numero di posti corrispondenti alla capacità ricettiva dell'asilo nido (Asilo Nido Pulcino massimo n. 37 bambini).

Ai bambini frequentanti che compiono il terzo anno di età dopo il primo gennaio può essere consentita la permanenza nell'asilo nido fino all'inserimento nella scuola materna e comunque fino alla conclusione dell'anno educativo.

Hanno titolo di precedenza all'ammissione all'Asilo Nido:

1. i bambini disabili residenti nel Comune di Selvazzano Dentro;
2. i bambini in affido a nuclei familiari residenti nel Comune di Selvazzano Dentro;
3. i bambini in situazioni di rischio o di svantaggio sociale residenti nel Comune di Selvazzano Dentro, segnalati dai Servizi Sociali del Comune.

REQUISITO PER L'AMMISSIONE

Come da Decreto Legge n. 73 del 7 giugno 2017 convertito con modificazioni dalla Legge 31 luglio 2017, n. 119 in materia di obblighi vaccinali, costituisce **requisito di accesso ai servizi educativi per l'infanzia e alle scuole dell'infanzia la presentazione,** da parte dei genitori esercenti la responsabilità genitoriale, o tutori o soggetti affidatari, della seguente documentazione:

a) documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie: copia del libretto delle vaccinazioni vidimato dal competente servizio dell'Azienda U.S.L, ovvero il certificato vaccinale, oppure l'attestazione datata rilasciata dal competente servizio della Azienda U.S.L. che indichi se il minore sia in regola con le vaccinazioni obbligatorie previste per l'età;

ovvero

b) l'esonero, l'omissione o il differimento delle vaccinazioni obbligatorie;

ovvero

c) presentazione di formale richiesta di vaccinazione all'Azienda U.S.L., territorialmente competente, secondo le modalità consentite dalla stessa Azienda U.S.L. per la prenotazione.

In caso di effettuata vaccinazione, la documentazione può essere sostituita da autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (come da modello allegato), fatta salva la presentazione della documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni entro la data stabilita da apposita norma.

Per la frequenza anno educativo 2021-2022 si applicheranno comunque le norme in materia di obbligo vaccinale vigenti alla data di comunicazione di ammissione.

DOMANDA PER L'AMMISSIONE

Per accedere al servizio riferito all'anno educativo 2021-2022 il genitore, o chi esercita la patria potestà genitoriale o tutelare, deve presentare domanda di ammissione:

entro il 30 novembre 2020

bambini residenti e non residenti per i quali è presentata domanda fuori dai termini (oltre il 30 novembre 2020), saranno inseriti, ad esaurimento delle domande presentate entro il 30 novembre 2020, secondo l'ordine cronologico di arrivo della domanda al verificarsi della disponibilità di posti.

La domanda va compilata sul modulo predisposto dal Comune.

Sono accolte domande di ammissione anche per i nascituri a condizione che la data presunta del parto sia entro il 31 maggio 2021.

I bambini già frequentanti mantengono il diritto al posto per l'anno educativo 2021-2022, previa conferma per iscritto e versamento della quota annuale di iscrizione come stabilita con Deliberazione di Giunta Comunale di fissazione delle tariffe (rimborsabile solo per mancato inizio frequenza dell'anno educativo 2021-2022 per: a) trasferimento di residenza e b) stato di disoccupazione di uno dei genitori, comprovati da idonea documentazione) **entro il 30 novembre 2020.**

I bambini già frequentanti, le cui famiglie trasferiscono la propria residenza in altri Comuni, mantengono il diritto di frequenza alle condizioni tariffarie stabilite per i non residenti.

TRASFERIMENTO DA ALTRO NIDO COMUNALE

Le domande di trasferimento all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" dei bambini frequentanti l'Area Nido Centro Infanzia "Aquilone", compilate su apposito modulo, devono pervenire al *Protocollo Generale* del Comune **entro il 30 novembre 2020**.

I trasferimenti vengono effettuati prima dei nuovi inserimenti.

Essi avranno la precedenza sugli inserimenti dei bambini in graduatoria e potranno essere accolti fino ad un massimo del 25% dei posti disponibili nella sezione, arrotondati per eccesso, aumentabile solo in caso di ulteriori posti vacanti fino alla totale copertura del servizio.
Tali trasferimenti vengono effettuati in base ad una graduatoria approntata con gli stessi criteri delle graduatorie di inserimento.
I trasferimenti caratterizzati da comprovate ragioni di urgenza possono avvenire anche durante l'anno, purché nell'Asilo Nido ci sia vacanza di posti. Tali trasferimenti hanno ugualmente la precedenza sulle domande in lista d'attesa.
I trasferimenti da un Nido all'altro vengono considerati come un inserimento di durata, di norma, di una settimana.

GRADUATORIA E RICORSI

La graduatoria provvisoria e l'elenco dei bambini non residenti in ordine decrescente di età, riferiti alle domande presentate entro il termine del 30 novembre 2020, saranno resi pubblici tramite pubblicazione all'albo on line e sito internet del Comune e presso gli asili nido comunali entro il 15 gennaio 2021.
Avverso la graduatoria provvisoria, entro 15 giorni dalla data di inizio pubblicazione, è ammesso ricorso in opposizione sul quale il Comitato di gestione deciderà nel merito entro il 10 febbraio 2021.
Superati i termini e previe eventuali rettifiche per esiti ricorsali, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo.
La graduatoria definitiva e l'elenco dei bambini non residenti in ordine decrescente di età saranno pubblicati all'albo on line e nel sito del Comune e presso l'Asilo Nido Comunale "Pulcino" entro il 28 febbraio 2021.
La graduatoria definitiva e l'elenco dei bambini non residenti hanno validità per l'anno educativo 2021-2022.
Nel caso in cui siano presentate entro il termine del 30 novembre 2020 domande di ammissione in numero inferiore ai posti disponibili per l'anno educativo 2021-2022, in sostituzione alla graduatoria provvisoria e definitiva sarà pubblicato elenco dei bambini ammessi con provvedimento del Responsabile del Settore Servizi alla Persona.

ISCRIZIONI

Le ammissioni all'asilo nido sono effettuate con l'obiettivo di dare piena risposta alle famiglie destinatarie del servizio e massimo accesso sfruttando efficacemente potenzialità e risorse dell'asilo stesso.
L'ammissione all'asilo nido è confermata ai genitori secondo la graduatoria, o in sua vece secondo l'elenco dei bambini ammessi, fino ad esaurimento dei posti disponibili.
Il genitore, o chi per esso, del bambino ammesso, dovrà a sua volta entro tre giorni dalla comunicazione inviata dall'ufficio comunale, confermare l'iscrizione versando la quota annuale di iscrizione come stabilita con Deliberazione di Giunta Comunale di fissazione delle tariffe (rimborsabile solo in caso di mancato inizio per motivi di salute certificati da autorità sanitaria).
In caso contrario lo stesso genitore è considerato rinunciatario a tutti gli effetti.
Per le domande riferite ai nascituri, il genitore o chi per esso potrà confermare l'iscrizione solo se il bambino alla data programmata per l'inserimento soddisferà al requisito di età per il posto disponibile da ricoprire (lattante o divezzo).
I bambini in graduatoria non ammessi all'asilo nido costituiranno lista di attesa per tutto l'anno educativo di riferimento.
In caso di esaurimento della graduatoria potranno essere ammessi i bambini non residenti in ordine decrescente di età di cui all'apposito elenco (domande presentate entro il 30 novembre 2020).

I bambini residenti e non residenti per i quali verrà presentata domanda di ammissione oltre il 30 novembre 2020 potranno essere ammessi secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande (in caso di domande alla medesima data precedenza ai bambini residenti).
In caso di non ammissione dovrà essere presentata sempre e comunque nuova domanda per l'ammissione agli anni educativi successivi.

FORMAZIONE GRADUATORIA
La graduatoria è redatta secondo il punteggio attribuito sulla base dei criteri di cui all'art. 13 del Regolamento:

Situazione nucleo familiare:

A) bambino orfano di entrambi i genitori e/o in affido	punti 5
B) bambino con unico genitore e/o affidato ad uno solo dei genitori	punti 4
C) bambino di cui al punto B) con genitore lavoratore o due genitori entrambi lavoratori	punti 3
D) presenza di genitore disabile (legge 104/92)	punti 4
E) presenza nel nucleo familiare di soggetti disabili (legge 104/92) (esclusi i genitori):	punti 2,5
presenza di fratelli frequentanti nidi e scuola d'infanzia comunali del Comune Selvazzano Dentro	punti 2 per fratello
G) presenza di fratelli per cui è presentata domanda iscrizione all'asilo nido o alla scuola dell'infanzia comunali Comune Selvazzano Dentro:	punti 2 per fratello
H) bambino riconosciuto da entrambi i genitori convivente con un solo genitore (non sommabile con punti B e C)	punti 2,5
I) per ogni fratello di età fino a 9 anni	punti 1
L) per ogni fratello di età compresa tra 10 e 14 anni	punti 0,5
M) nuova gravidanza in corso	punti 0,5

Orario di lavoro dei genitori (non sommabili):

almeno uno occupato a tempo pieno:	punti 1,0

Distanza del luogo abituale di lavoro dal luogo di residenza (riferita al genitore con minore distanza - esclusione dei lavoratori senza sede fissa):

con sede di lavoro oltre i 31 km:	punti 1,5
con sede di lavoro tra 21 e 30 km:	punti 1,0
con sede di lavoro tra 11 e 20 km:	punti 0,5

Presenza in precedente lista di attesa:

per ogni anno di iscrizione:	punti 0,5

Situazione economica nucleo familiare:

ISEE inferiore o pari a 15.000,00 euro:	punti 2,0
ISEE superiore a 15.000,00 euro:	punti 1,0

In riferimento all'applicazione dell'I.S.E.E., deve intendersi I.S.E.E. di cui all'art. 7 del D.P.C.M. 159/2013 relativo alle prestazioni rivolte a favore di minori.

In caso di bambini orfani di entrambi i genitori e/o in affido per l'attribuzione dei punteggi, oltre a quello assegnato per il loro status, si fa riferimento a coloro che svolgono le funzioni genitoriali vicarie secondo la normativa vigente.

In caso di parità viene data priorità al full time, poi a chi presenta un punteggio maggiore rispetto alla situazione del nucleo familiare, quindi all'orario di lavoro dei genitori; se il punteggio sarà ancora paritario, si dà priorità all'ordine cronologico di arrivo delle istanze e, infine, al bambino con minori giorni di vita.

QUOTA DI ISCRIZIONE E RETTE MENSILI

La frequenza dei bambini all'Asilo Nido comporta la contribuzione da parte delle famiglie alle spese di funzionamento del servizio, tramite corresponsione di rette mensili commisurate alla fascia oraria di frequenza prescelta.

Per i bambini residenti la retta mensile è inoltre commisurata alla situazione economico-patrimoniale attestata dalla certificazione ISEE, nel caso si voglia usufruire della tariffa agevolata. In caso, invece, di mancata presentazione di certificazione ISEE verrà applicata la tariffa massima prevista per i residenti.

L'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) è determinato secondo l'art. 7 del D.P.C.M. 159/2013 relativo alle prestazioni rivolte a favore di minori.

Le rette e la quota di iscrizione sono stabilite annualmente, per ciascun anno educativo, con provvedimento della Giunta Comunale.

Le tariffe attualmente in vigore (anno educativo 2020-2021) sono quelle stabilite dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 176 del 04.12.2019 ed elencate nel prospetto seguente.

QUOTA DI ISCRIZIONE	**EURO 150,00**

RETTE PER RESIDENTI	
VALOREFASCIA ISEE	**IMPORTO MENSILE RETTA**
ISEE inferiore o uguale a 10.000,00 euro	EURO 340,00.=
ISEE da 10.000,01 euro	EURO 380,00.=
RETTE PER NON RESIDENTI	
TARIFFA UNICA	EURO 550,00.=

RIDUZIONE PART –TIME	
Frequenza solo mattina Frequenza solo pomeriggio	Riduzione della retta del 20%

TEMPO PROLUNGATO (dalle ore 16.00 alle ore 18.00)	
QUOTA FISSA MENSILE PER RESIDENTI	EURO 50,00
QUOTA FISSA MENSILE PER NON RESIDENTI	EURO 80,00

SERVIZIO AGGIUNTIVO RISPETTO AL CALENDARIO SCOLASTICO REGIONALE

Per l'utilizzo del servizio oltre alle date stabilite dal Calendario scolastico regionale, nei periodi di vacanze natalizie, in occasione del Carnevale e della Pasqua, sono applicate le seguenti tariffe:

UTENZA	NATALE	CARNEVALE	PASQUA
Residente tempo pieno	€ 96,00	€ 41,00	€ 41,00
Residente part-time	€ 71,00	€ 31,00	€ 31,00
Non residente tempo pieno	€ 111,00	€ 48,00	€ 48,00

Non residente part – time	€ 85,00	€ 37,00	€ 37,00

Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 la deliberazione delle tariffe anno educativo 2021-2022 sarà approvata entro il termine stabilito dalla normativa statale per l'approvazione del bilancio e.f. anno 2021, essendo un suo allegato, salvo ulteriori proroghe di legge.

La retta è dovuta dal mese di ammissione alla frequenza del nido e per ogni anno educativo sino al termine, fatti salvi i casi di ritiro o dimissioni del bambino come disciplinato dal vigente Regolamento.

I versamenti devono essere effettuati mensilmente entro il giorno 10 di ogni mese. In caso di ritardo verrà applicata una indennità di mora pari allo 0,5% per i primi 10 giorni; sull'ulteriore ritardo si applicherà l'interesse legale maturato, fatti salvi i casi sociali conosciuti dal servizio sociale comunale.
La quota di iscrizione è comprensiva di assicurazione e deve essere versata contestualmente alla conferma di iscrizione.
La retta di frequenza mensile non comprende eventuali costi per attività e uscite didattiche organizzate in corso d'anno.
E' prevista una riduzione del 50% della retta dovuta per ogni figlio successivo al primo frequentante contemporaneamente l'asilo nido comunale.
Ai bambini non residenti verrà applicata la retta corrispondente a quanto stabilito annualmente con Deliberazione di Giunta Comunale di fissazione delle tariffe.
Non sarà consentita l'iscrizione e la frequenza al nuovo anno educativo in presenza di pregressi insoluti. Il recupero di eventuali insolvenze verrà effettuato dal Comune che, oltre a introitare la quota d'iscrizione, addebiterà relative spese ed interessi.
I periodi di vacanza stabiliti dal calendario educativo non sono scomputabili ai fini dell'ammontare della retta.
Per il primo mese di frequenza all'asilo nido la retta verrà determinata proporzionalmente sulla base dei giorni effettivi di utilizzazione del servizio (compreso il periodo necessario all'inserimento).
In caso di chiusura temporanea dell'asilo nido per cause di forza maggiore non dipendenti dagli utenti la retta del mese successivo viene ridotta in diretta proporzione con il numero dei giorni di servizio non usufruiti relativi al mese precedente.
L'adesione al modulo di frequenza part-time, dalle ore 7:30/9:00 alle ore 13:00/13:30, comporta una riduzione della retta del 20%.
La frequenza con orario prolungato, dalle ore 07:30/09:00 alle ore 16:30/18:00 comporta una maggiorazione della retta stabilita annualmente con Deliberazione di Giunta Comunale di fissazione delle tariffe.
Le modalità di pagamento di cui sopra sono utilizzate anche per il pagamento del servizio di prolungamento d'orario.
In caso di assenza per malattia del bambino per un periodo superiore ai 20 giorni continuativi, debitamente certificata dal medico curante, la retta del mese con maggior giorni di assenza viene ridotta del 50%.
Gli uffici del settore servizi alla persona si riservano di richiedere giustificazioni in caso di assenze ripetute e/o prolungate e di valutare l'eventuale decadenza del posto, sentito anche il Comitato di Gestione.

RITIRI E DIMISSIONI

Il genitore o chi ne fa le veci può in qualsiasi momento presentare la rinuncia all'iscrizione del bambino. In caso di ritiro del bambino dall'asilo nido, questo deve essere comunicato con lettera

all'Ente Gestore con un preavviso di almeno 30 giorni. Il pagamento della retta è dovuto per i giorni di mancato preavviso.
Si fa eccezione per i seguenti casi:

1) In caso di ritiro definitivo del bambino derivante da malattia comprovata da certificazione medica, il genitore è tenuto a pagare la retta in proporzione all'effettivo utilizzo del servizio relativo all'ultimo mese di frequenza.
2) In caso di interruzione della frequenza per malattia in cui il pediatra certifichi la non-idoneità del bambino a frequentare l'asilo nido, il genitore è tenuto a pagare la retta in proporzione all'effettivo utilizzo del servizio relativo all'ultimo mese di frequenza.

E' possibile richiedere il modulo di ritiro presso gli uffici dell'Ente gestore.
Non è previsto il ritiro nei mesi di giugno e luglio, fatta eccezione solo in caso di cambio residenza del bambino.

A CHI RIVOLGERSI PER IL CALCOLO DELL'I.S.E.E.

L'I.S.E.E. è lo strumento di valutazione, attraverso criteri unificati, della situazione economica di coloro che richiedono prestazioni sociali agevolate, come le riduzioni tariffarie per asilo nido.
Dall'1 gennaio 2015 sono entrate in vigore le nuove disposizioni sull'ISEE di cui al D.P.C.M. n. 159 del 05.12.2013 e per ricevere le attestazioni I.S.E.E. le persone interessate dovranno presentare Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.) secondo i modelli approvati con D.M. del 7 novembre 2014
L'attestazione I.S.E.E. va richiesta ad un qualsiasi Centro di Assistenza Fiscale (C.A.F.) autorizzato nel rispetto del D.P.C.M. 159/2013.
L'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) deve essere determinato secondo l'art. 7 del D.P.C.M. 159/2013 relativo alle prestazioni rivolte a favore di minori.
Per l'applicazione delle tariffe agevolate anno educativo 2021-2022, i genitori o chi per essi dovranno presentare entro settembre 2021 attestazione I.S.E.E. in corso di validità.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER L'AMMISSIONE

I moduli per la presentazione delle domande di ammissione sono disponibili presso il settore Servizi alla Persona – Ufficio Servizi Sociali – e sul sito internet del Comune in allegato al presente Bando.
Le domande, complete della documentazione richiesta, dovranno essere recapitate entro il 30 novembre 2020 presso l'Ufficio Protocollo – P.zza G. Puchetti n. 1 – piano terra – nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e il lunedì pomeriggio dalle 15:00 alle 17:30 oppure inviate via mail ai seguenti indirizzi:
protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it
selvazzanodentro.pd@cert.ip-veneto.net
In caso di inoltro a mezzo e–mail, i documenti devono essere allegati direttamente alla stessa in formato pdf.

A CHI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI

Ufficio Servizi Sociali tel. 049-8733931 oppure 049/8733999 e-mail: protocollo@comune.slvazzano-dentro.pd.it

Coordinatrice pedagogica tel. 392/4423828.

INFORMATIVA

Il Comune di Selvazzano Dentro ha sottoscritto un Protocollo d'Intesa con la Guardia di Finanza di Padova per l'effettuazione di controlli individuali ed a campione in merito alle dichiarazioni pervenute da soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate o di contributi economici. Anche le domande di

contributo economico riferite al presente Bando potranno essere soggette ad ogni azione di controllo in relazione alla situazione economica e patrimoniale dichiarata nell'I.S.E.E. Nel caso risultassero dichiarazioni false, il dichiarante sarà soggetto all'immediata revoca del provvedimento con la riscossione degli indebiti e ad ogni altro atto di rito previsto dalla vigente legge.

ALLEGATI

A) Modulo per domanda di ammissione per residenti;
B) Modulo per domanda di ammissione per non residenti;
C) Modulo per domanda di trasferimento all'Asilo Nido Comunale "Pulcino".

Il Responsabile Settore servizi alla Persona
F.to dott.ssa Orietta Valente

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287
P.zza G. Puchetti n. 1 - Tel.: 049/8733997 - Fax: 049/8733990
e-mail: protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it

COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO

DOMANDA DI AMMISSIONE
ALL'ASILO NIDO COMUNALE "PULCINO"
VIA MONTECCHIA N. 24 FERIOLE – SELVAZZANO DENTRO
ANNO EDUCATIVO 2021 – 2022
(PER RESIDENTI)

AL CAPO SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
DEL COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____
CODICE FISCALE _____ residente a _____
_____ via _____
n° _____ Tel. _____ Cell. _____
e-mail _____
in qualità di (specificare se genitore, tutore, ecc.) _____
con riferimento Bando Reg. Pubbl.ne n. 959 del 05.11.2020,

CHIEDE

che il minore _____
nato a _____ il _____
Codice Fiscale _____
e residente a _____ via _____ n° _____

sia ammesso per l'anno educativo 2021-2022 alla frequenza all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" in Via Montecchia n. 24 Feriole

---

oppure – in caso di nascituri -

CHIEDE

sia accolta domanda di ammissione alla frequenza anno educativo 2021-2022 all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" per nascituro la cui data presunta del parto è prevista entro il 31 maggio 2021

---

consapevole che:
- il funzionamento degli asili nido comunali è disciplinato dal "Regolamento dei servizi per l'infanzia" approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 31 del 28.07.2015 e n. 3 del 17.01.2017;
- l'iscrizione all'asilo nido è soggetta a normativa vigente in materia di obbligo di vaccinazione.

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

ai fini del requisito di accesso ai servizi educativi per l'infanzia in materia di obblighi vaccinali che il minore _____ è in regola rispetto alla normativa vigente in materia di obbligo di vaccinazione (Decreto Legge n. 73 del 7 giugno 2017 convertito con modificazioni dalla Legge 31 luglio 2017, n. 119) e di impegnarsi a presentare alla conferma di iscrizione e nel rispetto della normativa in vigore la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (copia del libretto delle vaccinazioni vidimato dal competente servizio dell'Azienda U.S.L, ovvero il certificato vaccinale, oppure attestazione rilasciata dal competente servizio della Azienda U.S.L. che indichi se il minore sia in regola con le vaccinazioni obbligatorie previste per l'età ovvero esonero, l'omissione o il differimento);

ai fini della precedenza all'ammissione (solo se del caso) comunica che il minore _____ è

☐ bambino disabile residente nel Comune di Selvazzano Dentro (allegare documentazione);

☐ bambino in affido a nucleo familiare residente nel Comune di Selvazzano Dentro (allegare relativa documentazione);

☐ bambino in situazione di rischio o di svantaggio sociale residente nel Comune di Selvazzano Dentro segnalato dai Servizi Sociali del Comune;

ai fini dell'attribuzione dei punteggi per l'nserimento nella graduatoria in relazione alla domanda di ammissione all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" in Via Montecchia n. 24 Feriole per l'anno educativo 2021-2022

1. Situazione nucleo familiare:
(barrare le eventuali caselle interessate)

☐ bambino orfano di entrambi i genitori e/o in affido;

☐ bambino con unico genitore e/o affidato ad uno solo dei genitori;

☐ bambino con unico genitore e/o affidato ad uno solo dei genitori con genitore lavoratore;

☐ bambino con due genitori lavoratori;

☐ presenza di genitore disabile (legge 104/92);

☐ presenza nel nucleo familiare di soggetti disabili (legge 104/92) (esclusi i genitori);

☐ numero ____ fratelli frequentanti nidi e scuole dell'infanzia comunali del Comune di Selvazzano Dentro;

☐ numero ____ fratelli per cui è presentata domanda iscrizione all'asilo nido o alla scuola dell'infanzia comunali Comune Selvazzano Dentro;

☐ bambino riconosciuto da entrambi i genitori convivente con un solo genitore;

☐ numero ____ fratelli di età fino a 9 anni;

☐ numero ____ fratelli di età compresa tra 10 e 14 anni;

☐ nuova gravidanza in corso;

2. Orario di lavoro dei genitori:

☐ almeno uno occupato a tempo pieno;

3. Distanza del luogo abituale di lavoro dal luogo di residenza (riferita al genitore con minore distanza - esclusione dei lavoratori senza sede fissa):

(barrare una delle caselle)

☐ con sede di lavoro oltre i 31 km;

☐ con sede di lavoro tra 21 e 30 km;

☐ con sede di lavoro tra 11 e 20 km;

4. Situazione economica nucleo familiare:

(barrare la casella interessata)

☐ ISEE inferiore o pari a 15.000,00 euro;

☐ ISEE superiore a 15.000,00 euro;

ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo alla situazione economica familiare:

☐ che l'**I.S.E.E. del proprio nucleo familiare determinato secondo l'art. 7 del D.P.C.M. 159/2013 relativo alle prestazioni rivolte a favore di minori** ed elaborato secondo la vigente applicazione normativa dal C.A.F. _____ in data _____, ammonta a complessivi € _____

☐ di non aver richiesto nelle sedi preposte certificazione ISEE, consapevole che in tal caso è applicata la tariffa massima prevista per i residenti;

☐ di essere a conoscenza

- che potranno essere effettuati **CONTROLLI SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI** (art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 – art. 4 D.Lgs. n. 109/98 – art. 6 D.P.C.M. n. 221/1999) e, in caso di non veridicità, vi sarà la **DECADENZA DALLA PRESTAZIONE AGEVOLATA OTTENUTA** e la **DENUNCIA ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA** (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000);
- che l'applicazione della tariffa agevolata nel corso dell'anno educativo 2020-2021 è soggetta a quanto disposto dalla normativa vigente e dal D.P.C.M. n. 159/2013 in materia di modalità di determinazione e campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente ISEE.

Il/La sottoscritto/a chiede di usufruire per il minore _____ /nascituro di:

☐ frequenza a tempo intero dalle ore 07:30 alle ore 16:30 (con entrata dalle ore 07:30 alle ore 09:00 ed uscita dalle ore 16:00 alle ore 16:30);

☐ frequenza part-time dalle ore 07:30 alle ore 13:30 (con entrata dalle ore 07:30 alle ore 09:00 ed uscita dalle ore 13:00 alle ore 13:30);

☐ frequenza con prolungamento di orario fino alle ore 18:00 (con entrata dalle ore 07:30 alle ore 09:00 ed uscita dalle ore 16:00 alle ore 18:00);

Ai fini della partecipazione agli organi collegiali dell'asilo nido il/la sottoscritto/a dichiara che il secondo genitore è:

(compilare il campo di seguito, solo se è presente l'altro genitore)

Nome e cognome_____

CODICE FISCALE _____ residente a_____

_____ via _____
N° _____ Tel. _____ Cell. _____
e-mail _____

Il Comune si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

Il/La sottoscritto/a allega la seguente documentazione:

1. **fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante;**
2. ☐ **(eventuale documentazione attestante la disabilità – specificare:)**

_____;

3. ☐ **(eventuale documentazione attestante l'affido – specificare:)**

_____;

---

4. **ALTRO (ISEE, ECC.) – SPECIFICARE - _____**

Data _____ FIRMA

_____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE –General Data Protection Regulation – GDPR)

In base al regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation* – GDPR) "*ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano*".
I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.
Il Titolare del trattamento è il Comune di Selvazzano Dentro presso il quale è stata presentata la pratica.
Con Decreto del Sindaco n. 8 del 25.05.2018 è stato designato, in via temporanea, Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer* per il Comune di Selvazzano Dentro il Segretario Generale, dott.ssa Malparte Stefania con sede presso il Comune di Selvazzano Dentro – Piazza Guido Puchetti n. 1 – 35030 Selvazzano Dentro (PD).
Dati di contatto:
Email: dpo@comune..selvazzano-dentro.pd.it PEC : comune.selvazzanodentro.pd@pecveneto.it Telefono : 049 8733999

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa alla domanda di ammissione all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" ed alla relativa frequenza anno educativo 2021-2022 e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è il vigente "Regolamento Comunale dei Servizi per l'Infanzia".
I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.
I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.
Ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.
Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.
Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria.
L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali; il mancato conferimento non consentirà l'ammissione all'Asilo Nido Comunale "Pulcino".

*Lì*_____
(luogo e data) *Firma del richiedente per presa visione*

_____

N.B. Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero inviata unitamente all'istanza ed alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.
(Riservato all'Ufficio Comunale)
Si attesta che in data odierna il/la sig./sig.ra _____ ha presentato domanda di ammissione all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" – Via Montecchia n. 24 Feriole - Selvazzano Dentro - anno educativo 2021-2022

Selvazzano Dentro, lì …….. Firma _____

COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO

DOMANDA DI AMMISSIONE
ALL'ASILO NIDO COMUNALE "PULCINO"
VIA MONTECCHIA N. 24 FERIOLE – SELVAZZANO DENTRO
ANNO EDUCATIVO 2021 – 2022
(PER NON RESIDENTI)

AL CAPO SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
DEL COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____
CODICE FISCALE _____ residente a _____
via _____
n° _____ Tel. _____ Cell. _____
e-mail _____
in qualità di (specificare se genitore, tutore, ecc.) _____
con riferimento Bando Reg. Pubbl.ne n. 959 del 05.11.2020,

CHIEDE

che il minore _____
nato a _____ il _____
Codice Fiscale _____
e residente a _____ via _____ n° _____

sia ammesso per l'anno educativo 2021-2022 alla frequenza all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" in Via Montecchia n. 24 Feriole

---

oppure – in caso di nascituri -

CHIEDE

sia accolta domanda di ammissione alla frequenza anno educativo 2021-2022 all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" per nascituro la cui data presunta del parto è prevista entro il 31 maggio 2021

---

consapevole che:
- il funzionamento degli asili nido comunali è disciplinato dal "Regolamento dei servizi per l'infanzia" approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 31 del 28.07.2015 e n. 3 del 17.01.2017;
- l'iscrizione all'asilo nido è soggetta a normativa vigente in materia di obbligo di vaccinazione.

Il/La sottoscritto/a chiede inoltre che il minore _____ /nascituro usufruisca di:

☐ frequenza a tempo intero dalle ore 07:30 alle ore 16:30 (con entrata dalle ore 07:30 alle ore 09:00 ed uscita dalle ore 16:00 alle ore 16:30);

☐ frequenza part-time dalle ore 07:30 alle ore 13:30 (con entrata dalle ore 07:30 alle ore 09:00 ed uscita dalle ore 13:00 alle ore 13:30);

☐ frequenza con prolungamento di orario fino alle ore 18:00 (con entrata dalle ore 07:30 alle ore 09:00 ed uscita dalle ore 16:00 alle ore 18:00);

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. **che il minore _____**
   è nato a _____ il _____
   C.F. _____ ed è residente a
   _____ via _____ n° _____

2. **<u>ai fini del requisito di accesso ai servizi educativi per l'infanzia in materia di obblighi vaccinali</u>**
   che il minore _____ è in regola rispetto alla normativa vigente in materia di obbligo di vaccinazione (Decreto Legge n. 73 del 7 giugno 2017 convertito con modificazioni dalla Legge 31 luglio 2017, n. 119) e di impegnarsi a presentare alla conferma di iscrizione e nel rispetto della normativa in vigore la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (copia del libretto delle vaccinazioni vidimato dal competente servizio dell'Azienda U.S.L, ovvero il certificato vaccinale, oppure attestazione rilasciata dal competente servizio della Azienda U.S.L. che indichi se il minore sia in regola con le vaccinazioni obbligatorie previste per l'età ovvero esonero, l'omissione o il differimento);

3. **<u>ai fini della partecipazione agli organi collegiali dell'asilo nido il/la sottoscritto/a dichiara che il secondo genitore è:</u>**

(Compilare il campo di seguito, solo se è presente l'altro genitore)
Nome e cognome_____
CODICE FISCALE _____ residente a_____
_____ via _____
N° _____ Tel. _____ Cell. _____
e-mail _____

Il/La sottoscritto/a allega **fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante;**
_____

Il Comune si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

Data _____

FIRMA

_____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI
(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE –General Data Protection Regulation – GDPR)

In base al regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation* – GDPR) "*ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano*".
I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.
Il Titolare del trattamento è il Comune di Selvazzano Dentro presso il quale è stata presentata la pratica.
Con Decreto del Sindaco n. 8 del 25.05.2018 è stato designato, in via temporanea, Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer* per il Comune di Selvazzano Dentro il Segretario Generale, dott.ssa Malparte Stefania con sede presso il Comune di Selvazzano Dentro – Piazza Guido Puchetti n. 1 – 35030 Selvazzano Dentro (PD).
Dati di contatto:
Email: dpo@comune..selvazzano-dentro.pd.it PEC : comune.selvazzanodentro.pd@pecveneto.it Telefono : 049 8733999

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa alla domanda di ammissione all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" ed alla relativa frequenza anno educativo 2021-2022 e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è il vigente "Regolamento Comunale dei Servizi per l'Infanzia".
I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.
I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.
Ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.
Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.
Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria.
L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali; il mancato conferimento non consentirà l'ammissione all'Asilo Nido Comunale "Pulcino".

*Lì*_____
(luogo e data) *Firma del richiedente per presa visione*

_____

N.B. Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero inviata unitamente all'istanza ed alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.
(Riservato all'Ufficio Comunale)
Si attesta che in data odierna il/la sig./sig.ra _____ ha presentato domanda di ammissione all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" – Via Montecchia n. 24 Feriole - Selvazzano Dentro - anno educativo 2021-2022

Selvazzano Dentro, lì …….. Firma _____

COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO

DOMANDA DI TRASFERIMENTO DALL'AREA NIDO CENTRO INFANZIA COMUNALE "AQUILONE" ALL'ASILO NIDO COMUNALE "PULCINO"

ANNO EDUCATIVO 2021 – 2022

(PER RESIDENTI E NON RESIDENTI)

AL CAPO SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
DEL COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____
CODICE FISCALE _____ residente a
_____ via _____
n° _____ Tel. _____ Cell. _____
e-mail _____
in qualità di (specificare se genitore, tutore, ecc.) _____

CHIEDE

che il minore _____
nato a _____ il _____
e residente a _____ via _____ n° _____
iscritto e frequentante nel corrente anno educativo 2020-2021 l'Area Nido Centro Infanzia Comunale "Aquilone" con frequenza a: ☐ tempo intero – ☐ part-time
sia ammesso alla frequenza all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" in Via Montecchia n. 24 – Feriole – Selvazzano Dentro per l'anno educativo 2021-2022 (riferimento Bando Reg. Pubbl.ne n. 959 del 05.11.2020) con frequenza a: ☐ tempo intero – ☐ part-time - ☐ tempo prolungato
consapevole che:
- il funzionamento degli asili nido comunali è disciplinato dal "Regolamento dei servizi per l'infanzia" approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 31 del 28.07.2015 e n. 3 del 17.01.2017;
- l'iscrizione all'asilo nido è soggetta a normativa vigente in materia di obbligo di vaccinazione.

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

ai fini del requisito di accesso ai servizi educativi per l'infanzia in materia di obblighi vaccinali
che il minore _____ è in regola rispetto alla normativa vigente in materia di obbligo di vaccinazione (Decreto Legge n. 73 del 7 giugno 2017 convertito con modificazioni dalla Legge 31 luglio 2017, n. 119) e di impegnarsi a presentare alla conferma di iscrizione e nel rispetto della normativa in vigore la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni

obbligatorie (copia del libretto delle vaccinazioni vidimato dal competente servizio dell'Azienda U.S.L, ovvero il certificato vaccinale, oppure attestazione rilasciata dal competente servizio della Azienda U.S.L. che indichi se il minore sia in regola con le vaccinazioni obbligatorie previste per l'età ovvero esonero, l'omissione o il differimento);

ai fini dell'attribuzione dei punteggi per l'inserimento nella graduatoria approntata per i trasferimenti (solo per i residenti) **all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" per l'anno educativo 2021-2022**

1. Situazione nucleo familiare:

(barrare le eventuali caselle interessate)

☐ bambino orfano di entrambi i genitori e/o in affido;

☐ bambino con unico genitore e/o affidato ad uno solo dei genitori;

☐ bambino con unico genitore e/o affidato ad uno solo dei genitori con genitore lavoratore;

☐ bambino con due genitori lavoratori;

☐ presenza di genitore disabile (legge 104/92);

☐ presenza nel nucleo familiare di soggetti disabili (legge 104/92) (esclusi i genitori);

☐ numero ____ fratelli frequentanti nidi e scuole dell'infanzia comunali del Comune di Selvazzano Dentro;

☐ numero ____ fratelli per cui è presentata domanda iscrizione all'asilo nido o alla scuola dell'infanzia comunali Comune Selvazzano Dentro;

☐ bambino riconosciuto da entrambi i genitori convivente con un solo genitore;

☐ numero ____ fratelli di età fino a 9 anni;

☐ numero ____ fratelli di età compresa tra 10 e 14 anni;

☐ nuova gravidanza in corso;

2. Orario di lavoro dei genitori:

☐ almeno uno occupato a tempo pieno;

3. Distanza del luogo abituale di lavoro dal luogo di residenza (riferita al genitore con minore distanza - esclusione dei lavoratori senza sede fissa):

(barrare una delle caselle)

☐ con sede di lavoro oltre i 31 km;

☐ con sede di lavoro tra 21 e 30 km;

☐ con sede di lavoro tra 11 e 20 km;

4. Situazione economica nucleo familiare:

(barrare la casella interessata)

☐ ISEE inferiore o pari a 15.000,00 euro;

☐ ISEE superiore a 15.000,00 euro.

ai fini dell'applicazione (solo per i residenti) del punteggio relativo alla situazione economica familiare

☐ che l'**I.S.E.E. del proprio nucleo familiare determinato secondo l'art. 7 del D.P.C.M. 159/2013 relativo alle prestazioni rivolte a favore di minori ed** elaborato secondo la vigente applicazione normativa dal C.A.F. _____ in data _____, ammonta a complessivi € _____

☐ di non aver richiesto nelle sedi preposte certificazione ISEE, consapevole che in tal caso è applicata la tariffa massima prevista per i residenti.

☐ di essere a conoscenza:

- che potranno essere effettuati **CONTROLLI SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI** (art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 – art. 4 D.Lgs. n. 109/98 – art. 6 D.P.C.M. n. 221/1999) e, in caso di non veridicità, vi sarà la **DECADENZA DALLA PRESTAZIONE AGEVOLATA OTTENUTA** e la **DENUNCIA ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA** (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000);
- che l'applicazione della tariffa agevolata nel corso dell'anno educativo 2021-2022 è soggetta a quanto disposto dalla normativa vigente e dal D.P.C.M. n. 159/2013 in materia di modalità di determinazione e campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente ISEE.

Il/La sottoscritto/a allega:

1. **fotocopia non autenticata di un documento d'identità;**
2. **Altro (ISEE, ecc.) specificare _____**

Data _____ FIRMA

_____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE –General Data Protection Regulation – GDPR)

In base al regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation* – GDPR) "*ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano*".
I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.
Il Titolare del trattamento è il Comune di Selvazzano Dentro presso il quale è stata presentata la pratica.
Con Decreto del Sindaco n. 8 del 25.05.2018 è stato designato, in via temporanea, Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer* per il Comune di Selvazzano Dentro il Segretario Generale, dott.ssa Malparte Stefania con sede presso il Comune di Selvazzano Dentro – Piazza Guido Puchetti n. 1 – 35030 Selvazzano Dentro (PD).
Dati di contatto:
Email: dpo@comune..selvazzano-dentro.pd.it PEC : comune.selvazzanodentro.pd@pecveneto.it Telefono : 049 8733999
La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa alla domanda di ammissione all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" ed alla relativa frequenza anno educativo 2021-2022 e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è il vigente "Regolamento Comunale dei Servizi per l'Infanzia".
I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.
I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.
Ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.
Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.
Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria.
L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali; il mancato conferimento non consentirà l'ammissione all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" anno educativo 2021-2022.

*Lì*_____
(luogo e data) *Firma del richiedente per presa visione*

_____

N.B. Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero inviata unitamente all'istanza ed alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.
(Riservato all'Ufficio Comunale)
Si attesa che in data odierna il/la sig./sig.ra _____ ha presentato domanda di ammissione all'Asilo Nido Comunale "Pulcino" – Via Montecchia n. 24 Feriole - Selvazzano Dentro - anno educativo 2021-2022

Selvazzano Dentro, lì …….. Firma _____