

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E
ORGANIZZAZIONE
DEL COMUNE DI SELVAZZANO
DENTRO
(PIAO) – 2024/2026**



Sezione 3: Organizzazione e capitale umano
sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni

Approvato con DGC n.

Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- (per i comuni, nell'esempio seguente) articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- (per i comuni, nell'esempio seguente) d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri soglia e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente

DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2023:

TOTALE: n. 80 unità di personale

di cui:

n. 80 a tempo indeterminato

n. 0 a tempo determinato

n. 5 posti sono in corso di copertura

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO

n. 17 area Funzionari

così articolate:

n. 5 con profilo di Funzionario Amministrativo

n. 7 con profilo di Funzionario Tecnico

n. 1 con profilo di Funzionario contabile

n. 4 con profilo di Funzionario Assistente Sociale

n. 34 Area degli Istruttori

così articolate:

n. 19 con profilo di Istruttore amministrativo (di cui 1 riservato ex L. 68/99)

n. 3 con profilo di Istruttore contabile

n. 9 con profilo di Istruttore tecnico

n. 1 con profilo di Istruttore Educatore

n. 1 con profilo istruttore informatico

n. 1 con profilo assistente di biblioteca

n. 29 Area degli operatori esperti

così articolate:

n. 16 con profilo di operatore esperto amministrativo

n. 2 con profilo di operatore esperto Operaio specializzato

n. 1 con profilo di operatore esperto tecnico

n. 2 con profilo operatore esperto centralinista (Riservati ex L. 68/99)

n. 1 con profilo operatore esperto Messo

n. 4 con profilo operatore esperto esecutore operaio generico

n. 3 con profilo operatore esperto amministrativo (di cui n. 1 riservato ex L. 68/99 e n. 1 riservato ex art. 18 L. 68/99)

3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane

a) **capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:**

a.1) Verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2021-22-23 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2022 per la spesa di personale:

- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 24,57%
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 31%;
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2024/2026, con riferimento all'annualità 2024, di Euro 382.416,24 con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto, di Euro 4.241.653,08;
- Ricorre però l'applicazione dell'ulteriore parametro di incremento progressivo della spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2018, previsto in *Tabella 2* del decreto attuativo, ex art. 5, comma 1, che non si applica poiché questa restituisce un valore superiore alla "soglia" di Tabella 1, individuando una ulteriore "soglia" di spesa pari a Euro 4.666.283,35 (determinata assommando alla spesa di personale dell'anno 2018 di Euro 3.824.822,42 un incremento, pari al 22%, per Euro 841.460,93);
- il Comune non dispone di resti assunzionali dei 5 anni antecedenti al 2020, che alla luce dell'art. 5 comma 2 del d.m. 17 marzo 2020 e della Circolare interministeriale del 13 maggio 2020, potrebbero essere usati "in superamento" degli spazi individuati in applicazione della *Tabella 2* summenzionata, tenendo conto della nota prot. 12454/2020 del MEF - Ragioneria Generale dello Stato, che prevede che tali resti siano meramente *alternativi*, ove più favorevoli, agli spazi individuati applicando la *Tabella 2* del d.m.;
- Come evidenziato dal prospetto di calcolo allegato A) alla presente programmazione, la capacità assunzionale aggiuntiva complessiva del comune per l'anno 2024, ammonta pertanto conclusivamente a Euro 382.416,24, portando a individuare la *soglia* di riferimento per la spesa di personale per l'anno 2024, secondo le previsioni del d.m. 17/03/2020, in un importo insuperabile di Euro 4.241.653,08.

Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2024 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2022	Euro 3.859.236,84 +
SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 1 D.M.	Euro 382.416,24=
LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE 2024	Euro 4.241.653,08
SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2024	Euro 4.051.724,43

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica, secondo il prospetto Allegato 2 alla presente programmazione;
- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

a.2) Verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2024, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 *anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo)* come segue:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 :	Euro 3.693.562,57
spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2024	Euro 3.610.522,98

a.3) Verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2024, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 71.681,13
Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2024: Euro 54.000,00

a.4) Verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, come da dichiarazioni in atti dei Responsabili di settore, con esito negativo.

a.5) Verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente non può procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, fino a quando non abbia adempiuto all'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine di approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

a.6) Verifica del rispetto del limite del salario accessorio ai sensi dell'art. 75, c. 2 del D.Lgs. n. 75 2017

La presente programmazione rispetta il limite di salario accessorio ai sensi dell'art. 75, c. 2 del D.Lgs 75/2017, secondo tutte i vari pareri interpretativi e comprese le somme destinate alla retribuzione della indennità di posizione e di risultato delle Elevate Qualificazioni, quantificate in complessivi € 121.000,00.

b) Stima del trend delle cessazioni:

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione:

2024	n. 1 Operatore Esperto Amministrativo	Area operatori Esperti	Settore LLPP. Espropri Ambiente
2025	n. 1 Operatore Esperto Centralinista	Area operatori Esperti	Settore Settore Affari Generali posto riservato ex L. 68/1999
	n. 1 Operatore Esperto Amministrativo	Area operatori Esperti	Settore LLPP. Espropri Ambiente
	n. 1 Operatore Esperto Amministrativo	Area operatori Esperti	Settore Servizi alla persona
2026	n. 1 Istruttore amministrativo	Area Istruttori	Settore Affari Generali
	n. 1 posto di funzionario Amministrativo	area Funzionari ed EQ	Settore Servizi alla Persona.

C) Stima dell'evoluzione dei fabbisogni e Strategia di copertura del fabbisogno:

Considerato che, in relazione agli obiettivi strategici definiti nella Sezione 2.1 (Valore pubblico) del presente Piano integrato di attività e organizzazione, si evidenziano i seguenti elementi di rilievo a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente:

Si ritiene di disporre la immediata copertura dei seguenti posti:

2024

n. 1 Istruttore Tecnico Area Istruttori Settore LLPP. Ambiente Espropri posto vacante soggetto a con conservazione disponibile dal 10.03.2023 , (Modalità: mobilità, utilizzo graduatoria in corso di validità/concorso pubblico)

n. 1 Funzionario contabile Area Funzionari ed EQ Settore Servizi Finanziari posto trasformato di nuova istituzione , (Modalità: mobilità, utilizzo graduatoria in corso di validità/concorso pubblico)

n. 1 Funzionario contabile Area Funzionari ed EQ Settore Servizi Finanziari posto vacante dal 01.07.2023 , (Modalità: mobilità, utilizzo graduatoria in corso di validità/concorso pubblico, scavalco d'eccezione)

n. 3 Istruttore Amministrativo Area Istruttori Settore Affari Generali posti vacanti seguito di dimissioni e quiescenza. (Modalità: utilizzo graduatoria in corso di validità/concorso pubblico)

n. 1 Funzionario Assistente sociale Area Funzionari ed EQ Settore servizi alla Persona posto nuova istituzione ex L. 178/2020 (Modalità: mobilità, utilizzo graduatoria in concorso di validità/concorso pubblico)

n. 1 Funzionario informatico Area Funzionari ed EQ Settore Servizi Finanziari posto trasformato di nuova istituzione , (Modalità: mobilità, utilizzo graduatoria in corso di validità/concorso pubblico)

n. 1 Operatore Esperto Amministrativo Area operatori Esperti Settore Servizi alla persona nuova istituzione (Modalità: mobilità, utilizzo graduatoria in corso di validità/concorso pubblico)

n. 1 Operatore Esperto Amministrativo Area operatori Esperti Settore LLPP. Ambiente Espropri vacante per collocamento in quiescenza dal 01.11.2024 (Modalità: mobilità, utilizzo graduatoria in corso di validità/concorso pubblico)

Si prevedono inoltre le seguenti progressioni carriera fra le aree ai sensi dell'art. 152, c. 1 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 13, cc 6, 7 e 8 del CCNL 16.2022, con utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, c. 612 della L. 234 del 30.12.2021, in misura non superiore allo 0,55% del m. s. dell'anno 2018, relativo al personale del comparto. La somma è determinata in € 12.545,83. Per i seguenti posti:

- N. 1 Funzionario Amministrativo Area Funzionari ed EQ settore Affari Generali U.O. Servizi Demografici
- N. 1 istruttore contabile Area degli istruttori Settore Servizi Finanziari U.O. Ragioneria Ced Controllo di Gestione
- N. 1 Funzionario Amministrativo Area Funzionari ed EQ Settore Servizi alla persona U.O Servizi sociali e politiche abitative
- N. 1 Funzionario Tecnico Area Funzionari ed EQ Settore LLPP Ambiente espropri U. O. Infrastrutture viarie, protezione civile, gestione automezzi.
- N. 1 Funzionario Amministrativo Settore SUAP ed. Privata urbanistica U.O Commercio attività produttive. pubblicità

2025

n. 1 Operatore Esperto Centralinista Area operatori Esperti Settore Settore Affari Generali posto riservato L. 68/99, vacante per collocamento in quiescenza dal 01.02.2025 (Modalità: mobilità utilizzo graduatoria in corso di validità/concorso pubblico)

n. 1 Operatore Esperto Amministrativo Area operatori Esperti Settore LLPP. Espropri Ambiente vacante per collocamento in quiescenza dal 01.03.2025 (Modalità: mobilità utilizzo graduatoria in corso di validità/concorso pubblico)

.1 Operatore Esperto Amministrativo Area operatori Esperti Settore Servizi alla persona vacante per collocamento in quiescenza dal 01.04.2025 (Modalità: mobilità utilizzo graduatoria in corso di validità/concorso pubblico)

n. 1 Istruttore amministrativo Area Istruttori Settore Servizi alla persona posto vacante per pensionamento dal 01/08/2025. (Modalità: mobilità utilizzo graduatoria in corso di validità/concorso pubblico)

2026

n. 1 Istruttore amministrativo Area Istruttori Settore Affari Generali posto vacante per pensionamento dal 01/02/2026. (Modalità: mobilità utilizzo graduatoria in corso di validità/concorso pubblico)

n. 1 posto di funzionario Amministrativo area Funzionari ed EQ Settore Servizi alla Persona. posto vacante per pensionamento dal 01/09/2026. (Modalità: mobilità utilizzo graduatoria in corso di validità/concorso pubblico)

E di tutti quelli che si renderanno vacanti nel triennio per dimissioni non previste

D) certificazioni del Revisore dei conti:

Dato atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta in anticipo al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo con Verbale n. 2 del 30.01.2024. all. C)