

Città di Selvazzano Dentro – Settore economico finanziario  
Scheda PEG 2015

<i>SETTORE</i>	SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO – Responsabile Stefania Malparte fino al 30/09/2015; Silvia Zampini dal 01/10/2015
<i>CENTRO DI RESPONSABILITA'</i> (Codice e descrizione)	<b>SERVIZIO TRIBUTI - Cod. 211 - 220</b>
<i>PROGETTO</i>	Attività di gestione e riscossione delle entrate tributarie
<i>RISORSE UMANE ASSEGNATE</i>	Zaghetto Cristina – Istruttore Amministrativo – cat. C4 - tempo pieno; Cestaro Sabrina - Istruttore Amministrativo – cat. C4 - tempo parziale 30/36 (fino al 31/03/2015); Peron Nadia - Collaboratore Professionale Amministrativo – cat. B7 tempo parziale 30/36 (fino al 30/06/2015, poi a tempo pieno) Bisello Giovanna- Collaboratore Professionale Amministrativo- cat. B4 tempo pieno ( dal 01/04/2015) Zampini Silvia- Istruttore direttivo- cat. D1- tempo pieno (dal 18/05/2015)

<i>n.</i>	<i>Progetto</i>	<i>obiettivo di mantenimento</i>	<i>obiettivo di sviluppo</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Azioni soluzioni operative</i>	<i>Indicatori qualitativi/quantitativi temporali</i>	<i>Risultato raggiunto</i>
1	Gestione entrate patrimoniali	x		100 595 606	Controllo del servizio di riscossione delle entrate in concessione.	Nei termini previsti contrattualmente.	Regolarmente eseguito
2	Ordinamento dei tributi e delle tariffe	x			Predisposizione documentazione finalizzata all'approvazione delle tariffe relative ai tributi comunali.	Nei termini previsti dalla legge.	Regolarmente eseguito.
3	Gestione TARSU	x		80	Gestione delle rateizzazioni di cartelle esattoriali relative ad annualità antecedenti al 2006.	n. rateizzazioni accordate	Regolarmente eseguito. Non è stata effettuata alcuna rateizzazione
4	Adempimenti connessi all'applicazione della TARI	x			Informazioni ai contribuenti sulle novità introdotte.  Gestione/istruttoria delle agevolazioni/esenzioni riconosciute agli utenti. Verifica delle dichiarazioni rese dai richiedenti l'esenzione o l'agevolazione.  Comunicazione al gestore delle informazioni relative alle utenze non domestiche, in particolare: attività commerciali, della somministrazione di alimenti e bevande, dello spettacolo viaggiante, nonché sagre e altre manifestazioni temporanee.	n. richieste n. accolte  n. comunicazioni	Regolarmente eseguita. Pervenute all'ufficio n.144 richieste. A seguito istruttoria ne sono state accolte n. 134, poi comunicate all'ente gestore.  n. 12 comunicazioni



Città di Selvazzano Dentro – Settore economico finanziario  
Scheda PEG 2015

				1182/U	<p>Predisposizione dell'informativa IMU e TASI per l'anno 2015.</p> <p>Rimborsi d'imposta.</p> <p>Caricamento versamenti F24 nella procedura Halley. ( compresi ravvedimenti e violazioni)</p> <p>Attività di sportello: informazione ai contribuenti e calcolo TASI con predisposizione e stampa del relativo mod. F24.</p>	<p>n. rimborsi disposti Riduzione tempi di accoglimento o diniego istanze.</p> <p>F24 emessi</p>	<p>Regolarmente eseguita.</p> <p>Rimborsi emessi n. 84 per € 14.527,20</p> <p>n. 4775 versamenti caricati</p> <p>Regolarmente eseguito. Emessi n. 1200 F24.</p>
--	--	--	--	--------	--	--	---

Città di Selvazzano Dentro – Settore economico finanziario  
Scheda PEG 2015

<i>SETTORE</i>	SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO – Responsabile Stefania Malparte fino al 30/09/2015; Silvia Zampini dal 01/10/2015
<i>CENTRO DI RESPONSABILITA'</i> (Codice e descrizione)	<b>SERVIZIO COMMERCIO - Cod. 211 – 220</b>
<i>PROGRAMMA</i>	Gestione fiere, mercati e servizi connessi – servizi relativi al commercio
<i>RISORSE UMANE ASSEGNATE</i>	Zaghetto Cristina – Istruttore Amministrativo – cat. C4 - tempo pieno; Cestaro Sabrina - Istruttore Amministrativo – cat. C4 - tempo parziale 30/36 (fino al 31/03/2015); Peron Nadia - Collaboratore Professionale Amministrativo – cat. B7 tempo parziale 30/36 (fino al 30/06/2015, poi a tempo pieno) Bisello Giovanna- Collaboratore Professionale Amministrativo- cat. B4 tempo pieno ( dal 01/04/2015) Zampini Silvia- Istruttore direttivo- cat. D1- tempo pieno (dal 18/05/2015)

<i>n.</i>	<i>Progetto</i>	<i>obiettivo di mantenimento</i>	<i>obiettivo di sviluppo</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Azioni soluzioni operative</i>	<i>Indicatori qualitativi/quantitativi temporali</i>	<i>Criticità</i>
1	Mercatino dei produttori agricoli	x			Rinnovo convenzione con l'associazione Coldiretti Padova per la gestione del mercatino dei prodotti agricoli.	L'anno	La convenzione scade nel marzo 2017
2	Attività dello spettacolo viaggiante	x			Registrazione eventuali volture delle attività dello spettacolo viaggiante con eventuali aggiornamenti delle licenze del gestore residente nel Comune. Acquisizione dai richiedenti di tutta la documentazione necessaria.	31/12/2015	Seguito n. 1 pratica (Casagrande) conclusa.
3	Sagra di Santa Maria Ausiliatrice di Caselle	x			Adempimenti connessi alla manifestazione per quanto attiene al pubblico spettacolo, alla somministrazione di alimenti e bevande, allo spettacolo pirotecnico, all'occupazione di suolo pubblico da parte di operatori del commercio e di attrazioni dello spettacolo viaggiante. Rilascio relative autorizzazioni.	Maggio 2015	Rilasciata n. 1 autorizzazione per manifestazione pubblico spettacolo alla Parrocchia e n. 5 autorizzazioni – giostre. Si è reso necessario parere C.C.V.L.P.S. Conclusa.
4	Sagra di San Bartolomeo	x			Adempimenti connessi alla manifestazione per quanto attiene al pubblico spettacolo, alla somministrazione di alimenti e bevande, allo spettacolo pirotecnico, all'occupazione di suolo	Agosto 2015	Rilasciata n. 1 autorizzazione pubblico spettacolo, n. 9 autorizzazioni-giostre e n.

Città di Selvazzano Dentro – Settore economico finanziario  
Scheda PEG 2015

					pubblico da parte di operatori del commercio e di attrazioni dello spettacolo viaggiante. Rilascio relative autorizzazioni.		3 autorizzazioni-Commercio. Si è reso necessario parere CCVLPS.
5	Sagra del Rosario	x			Adempimenti connessi alla manifestazione per quanto attiene al pubblico spettacolo, alla somministrazione di alimenti e bevande, allo spettacolo pirotecnico, all'occupazione di suolo pubblico da parte di operatori del commercio e di attrazioni dello spettacolo viaggiante. Rilascio relative autorizzazioni.	Ottobre 2015	n. 1 autorizzazione pubblico spettacolo, n. 6 autorizzazioni –giostre, n. 1 autorizzazione commercio. No Commissione.
6	Altre manifestazioni di pubblico spettacolo	x			Organizzazione delle manifestazioni in collaborazione con altri uffici. Predisposizione delle autorizzazioni per l'occupazione del suolo pubblico.	Secondo il calendario delle manifestazioni.	n. 16 pratiche seguite
7	Elezioni regionali 2015		x		Verifica richieste con conseguente rilascio di autorizzazione occupazione suolo pubblico per propaganda e campagna elettorale	Aprile/maggio 2015	n. 16 autorizzazioni occupazione suolo pubblico
8	Sportello Unico Attività Produttive		x		Monitoraggio costante delle pratiche telematiche inoltrate al SUAP.  Gestione delle pratiche pervenute attraverso procedimento automatizzato (SCIA) e procedimento ordinario (istanze) con relative verifiche e controlli della documentazione pervenuta, gestione dei procedimenti amministrativi con istruttorie, richiesta di documenti integrativi ed endoprocedimenti previsti, condivisione delle pratiche con gli Enti coinvolti e archiviazione informatica delle singole pratiche.	n. pratiche presentate  Relazionare periodicamente al Caposettore SUAP sullo stato delle pratiche gestite. Consulenza telefonica ai numerosi utenti Suap.	n.140 pratiche presentate: n. 7 ordinarie, n. 65 avvio attività, n. 17 variazioni, n. 20 cessazioni, n. 31 varie. SCIA n. 133  Regolarmente svolto  Regolarmente svolto