



# *Città di Selvazzano Dentro*

*- Provincia di Padova -*

Prot. 43065

Selvazzano Dentro, 03.12.2010

## **AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO DA NOMINARE QUALE ORGANISMO MONOCRATICO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE.**

### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 251 in data 01.12.2010, e della propria determinazione, in registro cronologico AAGG, n.898 in data 03.12.2010, avente ad oggetto "Individuazione di Soggetto da nominare quale Organismo Monocratico Indipendente di Valutazione della Performance. Approvazione schema di Avviso";

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO la Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 150/2009;

VISTA la Delibera n. 4 e 107/2010 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi.

### **RENDE NOTO**

**CHE QUESTO ENTE** intende procedere alla nomina dell'Organismo Monocratico Indipendente di Valutazione di cui all'art. 14 del D. Lgs. 27.10.2009, n. 150.

Fermo restando che le attività oggetto della prestazione sono quelle tassativamente descritte dall'art. 14 comma 4 della succitata normativa, la individuazione è disciplinata secondo i criteri e gli elementi di seguito indicati.

#### **1. REQUISITI**

- a) Cittadinanza Italiana, ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) Età non superiore a 50 anni;
- c) Non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in Organizzazioni sindacali, ovvero che non abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le stesse Organizzazioni, ovvero che non abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che non abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina.
- d) Adeguata conoscenza dell'Amministrazione Pubblica per incarichi espletati;
- e) Comprovata conoscenza tecnologica di software e di almeno la lingua inglese;

**SETTORE AFFARI GENERALI**

C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287

Piazza G. Puchetti, 1 - Tel.: 049/8733999 - Fax: 049/8733880

e-mail: ufficio.segreteria@comune.selvazzano-dentro.pd.it

f) Laurea in Ingegneria o in Economia e Commercio. Qualora in possesso di laurea in discipline diverse, è richiesto altresì un titolo di studio post Universitario in discipline afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'Organizzazione e del personale delle Pubbliche Amministrazioni, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione delle performance.

In alternativa al possesso del titolo post universitario, è consentito il possesso dell'esperienza, maturata nei settori suddetti, per un periodo di almeno cinque anni.

I partecipanti non in possesso dei requisiti predetti saranno esclusi.

## **2. COMPENSO E DURATA**

- Al soggetto incaricato verrà corrisposto un compenso, omnicomprensivo, pari ad €. 5.000,00 (cinquemila) per un triennio al lordo delle ritenute di legge.

- L'incarico, da svolgersi presso la sede comunale, avrà durata triennale, rinnovabile, con decorrenza dalla data di formale conferimento, salvo revoca motivata o cessazione anticipata per altra causa.

- L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

## **3. DOMANDE DI AMMISSIONE.**

Gli aspiranti dovranno produrre la seguente documentazione:

1) Domanda di ammissione alla selezione in carta semplice, in cui i Candidati mediante autocertificazione resa ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, dovranno attestare le proprie complete generalità, indicare i recapiti ed un numero di fax, dichiarare l'esistenza di tutti i requisiti di cui al paragrafo 1), nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura di cui al presente avviso ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

2) Fotocopia del proprio documento di riconoscimento.

3) Curriculum, da cui risulti l'indubbia qualificazione professionale richiesta per come sopra specificata.

4) Relazione di accompagnamento al curriculum, illustrante le esperienze ritenute significative, le attività e gli obiettivi che si ritenga di perseguire. Tale relazione potrà essere oggetto di colloquio con l'Organo di Vertice dell'Amministrazione Comunale.

## **4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.**

Gli interessati, in possesso dei requisiti sopra indicati, dovranno far pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Selvazzano Dentro, Piazza Puchetti, 1, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 15.12.2010**.

La candidatura, pena la non ammissione alla selezione, dovrà contenere la documentazione di cui al paragrafo 3.

Il recapito della domanda è ad esclusivo rischio del mittente.

Il Comune non assume responsabilità per il mancato recapito del plico per cause dipendenti da disguidi postali, caso fortuito o forza maggiore.

## **5. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE.**

La valutazione tecnica dell'ammissibilità delle domande è effettuata dal Segretario Comunale che esamina le documentazioni presentate e verificatene la corrispondenza ai requisiti richiesti, predisponendo apposito elenco degli idonei da sottoporre all'Amministrazione a seguito anche di eventuale colloquio, volto ad accertare la concreta esperienza professionale maturata dai candidati, il grado di cultura scientifica e specialistica, nonché la motivazione e l'attitudine al compito.

## **6. NOMINA.**

SETTORE AFFARI GENERALI

C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287

Piazza G. Puchetti, 1 - Tel.: 049/8733999 - Fax: 049/8733880

e-mail:ufficio.segreteria@comune.selvazzano-dentro.pd.it

L'incarico sarà conferito con deliberazione della Giunta Comunale, adeguatamente motivante della scelta effettuata.

La nomina ufficiale, sarà pubblicata sul sito del Comune.

#### **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Responsabile del Procedimento relativo al presente Avviso è la *Dott.ssa Stefania Malparte*, Segretario Comunale Generale. Informazioni e delucidazioni sul procedimento possono essere richieste ogni giorno feriale dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00, al numero 04987338999

#### **8. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).**

I dati personali richiesti dall'Ente per finalità inerenti la definizione del presente procedimento e la conseguente attività esecutiva verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, oltre che per l'adempimento degli obblighi previsti dalle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali e di quelle eventualmente connesse, oltre che per l'adempimento di ogni altro obbligo previsto da disposizioni normative o regolamentari.

#### **9. PARI OPPORTUNITA'**

L'Amministrazione garantisce la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso all'incarico, ai sensi della L. 125/1991 e in base alle disposizioni di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Il presente avviso, che viene affisso e pubblicato in data odierna all'albo pretorio di questo Ente e pubblicato sul sito istituzionale non è vincolante per lo stesso Ente.

Selvazzano Dentro, 03.12.2010

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Stefania Malparte*  
Dr. Stefania Malparte



SETTORE AFFARI GENERALI

C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287

Piazza G. Puchetti, 1 - Tel.: 049/8733999 - Fax: 049/8733880  
e-mail: ufficio.segreteria@comune.selvazzano-dentro.pd.it