

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL MERCATO RISERVATO AI
PRODUTTORI AGRICOLI DENOMINATO
“DALLA TERRA ALLA TAVOLA”**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 07.06.2021 è stato istituito un mercato riservato ai produttori agricoli per la vendita diretta denominato “Dalla Terra alla Tavola”, presso l’area di Via Padova a Tencarola, censito al Catasto Terreni al foglio 13, mappale 71 e strutturato su un numero massimo di 20 posteggi per una superficie indicativa di mq 20 ciascuno, ed è stato approvato il Regolamento al quale tutti i soggetti interessati devono attenersi;

- il mercato è finalizzato alla valorizzazione e promozione delle produzioni tipiche del territorio, a favorire le occasioni di diretto contatto tra produttori e consumatori, ad incentivare il consumo dei prodotti di stagione, ad educare il consumatore ad un acquisto responsabile e rispettoso dei cicli produttivi, nell’ottica della promozione di modelli di sviluppo sostenibile. Infine attraverso le attività didattiche e dimostrative, da realizzare nell’ambito del mercato, si persegue l’obiettivo di diffondere l’educazione alimentare, l’informazione al consumatore e maggiori conoscenze del territorio e dell’economia locale.

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 14.06.2021 sono stati determinati i criteri per individuare il soggetto gestore del mercato a seguito di bando pubblico tra le Associazioni di categoria dei produttori agricoli più rappresentative a livello locale e provinciale, anche attraverso le rispettive Associazioni di vendita diretta;

Visto che a seguito della procedura di selezione, con determina del Responsabile del Settore n. del è stata affidata all’Associazione... di con sede a la gestione del Mercato “Dalla Terra alla Tavola” per la durata di tre anni, tacitamente rinnovabile;

Considerata l’opportunità di regolare i rapporti tra le parti firmatarie della presente convenzione per la gestione del mercato contadino e per l’utilizzo dell’area stessa, dando atto che per la gestione e l’organizzazione del mercato il Comune non dovrà corrispondere alcun corrispettivo economico;

Alla data della firma digitale

TRA LE PARTI

- il Comune di Selvazzano Dentro, con sede in Piazza Guido Puchetti, 1, C.F. 80010110288, rappresentato dache interviene in qualità di Responsabile, come da incarico conferito con Decreto del Sindaco n. 24 del 30.12.2020,

E

- l’Associazionecon sede legale a in Via n..... nella persona del presidente

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO E FINALITÀ DELLA CONVENZIONE

1. La presente Convenzione disciplina le modalità di gestione del Mercato “Dalla Terra alla Tavola” presso l’area di Via Padova a Tencarola, così come individuata nell’allegata planimetria, strutturato in 20 posteggi, indicativamente di 20 mq ciascuno, per complessivi mq 400.
2. La convenzione è soggetta alle disposizioni definite nel Regolamento Comunale del Mercato dei produttori agricoli denominato “Dalla Terra alla Tavola”, di seguito Regolamento del mercato, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 07.06.2021. Tali norme integrano in modo sostanziale la presente convenzione che il soggetto gestore ha dichiarato di conoscere e accettare.
3. Per la gestione e l’organizzazione del mercato il Comune non dovrà corrispondere alcun corrispettivo economico al gestore.

Art. 2 - CARATTERISTICHE DELL’AREA RISERVATA AL MERCATO

1. L’area di svolgimento del mercato, oggetto della presente convenzione, include n. 20 posteggi riservati agli operatori agricoli comprensivi degli ingombri degli automezzi a servizio del banco di vendita; le dimensioni dei posteggi da assegnare a ciascun operatore possono essere indicativamente di mq 20.
2. Il Mercato “Dalla Terra alla Tavola” si svolge con cadenza settimanale nella giornata di sabato ai seguenti orari: inizio allestimento dei banchi alle ore 7.00 - inizio di vendita dalle ore 8.00 e cessazione di vendita alle ore 13.00 - sgombero area entro le ore 14.00.
3. Il soggetto gestore provvede all’organizzazione e alle assegnazioni degli spazi di vendita degli imprenditori agricoli, preferibilmente tra gli iscritti all’associazione stessa.
4. L’area posta in concessione al gestore è di mq. 400 come individuata nella planimetria allegata.
5. L’occupazione è da ritenersi “temporanea ricorrente” ai fini dell’applicazione del canone unico patrimoniale di concessione per l’occupazione di aree e spazi pubblici appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati.
6. Il canone unico patrimoniale sarà calcolato in base ai mq. di occupazione dei 20 posteggi del mercato, di 20mq ciascuno e sarà determinato come segue:
$$\text{mq.} \times \text{n. giornate mercato} \times \text{.... €/mq.} = \text{Tot. €};$$

Il soggetto gestore dovrà conferire a titolo di canone unico patrimoniale il totale complessivo delle somme dovute dei singoli operatori ammessi alla vendita, con le modalità previste dall’art. 7 del Regolamento del mercato “Dalla Terra alla Tavola”.

Art. 3 - IMPEGNI E COMPITI DEL SOGGETTO GESTORE

1. Al soggetto gestore del mercato “Dalla Terra alla Tavola”, assegnatario della gestione dell’area di via Padova a Tencarola, sono attribuiti i seguenti compiti:
 - a) garantire l’organizzazione ed il funzionamento del mercato con particolare riguardo alla gestione delle strutture e delle attrezzature espositive, alla logistica, alla verifica degli atti per lo svolgimento del mercato;
 - b) la gestione dei rapporti tra aziende operanti nel mercato in uno spirito di collaborazione;
 - c) la vigilanza, in collaborazione con il Comune, affinché gli imprenditori agricoli partecipanti al mercato rispettino quanto previsto dal presente regolamento;

- d) l'organizzazione delle attività culturali, didattiche e dimostrative legate ai prodotti alimentari, tradizionali e artigianali del territorio rurale di riferimento;
- e) l'organizzazione di iniziative riguardanti momenti di accoglienza integrativi e aggregativi con il cliente consumatore, che consentano di far conoscere il percorso dei prodotti dalla terra alla tavola quali: visite dell'azienda, incontri con le scuole e attività specifiche similari;
- f) il coordinamento delle comunicazioni di cui all'art. 4 del d.lgs. 228/2001, da rendere al Comune relativamente ai soggetti ammessi e la trasmissione periodica degli elenchi dei partecipanti dei posteggi occupati;
- g) il pagamento degli importi dovuti relativi al Canone Unico Patrimoniale e/o di eventuali ulteriori spese derivanti dall'utilizzo di energia elettrica;
- h) il controllo dei prezzi applicati ai prodotti in vendita nel mercato;
- i) vigilanza e predisposizione delle misure necessarie affinché il mercato non arrechi disturbo ai cittadini, alle attività contermini e alla circolazione;
- j) fornire ogni informazione o documentazione agli uffici comunali che sarà ritenuta necessaria per il buon funzionamento del mercato.

Art. 4 - OBBLIGHI E COMPITI DEL COMUNE

1. Il Comune assicura, per quanto di competenza:

- a) la raccolta, per il tramite del soggetto gestore, delle apposite comunicazioni di vendita diretta di cui all'art. 4 del d.lgs. 228/2001, con esplicita dichiarazione di osservare le regole di partecipazione fissate dal regolamento di mercato approvato dal Consiglio Comunale;
- b) la manutenzione ordinaria e straordinaria, la pulizia, la disinfezione e disinfestazione, la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti;
- c) la vigilanza, in collaborazione con il soggetto gestore, affinché gli imprenditori agricoli che partecipano al mercato rispettino quanto previsto dal Regolamento del mercato;
- d) la predisposizione delle misure necessarie per il regolare svolgimento del mercato, volte altresì a non arrecare disturbo ai cittadini e alle attività contermini e alla circolazione;
- e) la collaborazione con il gestore, in attività culturali, didattiche e dimostrative legate ai prodotti alimentari, tradizionali e artigianali del territorio rurale di riferimento.

Art. 5 - DURATA

L'affidamento della gestione del mercato "Dalla Terra alla Tavola" ha una durata di 3 (tre) anni, rinnovabili tacitamente salvo revoca del Comune in caso di inadempienza agli obblighi in capo al soggetto gestore.

Art. 6 - DIVIETI

È espressamente vietata qualsiasi utilizzazione dell'area destinata al mercato per finalità diverse da quelle di cui all'art. 1.

Art. 7 - RESPONSABILITÀ

Il soggetto gestore del mercato resta responsabile nei confronti dell'Amministrazione Comunale dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi nascenti dalla presente convenzione.

ART. 8 - RISOLUZIONE

La convenzione può essere risolta per:

1. scioglimento consensuale a seguito di particolari e giustificati motivi;
2. recesso unilaterale motivato, da comunicare alla controparte, mediante raccomandata AR con preavviso di almeno 30 giorni.

Art. 9 - NORME GENERALI

Per quanto non contemplato nella presente convenzione e/o in contrasto, valgono le norme generali per le occupazioni di suolo pubblico (sospensione e/o revoca per pubblico interesse o necessità, non indennizzabilità in caso di mancato utilizzo per causa di forza maggiore, ecc.).

Data della firma digitale.....

Firma dei rappresentanti delle Parti:

Per il Comune di: il Responsabile del Settore

Per l'Associazione.....: Il Presidente

*documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*