



Città di Selvazzano Dentro

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

Sezione strategica 2019 - 2024
Sezione operativa: 2020 - 2021 - 2022

INDICE GENERALE

Premessa

1 Sezione strategica

2 Analisi di contesto

- Popolazione
- Territorio
- Struttura organizzativa
- Struttura operativa
- Organismi gestionali
- Società Partecipate

6.3 Fonti di finanziamento

6.4 Analisi delle risorse

6.5 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

7 Coerenza con i vincoli di finanza pubblica

9 Ripartizione delle linee programmatiche

10 Sezione operativa

- Relazione sui servi comunali
- Piano degli interventi e valorizzazioni immobiliari
- Fabbisogno del personale

PREMESSA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche e integrazioni ha introdotto il “nuovo sistema contabile armonizzato”, che prevede la stesura di un “Documento unico di programmazione (DUP)”, quale strumento di guida strategica ed operativa e presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'impostazione metodologica del DUP risponde ai dettami del principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato del predetto decreto legislativo, secondo il quale *“la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando ed ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.”*

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

La Sezione Strategica (SeS) ha carattere generale e sviluppa, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo.

La Sezione Operativa (SeO) ha contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale corrispondente al bilancio di previsione.

Il principio contabile concernente la programmazione di bilancio prevede che la SeO individui, per ogni singola Missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici e che per ogni programma, per tutto il periodo di riferimento del DUP, oltre agli aspetti finanziari, siano definiti gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

L'art. 170 del TUEL stabilisce che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta debba presentare al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni e che entro il 15 novembre, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, sia presentata al Consiglio la Nota di Aggiornamento del DUP.

In ottemperanza di quanto sopra, il Sindaco presenta al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione costituito dalla Sezione Strategica 2019-2024 e da un'appendice contenente lo stato di attuazione dei programmi alla data del 15/7/2019. Per quanto concerne la Sezione Operativa, essendone i contenuti più dettagliati e strettamente correlati con la formazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e, tenuto conto del recente insediamento degli organi di governo dell'Ente a seguito delle consultazioni elettorali del 26/05/2019, si rinvia alla Nota di Aggiornamento al DUP.

La sezione strategica (SeS)

La SeS individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, così come approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 12/06/2019, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

La sezione è suddivisa nei seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: evidenzia gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione nazionale ed il contesto socio-economico del territorio dell'Ente
- analisi delle condizioni interne: rappresenta l'andamento dell'Ente sotto molteplici aspetti (finanziario, economico-patrimoniale ed organizzativo), compresa la situazione economica e finanziaria delle società partecipate
- indirizzi ed obiettivi strategici

Nella SeS sono indicati anche gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi.

La sezione operativa (SeO)

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente ed è strutturata in due parti.

Parte 1:

- analisi dei principali aspetti finanziari di programmazione: equilibri di bilancio, rappresentazione del rispetto dei vincoli in materia di equilibri di bilancio ed indebitamento, risorse finanziarie a disposizione e relativi impieghi, sia per la parte corrente che per gli investimenti
- sviluppo, per ogni singola missione e programma di cui allo schema di bilancio di previsione, dei programmi che l'ente intende realizzare nel triennio in coerenza con gli indirizzi e gli obiettivi strategici contenuti nella SeS. In particolare, i programmi forniscono un dettaglio delle azioni che l'ente intende intraprendere per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Sono inoltre elencati gli obiettivi operativi, che rappresentano la declinazione annuale e/o triennale degli obiettivi strategici.

Parte 2:

- programmazione del fabbisogno di personale, finalizzato ad assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica
- programmazione dei lavori pubblici, attraverso il programma triennale e l'elenco annuale delle opere pubbliche, redatti secondo le disposizioni contenute nel Codice degli Appalti
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari
- programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00

SEZIONE STRATEGICA

Quadro delle condizioni esterne: - obiettivi del governo

Secondo il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, i temi della programmazione devono essere coerenti con gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato, anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali.

La L. 7 aprile 2011, n. 39 stabilisce che il Governo debba presentare alle Camere, entro il 10 aprile di ogni anno, il Documento di economia e finanza (DEF). Si tratta del principale strumento di programmazione economico-finanziaria, in quanto indica la strategia economica e di finanza pubblica nel medio termine. La “Nota di aggiornamento”, invece, deve essere presentata alle Camere entro il 27 settembre di ogni anno per aggiornare le previsioni economiche e di finanza pubblica del DEF in relazione alla maggiore stabilità e affidabilità delle informazioni disponibili sull’andamento del quadro macroeconomico. Il documento deve contenere l’aggiornamento degli obiettivi programmatici, le osservazioni e le eventuali modifiche ed integrazioni del DEF in relazione alle raccomandazioni del Consiglio dell’Unione Europea relative al Programma di stabilità ed al Programma nazionale di riforma.

Il DEF, di norma, presenta due scenari di previsione macroeconomica, uno tendenziale ed uno programmatico. La differenza tra le proiezioni tendenziali e quelle programmatiche consiste nel fatto che queste ultime riportano gli impatti derivanti dalle scelte del Governo per il triennio considerato, poi formalizzate con la Legge di Bilancio.

Nel messaggio del Ministro dell’Economia e delle Finanze, Giovanni Tria, contenuto nella premessa alla sezione I al DEF 2019 approvato dal Consiglio dei Ministri del 9 aprile 2019, si riportano i seguenti scopi del DEF: “L’obiettivo fondamentale del programma di Governo è il ritorno a una fase di sviluppo economico contraddistinta da un miglioramento dell’inclusione sociale e della qualità della vita, tale da garantire la riduzione della povertà e la garanzia dell’accesso alla formazione e al lavoro, agendo al contempo anche nell’ottica di invertire il trend demografico negativo. Sul versante della competitività, l’economia italiana sarà rafforzata dal miglioramento del contesto produttivo indotto dalla riduzione dei costi per le imprese, sia di tipo fiscale, sia più in generale inerenti il sistema burocratico”.

Il primo Documento di Economia e Finanza del nuovo Governo traccia quindi le linee guida della politica di bilancio e di riforma per il prossimo triennio, nel pieno rispetto dei vincoli europei. La previsione di crescita tendenziale è stata ridotta allo 0,1% per l’anno in corso, in un contesto di debolezza economica internazionale, che il Governo ha fronteggiato mettendo in campo due pacchetti di misure di sostegno agli investimenti (il dl crescita e il dl sblocca cantieri), i quali dovrebbero contribuire al raggiungimento di un livello di Pil programmatico dello 0,2%, che salirebbe allo 0,8% nei tre anni successivi. Grazie all’attivazione della riduzione di

spesa già prevista, il deficit di quest'anno dovrebbe attestarsi al 2,4% del PIL, sia nel quadro programmatico che in quello tendenziale, per poi avviare un percorso di graduale riduzione che dovrebbe portarlo all'1,5% nel 2022. Il deficit strutturale scenderebbe dall'1,5% del PIL di quest'anno allo 0,8% nel 2022, convergendo verso il pareggio strutturale. È prevista una salita del rapporto debito/PIL, già moderatamente aumentato lo scorso anno, anche nel 2019, mentre per i prossimi anni resta l'obiettivo di una significativa riduzione, con il debito vicino al 129% del PIL nel 2022.

Con una spinta sul fronte degli investimenti pubblici che li porterebbe dal 2,1% del Pil del 2018 al 2,6% del Pil nel 2022 e nella consapevolezza che le riforme sono la via maestra per migliorare il potenziale di crescita, il Governo intende agire su più fronti per incrementare la produttività di diversi comparti dell'economia. Dall'introduzione di un salario minimo orario per chi non rientra nella contrattazione collettiva, alla riduzione del cuneo fiscale sul lavoro, oltre alla predisposizione di strategie nazionali per la diffusione della banda larga e del 5G. Nel programma rientrano il rilancio della politica industriale, anche attraverso lo stimolo alla mobilità sostenibile, le semplificazioni amministrative e l'aumento dell'efficienza della giustizia. In campo fiscale, si intende continuare il processo di riforma delle imposte sui redditi in chiave flat tax, incidendo in particolare sull'imposizione a carico dei ceti medi, mentre si proseguirà negli interventi di sostegno alle famiglie, alla natalità e all'istruzione scolastica e universitaria.

TAVOLA I.3: INDICATORI DI FINANZA PUBBLICA (in percentuale del PIL) ⁽¹⁾

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
QUADRO PROGRAMMATICO						
Indebitamento netto	-2,4	-2,1	-2,4	-2,1	-1,8	-1,5
Saldo primario	1,4	1,6	1,2	1,5	1,9	2,3
Interessi	3,8	3,7	3,6	3,6	3,7	3,8
Indebitamento netto strutturale ⁽²⁾	-1,4	-1,4	-1,5	-1,4	-1,1	-0,8
Variazione del saldo strutturale	-0,4	0,0	-0,1	0,2	0,3	0,3
Debito pubblico (lordo sostegni) ⁽³⁾	131,4	132,2	132,6	131,3	130,2	128,9
Debito pubblico (netto sostegni) ⁽³⁾	128,0	128,8	129,4	128,1	127,2	125,9
Proventi da privatizzazioni	0,0	0,0	1,0	0,3	0,0	0,0
QUADRO TENDENZIALE						
Indebitamento netto	-2,4	-2,1	-2,4	-2,0	-1,8	-1,9
Saldo primario	1,4	1,6	1,2	1,6	1,9	2,0
Interessi	3,8	3,7	3,6	3,6	3,7	3,9
Indebitamento netto strutturale ⁽²⁾	-1,4	-1,5	-1,6	-1,2	-1,0	-1,2
Variazione del saldo strutturale	-0,4	0,0	-0,1	0,4	0,2	-0,2

TAVOLA I.3: INDICATORI DI FINANZA PUBBLICA (in percentuale del PIL) ⁽¹⁾

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Debito pubblico (lordo sostegni) ⁽³⁾	131,4	132,2	132,8	131,7	130,6	129,6
Debito pubblico (netto sostegni) ⁽³⁾	128,0	128,8	129,5	128,5	127,6	126,6
MEMO: Aggiornamento del Quadro di Finanza Pubblica (dicembre 2018)						
Indebitamento netto tendenziale		-1,9	-2,0	-1,8	-1,5	
Indebitamento netto strutturale ⁽²⁾		-1,1	-1,3	-1,2	-1,0	
Debito pubblico ⁽⁴⁾		131,7	130,7	129,2	128,2	
MEMO: Nota Aggiornamento del DEF 2018 (settembre 2018)						
Indebitamento netto	-2,4	-1,8	-2,4	-2,1	-1,8	
Saldo primario	1,4	1,8	1,3	1,7	2,1	
Interessi	3,8	3,6	3,7	3,8	3,9	
Indebitamento netto strutturale ⁽²⁾	-1,1	-0,9	-1,7	-1,7	-1,7	
Variazione del saldo strutturale	-0,2	0,2	-0,8	0,0	0,0	
Debito pubblico ⁽⁵⁾	131,2	130,9	130,0	128,1	126,7	
PIL nominale tendenziale (val. assoluti x 1.000)	1727,4	1757,0	1777,9	1823,3	1868,9	1914,5
PIL nominale programmatico (val. assoluti x 1.000)	1727,4	1757,0	1778,6	1828,4	1875,5	1918,9

- ⁽¹⁾ Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.
- ⁽²⁾ Al netto delle una tantum e della componente ciclica.
- ⁽³⁾ Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSSF, e del contributo al capitale dell'ESM. A tutto il 2018 l'ammontare di tali quote è stato pari a circa 58,2 miliardi, di cui 43,9 miliardi per prestiti bilaterali e attraverso l'EFSSF e 14,3 miliardi per il programma ESM (cfr. Banca d'Italia, 'Bollettino statistico Finanza pubblica, fabbisogno e debito del 15 marzo 2019). Le stime considerano proventi da privatizzazioni e altri proventi finanziari pari allo 1,0 per cento del PIL nel 2019, 0,3 per cento del PIL nel 2020 e 0 nei successivi anni. Inoltre si ipotizza una riduzione delle giacenze di liquidità del MEF dello 0,1 per cento del PIL per ciascun anno dal 2019 al 2021. Lo scenario dei tassi di interesse utilizzato per le stime si basa sulle previsioni implicite derivanti dai tassi forward sui titoli di Stato italiani del periodo di compilazione del presente documento.

- ⁽⁴⁾ Al lordo delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSSF, e del contributo al capitale dell'ESM. Le stime considerano proventi da privatizzazioni e ulteriori risparmi destinati al Fondo ammortamento pari all'1,0 per cento del PIL nel 2019 e allo 0,3 per cento del PIL nel 2020.
- ⁽⁵⁾ Al lordo delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSSF, e del contributo al capitale dell'ESM. Le stime considerano proventi da privatizzazioni e ulteriori risparmi destinati al Fondo ammortamento pari allo 0,3 per cento del PIL nel 2019 e nel 2020.

Il Documento di Economia e Finanza ribadisce il ruolo degli investimenti pubblici e di quelli in innovazione e ricerca come fattore fondamentale di crescita e aumento di competitività del sistema produttivo. Il tema del lavoro ricopre altresì un posto centrale nella strategia del Governo insieme al rilancio della politica industriale. Le riforme fiscali, della giustizia e della Pubblica Amministrazione puntano a un modello di crescita più bilanciato. Infine, tra i principali obiettivi programmatici dell'azione dell'Esecutivo vi è anche il sostegno all'istruzione scolastica e universitaria e alla ricerca, con particolare attenzione al capitale umano e infrastrutturale. Nelle schede di sintesi sono riassunte le principali riforme che detteranno il percorso di ripresa dell'economia nei prossimi mesi.

Investimenti pubblici

Più investimenti pubblici per far ripartire la crescita, con un'attenzione particolare alla messa in sicurezza e manutenzione delle infrastrutture (ponti, viadotti e gallerie), della rete viaria e degli edifici pubblici del Paese. A sostegno del rilancio degli investimenti vengono messi in campo due pacchetti di misure, il Decreto Crescita e il Decreto Sblocca Cantieri. La Legge di Bilancio 2019 inoltre ha finanziato la creazione di unità di coordinamento per lo sviluppo delle infrastrutture e il supporto alle amministrazioni territoriali nell'attività di progettazione e gestione dei progetti. Questo scenario prevede un aumento degli investimenti pubblici nel prossimo triennio che, dal 2,1% del PIL registrato nel 2018 si porterebbero al 2,6% del PIL nel 2022. Nel 2019 gli investimenti pubblici aumenteranno del 5,2%. Nel complesso, dovrebbero fornire un contributo alla crescita del PIL reale superiore a 0,1%.

Investimenti in innovazione e ricerca

Ampio sforzo sarà dedicato all'innovazione tecnologica e alla ricerca. Con la Legge di Bilancio è stato istituito, infatti, un Fondo per favorire lo sviluppo delle tecnologie e delle applicazioni di Intelligenza Artificiale, Blockchain e Internet of Things, con una dotazione di 15 milioni annui dal 2019 al 2021. Verranno investite risorse nella diffusione della banda larga e nello sviluppo della rete 5G. Sono stati inoltre rifinanziati gli strumenti del Piano Impresa 4.0 e per il supporto all'innovazione nelle piccole e medie imprese, migliorando alcuni aspetti e puntando sulla digitalizzazione delle PMI alle quali è stato attribuito un contributo a fondo perduto per l'acquisizione di consulenze specialistiche finalizzate a sostenere i processi di trasformazione tecnologica.

Lavoro

Il tema del lavoro ha un posto centrale nell'azione di politica economica del Governo dei prossimi anni, con l'obiettivo di garantire ai cittadini condizioni d'impiego più dignitose e adeguate retribuzioni. A questo proposito sono al vaglio l'introduzione di un salario minimo orario per i settori non coperti da contrattazione collettiva, la previsione di trattamenti congrui per l'apprendistato nelle libere professioni e la riduzione del cuneo fiscale sul lavoro. In particolare, con l'introduzione di un salario minimo orario per chi non rientra nella contrattazione collettiva, si punta a far corrispondere ai lavoratori una retribuzione complessiva proporzionata e

sufficiente alla quantità e qualità del lavoro prestato, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 36 della Costituzione. La progressiva introduzione della flat tax ridurrà invece il cuneo fiscale sul lavoro.

Rilancio politica industriale

Il Governo intende rilanciare la politica industriale del Paese, con l'obiettivo non solo di rivitalizzare settori da tempo in crisi, ma anche di rendere l'Italia protagonista in comparti che sono al centro della transizione verso un modello di sviluppo sostenibile, in primo luogo la produzione di mezzi di trasporto a basso impatto ambientale. La mobilità sostenibile riguarda l'industria del ciclo e motociclo, l'auto, la componentistica, gli autobus e i treni. Il passaggio a standard ecologici più elevati deve essere accompagnato dall'incentivazione ad attività di ricerca, progettazione e produzione di mezzi di trasporto. La "green finance" può fornire un importante contributo alla crescita di tali attività, e il Governo ne sosterrà lo sviluppo. Il quadro regolamentare in cui si iscriveranno gli interventi è il Piano Nazionale Integrato per l'Energia e il Clima la cui proposta è stata presentata alla Commissione Europea a gennaio 2019.

Giustizia

Per garantire una più rapida definizione delle controversie e una più significativa riduzione delle pendenze, si metteranno in campo molteplici azioni, sia in ambito penale sia in ambito civile, accompagnate da investimenti strutturali per far fronte alle carenze di organico per magistrati e personale amministrativo. Verrà inoltre potenziato il processo telematico: sono già in corso di svolgimento le relative gare per lo sviluppo dei sistemi dell'area civile e penale e per l'assistenza. Le principali direttrici di intervento sono state individuate nella necessità di garantire il rispetto dei principi costituzionali della certezza della pena e della ragionevole durata del processo, e nel riordino di alcune categorie di reati, in particolare, di quelli contro la PA. Alcuni di questi obiettivi sono stati raggiunti con l'adozione della Legge per il contrasto della corruzione (cd 'Spazzacorrotti'). Sono in atto anche interventi sul tema del diritto della crisi d'impresa, con l'obiettivo di realizzare un moderno sistema dell'insolvenza, incentivare l'emersione tempestiva della crisi, agevolare i piccoli imprenditori e i consumatori sovra indebitati. Infine, vengono introdotte misure volte a migliorare le condizioni e il funzionamento del sistema penitenziario, con l'obiettivo di realizzare un processo di riqualificazione che permetta di superare le carenze strutturali delle carceri.

Pubblica amministrazione

Per prevenire il fenomeno dell'assenteismo, rendere più veloci le assunzioni e favorire il ricambio generazionale in tempi rapidi nelle Pubbliche Amministrazioni, ad ottobre 2018 è stato approvato il Disegno di legge "Concretezza". Inoltre, con l'obiettivo di ridurre i costi per cittadini e imprese, sono state introdotte misure in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e la PA. Infine, con il Disegno di legge 'Deleghe al Governo per il miglioramento della Pubblica Amministrazione' si mira a ottenere uno o più decreti legislativi per il miglioramento della PA, con particolare riguardo a una complessiva riforma del lavoro pubblico. In attesa che sia completato l'iter parlamentare dei provvedimenti citati – e anche in funzione della loro successiva applicazione – sono in fase di attuazione una serie di misure della Legge di Bilancio per il 2019 di definizione e qualificazione del mercato del lavoro pubblico. Queste tendono a contemperare l'esigenza di un effettivo ricambio generazionale nel pubblico impiego con quella del potenziamento dell'azione e della capacità amministrativa e gestionale delle pubbliche amministrazioni.

Alleggerimento del carico fiscale

L'obiettivo del Governo è di ridurre la pressione fiscale su famiglie e imprese. Da un lato l'impegno è quello di proseguire il processo di riforma delle imposte sui redditi ("flat tax") e di generale semplificazione del sistema fiscale, alleviando l'imposizione a carico dei ceti medi, destinando maggiori risorse finanziarie al servizio delle famiglie, con particolare riguardo a quelle numerose e con componenti in condizione di disabilità. Dall'altro per incentivare gli investimenti, con il Decreto Crescita, le imprese potranno beneficiare di una riduzione dell'aliquota IRES e IRPEF applicabile agli utili non distribuiti. A partire dal 1° gennaio 2020, inoltre, un'imposta sostitutiva dell'IRPEF e dell'IRAP con aliquota del 20% sarà applicata a imprenditori individuali e lavoratori autonomi con ricavi compresi tra 65.000 e 100.000 euro. Il contrasto all'evasione, fondamentale nell'assicurare l'equità del prelievo e tutelare la concorrenza tra le imprese, sarà perseguito potenziando tutti gli strumenti a disposizione dell'amministrazione finanziaria, in particolare sfruttando l'applicazione di nuove tecnologie per effettuare controlli mirati.

Privatizzazioni e dismissioni immobiliari

La Legge di Bilancio per il 2019 conferma il ruolo primario della valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico nella strategia economica e di bilancio del Governo, sia per l'equilibrio dei saldi di finanza pubblica - prevedendo un programma straordinario di dismissioni immobiliari per 1,25 miliardi nel triennio 2019-2021, oltre agli 1,84 miliardi già previsti a legislazione vigente - sia per il contributo all'incremento degli investimenti pubblici che potrà derivare dall'istituzione della Centrale per la progettazione di beni ed edifici pubblici. Vengono confermati introiti da privatizzazioni e da altri proventi finanziari per circa 1 punto percentuale del PIL nel 2019 e dello 0.3 per cento nel 2020.

Riforma delle concessioni

L'attuale panorama delle concessioni di beni e servizi è assai variegato a causa di una frammentazione delle competenze - tra amministrazioni centrali e territoriali - oltre che di una regolazione spesso obsoleta, che investe le procedure di rilascio, i parametri di determinazione dei canoni concessori e i relativi meccanismi di riscossione. Con poche eccezioni, il denominatore comune è la scarsa redditività delle concessioni per l'Erario. Sono dunque previste nuove iniziative legislative per la tutela e la promozione di un'equa concorrenza, la revisione delle concessioni pubbliche e il potenziamento delle autorità di regolazione. I maggiori proventi generati dalla razionalizzazione delle concessioni potrebbero afferire al Fondo di Ammortamento del Debito Pubblico, così come i maggiori proventi delle dismissioni immobiliari e delle alienazioni di quote di società partecipate. Nell'ambito dello stesso processo, parte dei maggiori introiti riferibili alle concessioni rilasciate dalle amministrazioni locali potrebbero essere vincolati alla riduzione del loro indebitamento.

Istruzione scolastica e universitaria

Dare maggior sostegno all'istruzione scolastica, con particolare attenzione al capitale umano e infrastrutturale, e proseguire gli sforzi diretti a limitare l'abbandono scolastico. A questo scopo sono state stanziati importanti risorse che comprendono l'ampliamento dell'offerta formativa: 16,7 milioni, di cui 6 milioni dedicati alle aree del Paese caratterizzate da un maggior disagio economico e sociale ed in quelle colpite da gravi fenomeni naturali. Altri 2 milioni vengono destinati a ripristinare le dotazioni

laboratoriali delle scuole in caso di danni derivati da eventi imprevisti o atti vandalici. Nel settore universitario si punta ad ampliare la platea di studenti beneficiari dell'esenzione dal pagamento delle tasse universitarie e a semplificare le procedure amministrative necessarie all'erogazione delle borse di studio. Per migliorare la crescita professionale dei ricercatori saranno intraprese misure volte ad incentivare sia il sistema di reclutamento, con un piano straordinario di assunzioni, sia le progressioni di carriera degli accademici e dei ricercatori.

Semplificazioni amministrative

Le semplificazioni amministrative saranno parte di un più generale provvedimento di accelerazione della crescita che il Governo intende varare nei prossimi mesi, che procederà alla ricognizione, tipizzazione e riduzione dei regimi abilitativi, individuando i procedimenti di autorizzazione non indispensabili ed eliminando tutti gli oneri amministrativi superflui. In particolare per rendere l'Italia un paese più agile per gli investitori esteri verranno semplificati gli adempimenti amministrativi per l'avvio di impresa, l'ottenimento di permessi edilizi, il trasferimento della proprietà immobiliare e il pagamento delle imposte. Altre misure riguarderanno la riduzione dei costi energetici, il commercio transfrontaliero e la risoluzione delle dispute commerciali.

(Fonte sito Ministero dell'Economia e delle Finanze)

- obiettivi della Regione

Anche a livello regionale l'atto di indirizzo per l'attività di governo è costituito dal Documento di economia e finanza regionale (DEFR), previsto dal nuovo sistema contabile armonizzato. Il DEFR, che detta le linee programmatiche per il successivo triennio, è adottato dalla Giunta regionale e presentato al Consiglio regionale entro il 30 giugno di ogni anno per la successiva approvazione. Il DEFR viene successivamente aggiornato con la Nota di Aggiornamento al DEFR, da presentarsi al Consiglio Regionale entro 30 giorni dalla presentazione della Nota di Aggiornamento al DEF Nazionale e, comunque, non oltre la presentazione del Disegno di legge di bilancio.

La Giunta Regionale, con DGR n. 64/CR del 19/06/2019 ha deliberato il DEFR 2020-2022, che sarà poi presentato al Consiglio Regionale.

Il processo programmatico passa attraverso la declinazione delle Priorità di legislatura, aventi un orizzonte di lungo periodo, in linee strategiche che fanno riferimento ad un orizzonte temporale di medio termine (il triennio).

Le linee strategiche sono state associate alle seguenti otto priorità di legislatura secondo criteri di prevalenza tematica:

- **UN VENETO EFFICIENTE ED AUTONOMO**
- **UN VENETO PER IL LAVORO**
- **UN VENETO PER I GIOVANI**

- **SANITÀ ECCELLENTE E A MISURA DI PERSONA**
- **IL VALORE DELLA FAMIGLIA**
- **UN VENETO VELOCE E ATTRATTIVO**
- **UN VENETO PER LE IMPRESE**
- **UN TERRITORIO MIGLIORE E PIÙ SICURO**

Il documento, dopo la descrizione delle priorità di legislatura, del loro collegamento con le linee strategiche per il triennio 2020-2022, del quadro macroeconomico, del contesto economico, sociale e territoriale veneto e del quadro generale di finanza regionale, espone le seguenti linee strategiche per il triennio 2020-2022:

Linee strategiche:

1. Proseguire nel percorso volto al riconoscimento di ulteriori forme e condizioni particolari di autonomia della nostra Regione
2. Assicurare la massima efficienza nell'uso delle risorse finanziarie pubbliche per l'attuazione delle politiche regionali nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica
3. Revisionare l'intero sistema della *governance* regionale degli Enti strumentali e delle società controllate e partecipate dall'Amministrazione regionale
4. Razionalizzare l'uso delle risorse strumentali e del patrimonio
5. Proseguire la lotta all'evasione fiscale

- obiettivi dell'Ente

Il Comune di Selvazzano Dentro, in attuazione dell'art. 46, comma 3, del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 41 del 12/06/2019, il Programma di mandato per il periodo 2019-2024. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 16 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui deriveranno programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

1. Rapporti tra cittadino e amministrazione comunale
2. Politiche e servizi alla persona
3. Scuole e pubblica istruzione
4. Cultura ed eventi
5. Istituti di partecipazione

6. Agricoltura, ecologia e turismo
7. Attività economiche
8. Sport e tempo libero
9. Energia
10. Ambiente e opere idrauliche
11. Opere pubbliche
12. Sviluppo urbanistico
13. Riqualificazione dei centri e dei parchi urbani
14. Trasporto pubblico locale
15. Viabilità, mobilità, pubblica illuminazione e marciapiedi
16. Sicurezza del cittadino

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale rendiconta al Consiglio Comunale annualmente lo stato di attuazione dei programmi di mandato, in sede di approvazione del Dup. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42, comma 3, del D. Lgs. n. 167/2000, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un “dovere” nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2020 - 2021 - 2022

ANALISI
DI
CONTESTO

Comune di Selvazzano Dentro

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente, dandone adeguata motivazione. In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

Con la relazione di fine mandato sottoscritta dal Sindaco il 22/03/2019 e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente è stata effettuata la rendicontazione relativa al precedente mandato.

2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				19.753
Popolazione residente a fine 2018 (art.156 D. Lgs. n. 267/2000)			n.	22.964
	di cui:	maschi	n.	11.118
		femmine	n.	11.846
	nuclei familiari		n.	22.835
	comunità/convivenze		n.	12
Popolazione al 1 gennaio 2018			n.	22.903
Nati nell'anno	n.	164		
Deceduti nell'anno	n.	208		
		saldo naturale	n.	-44
Immigrati nell'anno	n.	879		
Emigrati nell'anno	n.	774		
		saldo migratorio	n.	105
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)				
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)				
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)				
In età adulta (30/65 anni)				
In età senile (oltre 65 anni)				

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2014	6,90 %
	2015	6,30 %
	2016	6,90 %
	2017	7,00 %
	2018	7,14 %

Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2014	8,50 %
	2015	7,40 %
	2016	7,90 %
	2017	8,50 %
	2018	9,05 %

2.1.4 TERRITORIO

Superficie in Km^q		19,52
RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		1
STRADE		
* Statali	Km.	2,00
* Provinciali	Km.	16,00
* Comunali	Km.	100,00
* Vicinali	Km.	10,00
* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	DGRV N. 2851 DEL 07/10/2008
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	VARIANTI AL PIANO DEGLI INTERVENTI
* Artigianali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D. Lgs. n. 267/2000)		
	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	37.300,00
P.I.P.	mq.	0,00
		AREA DISPONIBILE
		mq. 0,00
		mq. 0,00

2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	31	5
A.2	0	0	C.2	0	1
A.3	0	0	C.3	0	5
A.4	0	0	C.4	0	6
A.5	0	0	C.5	0	11
B.1	4	2	D.1	20	4
B.2	0	0	D.2	0	2
B.3	34	3	D.3	9	8
B.4	0	2	D.4	0	6
B.5	0	0	D.5	0	1
B.6	0	9	D.6	0	1
B.7	0	20	Dirigente	0	0
TOTALE	38	36	TOTALE	60	50

Totale personale al 31-12-2018:

di ruolo n.	86
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	14	13	B	2	2
C	12	10	C	7	7
D	9	8	D	4	2
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	5	4
C	0	0	C	1	1
D	0	0	D	3	2
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	17	17	B	38	36
C	11	10	C	31	28
D	13	10	D	29	22
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	98	86

2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
	Anno 2019				Anno 2020				Anno 2021				Anno 2022			
Asili nido	n.	0	posti n.	81	81				81				81			
Scuole materne	n.	0	posti n.	565	565				565				565			
Scuole elementari	n.	0	posti n.	1.038	1.038				1.038				1.038			
Scuole medie	n.	0	posti n.	716	716				716				716			
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	80	80				80				80			
Farmacie comunali	n.			0	n.			0	n.			0	n.			0
Rete fognaria in Km																
- bianca	56,00				0,00				0,00				0,00			
- nera	67,00				0,00				0,00				0,00			
- mista	9,00				0,00				0,00				0,00			
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Rete acquedotto in Km	133,00				133,00				133,00				133,00			
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Aree verdi, parchi, giardini	n.	0	hq.	45,00	n.	0	hq.	45,00	n.	0	hq.	45,00	n.	0	hq.	45,00
Punti luce illuminazione pubblica	n.			5.310	n.			5.310	n.			5.310	n.			5.310
Rete gas in Km	196,00				196,00				196,00				196,00			
Raccolta rifiuti in quintali																
- civile	100,00				100,00				100,00				100,00			
- industriale	0,00				0,00				0,00				0,00			
- racc. diff.ta	Si	X	No		Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.			7	n.			7	n.			7	n.			7
Veicoli	n.			9	n.			9	n.			9	n.			9
Centro elaborazione dati	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Personal computer	n.			80	n.			80	n.			80	n.			80
Altre strutture (specificare)																

2.2.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati dall'Ente, per i quali ai sensi dell'art. 172 del TUEL è previsto di allegare i rendiconti al Bilancio di Previsione del Comune (o in alternativa di indicare l'indirizzo internet di pubblicazione ove reperire tali documenti), sono i seguenti:

Società ed organismi gestionali	%
BANCA ETICA PADOVA	0,0009
CONSIGLIO DI BACINO BRENTA - CITTADELLA	3,800
CONSORZIO BIBLIOTECHE ASSOCIATE - ABANO TERME	6,370
CEV	0,080
CONSORZIO POLIZIA MUNICIPALE PADOVA OVEST	47,500
ETRA SPA	2,650
CONSORZIO PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI BACINO PADOVA DUE	4,899

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali ed enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia.

Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

2.2.2 SOCIETÀ PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte
BANCA ETICA PADOVA	https://www.bancaetica.it	0,0009	IN CORSO DI DISMISSIONE
CONSIGLIO DI BACINO BRENTA - CITTADELLA	www.consigliobacinobrenta.it	3,800	Autorità d'ambito per la gestione delle risorse idriche
CONSORZIO BIBLIOTECHE ASSOCIATE - ABANO TERME	https://sac4.halleysac.it	6,370	Servizi connessi alla biblioteca
CEV	www.consorzioccev.it	0,080	servizi energetici
CONSORZIO POLIZIA MUNICIPALE PADOVA OVEST	www.consorziopadovaovest.it	47,500	Servizi di polizia locale
ETRA SPA	www.etrspa.it	2,650	Servizi pubblici locali in materia di risorse ambientali, risorse idriche e servizi energetici
CONSORZIO PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI BACINO PADOVA DUE	www.novambiente.it	4,899	Servizi legati allo smaltimento dei rifiuti

SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:

Riscossione spontanea e coattiva di COSAP – CIMP e DPA

SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI:

ICA SRL

6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	9.167.778,30	8.675.399,06	9.088.189,00	9.088.189,00	9.088.189,00	9.110.000,00	0,00
Contributi e trasferimenti correnti	785.755,32	808.968,54	924.836,00	924.836,00	924.836,00	924.836,00	0,00
Extratributarie	3.496.997,38	4.224.235,34	4.865.454,13	4.909.964,80	4.909.964,80	4.909.964,80	0,91
TOTALE ENTRATE CORRENTI	13.450.531,00	13.708.602,94	14.878.479,13	14.922.989,80	14.922.989,80	14.944.800,80	0,91
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	620.000,00	509.533,66	590.000,00	787.000,00	787.000,00	15,79
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	12.401,94	203.965,46	197.675,61	200.000,00	200.000,00	0,00	1,76
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	13.462.932,94	14.532.568,40	15.076.154,74	15.712.989,80	15.909.989,80	0,00	4,22
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	3.258.972,07	912.708,29	3.685.716,40	915.000,00	915.000,00	0,00	-75,17
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	9.172.366,21	8.497.112,64	6.858.548,06	4.151.239,13	915.000,00	0,00	-39,47
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	12.431.338,28	9.409.820,93	10.544.264,46	5.066.239,13	915.000,00	0,00	-51,95
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	25.894.271,22	23.322.389,33	25.620.419,20	20.779.228,93	16.824.989,80	0,00	-18,90

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)	2020 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	7.732.164,51	9.428.264,59	11.647.495,23	0,00	0,000
Contributi e trasferimenti correnti	1.195.225,43	729.196,46	1.220.604,77	0,00	0,000
Extratributarie	2.739.747,10	3.232.661,81	5.833.380,65	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE CORRENTI	11.667.137,04	13.390.122,86	18.701.480,65	0,00	0,000
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	620.000,00	509.533,66	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	11.667.137,04	13.390.122,86	19.211.014,31	0,00	0,000
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	3.430.686,64	1.106.129,60	3.685.716,40	0,00	0,000
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	315.102,94	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	3.745.789,58	1.106.129,60	3.685.716,40	0,00	0,000
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	15.412.926,62	14.496.252,46	22.896.730,71	0,00	0,000

6.4 ANALISI DELLE RISORSE

6.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	9.167.778,30	8.675.399,06	9.088.189,00	9.088.189,00	9.088.189,00	0,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	7.732.164,51	9.428.264,59	11.647.495,23	0,00	0,000

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2019	2020	2019	2020
Prima casa	4,0000	4,0000	2.600.000,00	2.600.000,00
Altri fabbricati residenziali	7,6000	7,6000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	7,6000	7,6000	0,00	0,00
Terreni	7,6000	7,6000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	7,6000	7,6000	0,00	0,00
TOTALE			2.600.000,00	2.600.000,00

TASI				
	ALIQUOTE TASI		GETTITO	
	2019	2020	2019	2020
Prima casa	2,0000	2,0000	2.600.000,00	2.600.000,00
Altri fabbricati residenziali	1,1000	da prevedere con bilancio	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	1,1000	da prevedere con bilancio	0,00	0,00
Terreni	1,1000	da prevedere con bilancio	0,00	0,00
Aree fabbricabili	1,1000	da prevedere con bilancio	0,00	0,00
TOTALE			2.600.000,00	2.600.000,00

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF				
	ALIQUOTA		GETTITO	
	2019	2020	2019	2020
Reddito imponibile (con soglia di esenzione)	0,80	0,80	2.570.000,00	2.600.000,00
Aree fabbricabili	7,6000	7,6000	0,00	0,00
TOTALE			2.570.000,00	2.600.000,00

6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	785.755,32	808.968,54	924.836,00	924.836,00	924.836,00	924.836,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.195.225,43	729.196,46	1.220.604,77	0,00	0,000

6.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	3.496.997,38	4.224.235,34	4.865.454,13	4.909.694,80	4.909.694,80	0,00	0,90

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	2.739.747,10	3.232.661,81	5.833.680,65	0,00	0,000

6.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	620.000,00	509.533,66	590.000,00	787.000,00	0,00	15,79
Alienazione beni e trasferimenti capitale	3.258.972,07	912.708,29	3.685.716,40	915.000,00	915.000,00	0,00	-75,17
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	3.258.972,07	1.532.708,29	4.195.250,06	1.505.000,00	1.702.000,00	0,00	-17,87

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	620.000,00	509.533,66	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	3.430.686,64	1.106.129,60	3.685.716,40	0,00	0,000
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	315.102,94	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	3.745.789,58	1.106.129,60	4.195.250,06	0,00	0,000

Considerazioni e illustrazioni:

le previsioni di cassa saranno oggetto di valutazione in sede di nota di aggiornamento al DUP

6.4.6 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

	Previsioni	2020	2021	2022
(+) Spese interessi passivi		488.475,16	443.361,73	396.179,6
(+) Quote interessi relative a delegazioni		0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi		0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)		488.475,16	443.361,73	396.179,60

	Accertamenti 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
Entrate correnti	13.708.602,94	14.878.479,13	14.922.989,80

	% anno 2020	% anno 2021	% anno 2022
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	3,560	2,98	2,640

6.4.7 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2020 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2017 (riscossioni)	2018 (riscossioni)	2019 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

6.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	14.902.719,80	14.902.719,80	
		0,00	0,00	
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
		14.212.191,68	14.407.885,05	
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	14.212.191,68	14.407.885,05	0,00
		0,00	0,00	0,00
		1.564.006,85	1.507.573,00	
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)	1.280.528,12	1.281.834,75	0,00
		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-590.000,00	-787.000,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00		
		0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	590.000,00	787.000,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	4.151.239,13	0,00	
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	1.955.000,00	2.152.000,00	
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	590.000,00	787.000,00	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	0,00	0,00	
		5.516.239,13	1.365.000,00	
		0,00	0,00	
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)			
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)			
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)			
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alla riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alla riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alla concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alla concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(**) È consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. È consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito

dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

7. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO E CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

La legge di bilancio 2019 prevede che le regioni, le province autonome, le città metropolitane, le province ed i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica (comma 819 dell'art. 1); a tal fine il successivo comma 821 della medesima legge dispone che tali enti si considerano in equilibrio qualora espongano, nel prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto, un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. n. 118/2011.

Per la ripartizione delle linee programmatiche di mandato in missioni e programmi, secondo la struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 si fa rinvio alla nota di aggiornamento al Dup che sarà predisposta al fine dell'elaborazione del bilancio 2020-2022.

Le spese per missioni e programmi sono riportati nelle allegate schede di monitoraggio.

SEZIONE OPERATIVA

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Si riporta la relazione sui servizi dell'Ente e si allegano le schede relative alla programmazione vigente.

Principali Servizi comunali

Relazione programmatica sui principali servizi offerti dal Settore Affari Generali

Con D.C.C. n. 35 del 11.07.2014 è stata istituita la - Centrale Unica di Committenza C.U.C . Attualmente oltre ai Comuni originari Selvazzano Dentro e Teolo, vi aderiscono il Comune di Saccolongo, di Torreglia, il Consorzio Polizia Locale Padova Ovest e Consorzio Biblioteche Padovane. Il servizio gestisce le fasi di procedura di gara in collaborazione con i RUP nominati.

Programma 01 - Organi istituzionali:

Partecipazione e pubblicità dell'attività degli organi istituzionali e sperimentazione di nuove modalità di comunicazione e partecipazione. La comunicazione istituzionale è uno dei terreni su cui si gioca la sfida del cambiamento: attraverso le attività di informazione e comunicazione l'amministrazione può, infatti, da una parte rispondere ai doveri di trasparenza, imparzialità e parità di accesso che le leggi assicurano a tutti i cittadini, dall'altra diventare organizzazione capace di agire il proprio mandato istituzionale con un maggiore livello di coerenza rispetto ai bisogni dei cittadini e delle imprese.

Curare la comunicazione – luogo privilegiato del rapporto tra Amministrazione e cittadino – significa far conoscere quanto viene fatto per consentire al cittadino-fruitore di comprendere, utilizzare e giudicare, e contemporaneamente permette all'Amministrazione di farsi carico con tempestività dei bisogni e delle aspettative della città.

Programma 02 - Segreteria generale:

I principi di legalità, trasparenza e semplificazione costituiscono i cardini dell'organizzazione dell'Ente pubblico. In attuazione di detti principi si sviluppa una copiosa ed articolata legislazione (dalla Legge n. 241/1990, al D.P.R. n. 445/2000, ai decreti emanati in tema di documento informatico, al d.lgs. 150/2009, alla l. 190/2012, al d.lgs. 33/2013 e ss.mm., fino al d.lgs. n. 97/2016). Dette norme richiedono di essere calate nell'organizzazione e tradotte in precise scelte organizzative e procedurali. Semplificazione, trasparenza e legalità verranno perseguite attraverso una puntuale attuazione del regolamento sui controlli interni, del piano di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Per quanto attiene alla specifica attività del settore Segreteria generale e trasparenza, si potenzierà altresì il ruolo di supporto nell'individuazione di procedure il più possibile snelle e trasparenti, il ruolo di raccordo e "visione unitaria" dell'Ente, nonché di consulenza e supervisione per quanto attiene gli adempimenti in materia di Amministrazione Trasparente.

In questa ottica si perseguirà l'obiettivo di favorire l'adozione di soluzioni che comportino il minor numero di passaggi burocratici, l'utilizzo degli strumenti informatici e telematici, la standardizzazione di atti e procedimenti, la conoscibilità via web dei procedimenti amministrativi, in modo da utilizzare appieno il potenziale di ogni livello organizzativo e di rendere un servizio efficace ed efficiente al cittadino.

Particolare attenzione il settore rivolgerà al servizio di gestione documentale del protocollo e di adozione delle deliberazioni e determinazioni dirigenziali, ordinanze e decreti in modalità informatica e alla loro conservazione.

Il programma Segreteria generale si configura per una marcata trasversalità, attenendo a profili organizzativi che richiedono il coinvolgimento attivo di tutte le altre unità organizzative dell'Ente, poiché l'intera attività del Comune deve essere improntata alla legalità e alla trasparenza.

Programma 07 - Anagrafe, stato civile e servizio elettorale:

L'attività dei servizi demografici si svilupperà negli ambiti relativi ad anagrafe, stato civile e servizio elettorale.

Per quanto riguarda il servizio anagrafe, secondo quanto previsto dall'art.1 del Decreto Legge n. 179 del 18/10/2012 (convertito dalla Legge n. 221 del 17/12/2012) e dal successivo D.P.C.M. n.

109 del 23/8/2013 si è avviato il processo relativo alla costituzione dell'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) che sostituirà gradualmente l'anagrafe della popolazione residente e degli italiani residenti all'estero (AIRE) attualmente tenute dai Comuni.

Con riferimento al servizio stato civile saranno garantite tutte le attività d'istituto cercando di garantire il rispetto dei termini in considerazione del continuo aumento in particolare di pratiche di cittadinanza.

Per quanto riguarda il servizio elettorale e la Commissione Elettorale Circondariale l'attività riguarderà, oltre agli adempimenti di ordinaria amministrazione, gli adempimenti relativi all'intero procedimento elettorale per le elezioni previste nel triennio 2019-2020-2021. Si consoliderà la creazione del "Fascicolo elettorale elettronico" mediante la dematerializzazione degli atti ricompresi nel fascicolo elettorale e l'acquisizione della documentazione in formato digitale proveniente sia dai Comuni sia dal Casellario Giudiziale. E' inoltre prevista la conservazione e gestione informatica del fascicolo e la contestuale trasmissione ai Comuni con le stesse modalità.

Programma 10 - Risorse umane:

Riorientare le risorse umane verso gli ambiti più strategici.

Tanto la politica delle assunzioni dall'esterno (nelle diverse forme consentite dalla normativa: concorsi pubblici, mobilità, ecc.) quanto quella della mobilità interna dovranno essere orientate all'acquisizioni di personale per gli ambiti più strategici del Comune. In tal senso saranno orientati il programma triennale dei fabbisogni del personale ed i relativi piani occupazionali, secondo le nuove indicazioni normative. Nell'ambito di tali attività saranno effettuate le previste periodiche ricognizioni delle esigenze e delle eventuali eccedenze di personale con attivazione delle conseguenti procedure che si rendessero necessarie.

Intervenire per il miglioramento dei comportamenti organizzativi e la qualità professionale del personale.

Il perseguimento delle finalità di miglioramento dei comportamenti organizzativi e della qualità professionale del personale si muove su due assi principali: sviluppare azioni positive per favorire il miglioramento dei comportamenti e della qualità professionale del personale e contrastare i comportamenti non corretti del personale medesimo.

Il miglioramento dei comportamenti organizzativi del personale, soprattutto nell'ottica dell'utenza esterna, passa anche per la realizzazione di interventi specifici di formazione (soprattutto riferiti alla trasparenza e all'integrità).

Sicurezza degli ambienti di lavoro.

Proseguirà la collaborazione ed il coordinamento con i vari settori del Comune al fine di garantire la formazione e l'aggiornamento dei lavoratori in materia di sicurezza, come previsto dall'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011, di cui all'articolo 37, comma 2, del D.Lgs. n. 81/2008.

Relazione programmatica sui principali servizi offerti dal Settore Economico Finanziario

Il Comune di Selvazzano Dentro aderisce al Consorzio di Polizia Municipale dal giugno 2000, il quale svolge i servizi di Polizia municipale e Polizia commerciale.

Previsioni di spesa e di incasso:

	PREVISIONI TRIENNIO		
	2020	2021	2022
Trasferimenti al Consorzio P.M.	716.890,99	716.890,99	716.890,99
Incassi Codice della Strada	2.050.000,00	2.050.000,00	2.050.000,00

Ufficio ragioneria, contabilità e controllo di gestione:

Bilancio di previsione:

- predisposizione del bilancio e allegati
- gestione della spesa
- gestione dell'entrata

Predisposizione del piano esecutivo di gestione Servizio di tesoreria comunale

- reversali e mandati telematici Gestione di questionari di bilancio

Verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica Predisposizione del rendiconto e allegati

- aggiornamento inventari Gestione operazioni di finanziamento

Gestione rapporti con il collegio dei revisori

- verifiche trimestrali di cassa Adempimenti fiscali e contributivi e gestione iva Fatturazione elettronica

Società partecipate

- bilancio consolidato

Ufficio C.E.D:

Manutenzione software, hardware

- aggiornamento parco macchine e licenze microsoft office
- server
- servizio di posta
- manutenzione firewall Back-up ordinario dei dati Fornitura assistenza uffici

Regolamento europeo privacy 2016/679 (GDPR) Manutenzione sito internet

- manutenzione della sezione "amministrazione trasparente" del sito internet Programma per la rilevazione delle presenze

Firma digitale e caselle di posta certificata Conservazione a norma dei documenti digitali Cittadinanza digitale

PAGOPA SPID

Procedura informatizzata relativa ai servizi scolastici

Ufficio economato e provveditorato:

Acquisti e manutenzioni di fotocopiatori ed altre attrezzature d'ufficio diverse da quelle informatiche

Coperture assicurative

- gestione sinistri attivi e passivi Servizio di pulizia uffici comunali Gestione iva - fatture emesse

Altre attività del servizio economato:

- oggetti smarriti
- demolizione veicoli in stato di abbandono
- cani randagi ritrovati nel territorio
- abbonamenti riviste e quotidiani
- gestione e controllo fornitura carburante parco veicoli con fuel card
- convenzione per l'espletamento di servizi vari per il controllo, riordino e smistamento del magazzino comunale

Servizio tributi:

Gestione entrate patrimoniali

- ordinamento dei tributi e delle tariffe
- gestione TASI
- adempimenti connessi all'applicazione della TARI
- gestione imposta comunale sugli immobili Gestione contenzioso tributario

Azioni di contrasto all'evasione dei tributi comunali Gestione lampade votive

Servizio commercio:

Mercatino dei produttori agricoli

Agrimercato di Selvazzano Dentro Frazione di Caselle Mercatino dell'antiquariato e collezionismo

Attività dello spettacolo viaggiante Sagre di Paese:

- santa Maria Ausiliatrice di Caselle
- sagra di San Bartolomeo
- sagra del Rosario

Interventi e controlli dei pubblici esercizi: SUAP Sportello Unico Attività Produttive

Relazione programmatica sui principali servizi offerti dal Settore Ambiente – Espropri - SUAP

Unità organizzativa ambiente:

- manutenzioni verde pubblico e interventi sulle alberature
- adeguamento sicurezza arredi aree verdi
- arredo urbano
- interventi di disinfestazione e derattizzazione
- orti urbani Caselle e San Domenico
- manutenzione straordinaria aree verdi via Montecchia
- realizzazione ecocentro in via Galvani
- manutenzione straordinaria fontane
- servizio dei rifiuti urbani
- tutela ambientale

Unità organizzativa espropri – pubblicità:

- attività relativa alle espropriazioni
- servizio autorizzazioni pubblicità

Sportello unico attività produttive:

- ricezione e gestione pratiche pervenute tramite il portale allestito dalla CCIAA (www.impresainungiorno.gov.it), coordinamento tra uffici ed enti interessati dalle varie richieste pervenute, assistenza all'utenza, redazione atti conclusivi).

Relazione programmatica sui principali servizi offerti dal settore Urbanistica, Edilizia Privata, Lavori Pubblici

U.O. Edilizia Privata:

- esame pratiche edilizie e rilascio titoli abilitativi
- conteggio oneri di urbanizzazione
- riscontro richieste accesso agli atti
- sopralluoghi per idoneità alloggi
- ricevimento pubblico (privati e professionisti)

U.O. Urbanistica e Pianificazione:

- rilascio certificati di destinazione urbanistica
- istruttoria piani urbanistici attuativi e predisposizione atti per adozione e approvazione in giunta comunale
- supporto per predisposizioni varianti al piano degli interventi
- ricevimento pubblico (privati e professionisti)
- acquisti tramite MEPA

U.O. Manutenzioni Patrimonio:

- manutenzioni stabili comunali (scuole, centri civici, alloggi erp, impianti sportivi)
- pagamento bollette utenze
- predisposizione atti a seguito richiesta autorizzazione al trasferimento di alloggi peep
- predisposizione calendario riscaldamento e raffrescamento stabili comunali
- predisposizioni determine per affidamento incarichi di fornitura materiale
- acquisti tramite Mepa

U.O. Viabilità:

- rilascio n.o. occupazione e/o manomissione suolo pubblico
- rilascio autorizzazione apertura/modifica passi carrai
- emissioni ordinanze per modifiche viarie o per manifestazioni pubbliche/private
- predisposizioni determine per affidamento incarichi professionali /di fornitura materiale
- rilascio autorizzazioni allo scarico su aree non servite da fognatura pubblica
- pulizia chiusini, manutenzioni stradali
- predisposizione bandi di gara per opere pubbliche sotto i 150.000,00 € e supporto alla CUC per affidamenti di importo superiore
- coordinamenti interventi con protezione civile
- collaborazione con ditta incaricata per la gestione delle pubblica illuminazione (segnalazione guasti/mal funzionamenti)
- operazioni cimiteriali
- acquisti tramite MEPA

U.O. Patrimonio:

- predisposizione bandi di gara sotto i 150.000,00 € per opere pubbliche e supporto alla CUC per affidamenti di importo superiore

- predisposizioni determine per affidamento incarichi professionali e lavori (aggiudicazione, affidamento ecc...)
- supporto ai professionisti incaricati alla redazione dei progetti
- predisposizione piano opere pubbliche
- estumulazioni / esumazioni cimiteriali
- acquisti tramite MEPA

Relazione programmatica sui principali servizi offerti dal Settore Servizi alla Persona

Ufficio Scuole ed Assistenza Scolastica:

Attività di segretariato per le istituzioni scolastiche e formative e per gli utenti dell'ambito di riferimento.

Bando per l'assegnazione di contributi a famiglie residenti in Selvazzano Dentro che frequentano asili nido e scuole dell'infanzia fuori dal territorio comunale.

Erogazione contributi convenzionali alle Scuole dell'Infanzia paritarie del territorio ai sensi dell'art. 6 della L.R. 25.02.2005 n. 6 per il sostegno del servizio di scuola dell'infanzia.

Progetti d'inclusione bambini con difficoltà delle Scuole dell'Infanzia paritarie del territorio comunale.

Sistema Integrato educazione/formazione dei bambini 0-6 anni. Piano d'azione nazionale. Convenzione Comune di Selvazzano Dentro – Parrocchia S. Domenico per la gestione dello stabile comunale sito in via S. Marco adibito a Centro d'Infanzia "Montessori", gestito dalla Parrocchia.

Assegnazione contributo ordinario convenzionale ai due Istituti Comprensivi per acquisto di materiale di consumo e sussidi didattici, progetti condivisi tra le scuole ed il Comune, per strumenti per la sperimentazione, le attività integrative scolastiche ed i corsi.

Assegnazione contributo all'Associazione Banda di Selvazzano per sostenere l'iniziativa "Musica Maestro.

Fornitura gratuita dei testi scolastici a tutti gli alunni delle scuole primarie.

Applicazione Legge statale e regionale (L. 448/98 e L.R. 9/2005) per l'erogazione di contributi finalizzati all'acquisto dei libri di testo alle famiglie degli alunni frequentanti la Scuola Secondaria di primo e secondo grado.

Guida ai servizi scolastici. Servizio di pre-scuola.

Ufficio Scuole ed Assistenza Scolastica:

Servizio di Refezione (Scuole Primarie) e monitoraggio dell'andamento del servizio nei plessi scolastici delle Primarie (Vivaldi, Bertolin, Marcello, Giuliani).

Collaborazione con il Comitato mensa. Procedura per il nuovo affidamento del servizio.

Recupero crediti da nuclei familiari morosi riguardanti il servizio refezione scolastica.

Servizio di Trasporto scolastico (Scuole Primarie e secondarie di primo grado) attuato in favore degli studenti che presentano obiettive difficoltà di raggiungere i plessi scolastici.

Funzione di segretariato in ordine agli interventi previsti per il sostegno del diritto allo studio, rivolto alle famiglie con i figli

frequentanti scuole statali, paritarie, private e di Enti Locali, legalmente riconosciute, parificate e autorizzate, (Buoni Scuola, Trasporto pubblico-scolastico).

Interventi di vigilanza e sorveglianza in prossimità delle scuole primarie del territorio comunale come supporto alla viabilità ed alla sicurezza degli alunni in mobilità scolastica.

Interventi di vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione (L. 9/1999) gestione degli eventuali casi di evasione per garantire a tutti gli studenti di ottemperare all'obbligo scolastico previsto.

Organizzazione trasporto studenti disabili c/o scuole superiori.

Ufficio Cultura e Biblioteca:

Incremento del patrimonio librario attraverso l'acquisto coordinato e centralizzato a livello di Sistema Bibliotecario presso altri fornitori per volumi non forniti dal distributore centrale. Acquisizione e lavorazione di libri ricevuti per donazione.

Gestione Emeroteca.

Rilevazione ed elaborazione dati statistici relativi al prestito e all'uso dei servizi.

Stage studenti delle scuole secondarie di secondo grado.

Iniziative di promozione della lettura e della biblioteca rivolte al pubblico adulto ed alle scuole locali (Es. Festa della Biblioteca, Vèstiti di libri, ecc.).

Presentazione opere letterarie e creazioni artistiche autori locali nonché incontri con l'autore Diritti SIAE.

Organizzazione corsi culturali.

Adempimenti collegati a forniture di servizi per tutto il Settore Servizi alla Persona (verifica regolarità contributiva Ditte Appaltatrici e forniture mediante rapporto con gli Enti previdenziali, Cig, Smart Cig e procedure connesse AVCP/AVCPASS e adempimenti acquisti MEPA. Adempimenti ANAC. Tutti adempimenti sulla pubblicazione atti in base alla vigente normativa.

Ufficio Attività culturali:

Iniziative culturali sia attraverso proposte gestite direttamente, sia mediante collaborazione con realtà territoriali o mediante adesione a bandi provinciali o regionali .

Rassegne ed iniziative consolidate:

- M'illumino di meno
- Cineforum 2018
- Liricheggiando
- Rassegna estate (con progetto innovativo "Una Selva di Libri")
- Iniziative per la giornata internazionale contro la violenza alla donna
- Iniziative periodo natalizio e mercatini solidali

Utilizzo delle strutture comunali servizio di segretariato per la prenotazione degli spazi e di apertura/chiusura ed assistenza tecnica.

Convenzione Banda Musicale: promozione e sostegno di molteplici attività musicali e ricreative presso la sede della Banda, le sedi

scolastiche del Comune e le sedi civiche.

Convenzione Pro Loco per il sostegno alle attività di promozione culturale e ricreativa svolte dall'associazione per la migliore conoscenza del territorio e delle tradizioni locali.

Progetto di promozione turismo fluviale.

Ufficio sport e tempo libero:

Attività di promozione pratica sportiva e gestione Impianti sportivi comunali: - " A. Ceron" - - tennis Montecchia - - palestra Kolbe e campo da calcio "F. Mengato" Caselle - campi bocce Caselle.

Concessione utilizzo palestre scolastiche (Cesarotti, Albinoni, Bertolin) alle associazioni sportive in orario Extrascolastico

Concessione utilizzo palestre Feriole-Montecchia e palestra Mennea - S.Domenico.

Gestione delle palestre scolastiche, della Palestra Feriole-Montecchia, della Palestra Mennea a San Domenico in orario extrascolastico con individuazione soggetto gestore in orario extracurricolare. Sostegno alla realizzazione di corsi di attività motoria per anziani, con l'obiettivo di accrescere il numero dei corsi ed il numero degli anziani partecipanti.

Sostegno e/o coordinamento di manifestazioni a carattere sportivo comunale e sovra-comunale, anche in collaborazione con le associazioni sportive e gli istituti scolastici del territorio, fra cui:

- StraSelvazzano marcia non competitiva
- Premio Studente Atleta quale riconoscimento per il conseguimento di risultati scolastici e agonistici
- Maratona di Sant'Antonio (parte competenza comunale)
- Babby Bike

Ufficio Asili nido, Servizi per l'infanzia e per i minori:

Gestione servizio di asilo nido comunale "Pulcino" a Feriole Gestione Centro Infanzia Aquilone a Caselle.

Rilascio autorizzazioni e accettazione comunicazioni di avvio attività di cui alla D.G.R. 84/2007

L.R. 22/2002 ed accreditamento. Buoni famiglie numerose.

Centro Ricreativo Estivo presso gli Impianti sportivi "Ceron" per bambini dai 3 ai 14 anni. Servizio di assistenza ai bambini con disabilità frequentati Centri Ricreativi Estivi organizzati dal Comune o altri soggetti.

Servizio di sostegno socio-educativo domiciliare per i minori.

Prosecuzione del servizio di S.E.D. attivato con i seguenti obiettivi operativi: superamento delle situazioni di difficoltà transitoria e temporanea del nucleo familiare, assicurando il benessere fisico e psicologico del minore e sostenendo la famiglia nel proprio compito educativo.

"Centro per le famiglie" Comunale.

Contributi alle famiglie o realtà di tipo familiari per favorire l'affido di minori (L.R. 11/2001) in situazioni di disagio e per agevolarne lo sviluppo psicofisico.

Centro Affido e Progetto Famiglie al centro: la forza delle reti.

Dal 2015 il Comune di Selvazzano gestisce come comune capofila il Centro Affido Solidarietà Familiare CASF, nato inizialmente tra i Comuni di Selvazzano Dentro, Cervarese S. Croce, Mestrino, Rovolon, Saccolongo, Veggiano, Rubano e Teolo; ad oggi vi aderiscono anche i comuni di Abano Terme, Torreglia, Albignasego, Cadoneghe, Limena, Montegrotto Terme, Noventa Padovana, Ponte San Nicolò.

Ufficio servizi di prevenzione e riabilitazione:

Coordinamento Associazioni di Selvazzano attraverso il potenziamento e la attivazione di canali comunicativi efficaci al fine di promuovere, consolidare una rete sociale comunitaria ed organizzare eventi che coinvolgano tutto il territorio.

Organizzazione "Festa delle Associazioni" e "Mercatini di Natale". Servizio Informagiovani.

Progetto di found raising per la continuazione del percorso "la Bussola". Attività Giovanili.

"Barchessa Cesarotti".

Eventi ricreativi a favore degli anziani. Coordinamento Sempreverdi.

Servizio Informalavoro - per facilitare l'accesso al sistema informativo ed assistere il giovane offrendo informazione ampia ed articolata su formazione e lavoro.

Partecipazione al progetto Alleanze per la Famiglia. Animazione Orti urbani.

Ufficio assistenza, beneficenza pubblica:

Interventi assistenziali di cui alla L. n. 328/2000, nel rispetto del Regolamento per l'erogazione di assistenza economica di cui alla D.C.C. n. 45/2016, lett. B art. 4:

- sostegno al nucleo familiare
- ragazze madri e nuclei monogenitoriali aventi a proprio carico figli minorenni
- situazione di emergenza abitativa quale procedimento forzoso di rilascio dell'abitazione di nuclei familiari con membri fragili

(anziani, disabili e minori)

- necessità di ripristino e mantenimento di utenze essenziali (energia elettrica, riscaldamento, acqua) a beneficio di nuclei familiari nei quali siano presenti membri fragili (anziani, disabili e minori)
- spese funerarie in mancanza di familiari
- eventuali altre necessità considerate eccezionali dalla Giunta comunale

Rette per l'ospitalità di minori in comunità-alloggio di tipo familiare e/o case famiglie. Sostenere e progettare l'ospitalità di minori in comunità educative, case\gruppi famiglia.

Rette ricovero a sostegno delle spese di residenzialità disabili. La valutazione socio-economica avviene secondo il Regolamento d'assistenza economica di cui alla D.C.C. n. 45/2016.

Rette ricovero a sostegno delle spese di residenzialità area salute mentale.

Rette ricovero a sostegno delle spese di residenzialità per adulti ed anziani.

L. n. 13/89 e L.R. n. 16/2007: contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche in abitazioni private o attività private aperte al pubblico, per favorire la vita di relazione delle persone prive o con ridotta attività motoria, ecc.;

Impegnativa di cura domiciliare:

- contributi economici concessi dalla Regione Veneto a sostegno della domiciliarità di persone non autosufficienti;
- informare la cittadinanza con iniziative mirate alle specifiche fasce di utenza per l'accesso alle varie forme di sostegno economico previste dalla normativa nazionale e regionale;
- sostegno alla domiciliarità riducendo i ricoveri residenziali impropri (contenimento della spesa per ricovero).

Servizi Sociali delegati all'U.L.S.S. n. 6 di Padova ai sensi della L.R. n. 55/1982 in materia di salute mentale, dipendenze, neuropsichiatria infantile, consultorio familiare, ecc.

Assegni di maternità e per nucleo familiare. Contributi L. n. 488/98 artt. 65 e 66 e s.m.i.

L.R. n. 30/2016-D.G.R.V. n. 1350/2017 –. Contributi regionali a sostegno di figli rimasti orfani di genitore.

Gestione compartecipazioni. Prevedere, laddove fattibile, il recupero parziale di spese sostenute in conto rette, ricovero anziani/adulti o per l'accoglienza di minori in affidamento familiare o case famiglia, spese funerarie.

Contributo regionale per funzioni delegate. Introdurre contributi della Regione Veneto per il Servizio di Assistenza Domiciliare, in particolare quella Integrata con prestazioni sanitarie.

Bonus Sociale sui costi di energia elettrica e gas e bonus idrico. Attività della Commissione pari

Opportunità.

Servizio di assistenza domiciliare SAD.

Mantenimento della persona in difficoltà nel suo ambiente di vita e di relazione. Sostegno alla persona e alla famiglia, secondo le disponibilità di bilancio.

Introito quote di compartecipazione secondo vigente Regolamento di cui alla D.C.C. n. 45/2016 Spese per acquisto di materiali di consumo necessari per l'espletamento delle varie attività o servizi.

Servizio di Trasporto Sociale: Progettualità partecipata - servizio che si occupa del trasporto di persone socialmente deboli dal domicilio a strutture sanitarie presso sedi pubbliche e/o scolastiche pubbliche/private.

Piano di Zona: programmazione territorio ULS 16 servizio socio sanitario. Convenzione con Tribunale di Padova per LPU.

Convenzione con l'Università di Padova per l'accesso a tirocini di Corso di laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali.

Indagini – rilevazioni varie di competenza dei Comuni, previste da Legge. Gestione programma telematico banca dati INPS "Casellario Assistenza". Distribuzione generi alimentari, buoni acquisto, a famiglie in stato d'indigenza.

Fondo straordinario di Solidarietà per il lavoro.

Reddito Inclusione (Re.I.) è una misura a contrasto della povertà che prevede un sussidio economico alle famiglie economicamente svantaggiate nelle quali siano presenti: minorenni, figli disabili o donne in stato di gravidanza accertata, ecc...

Questo sussidio è subordinato ad un progetto di collaborazione che viene predisposto dai servizi sociali del Comune di residenza, in rete con i servizi per l'impiego, i servizi sanitari e le scuole nonché con soggetti privati ed enti no profit. Il progetto coinvolge tutti i

componenti del nucleo familiare e prevede specifici impegni per adulti e minori sulla base di una valutazione globale delle problematiche e dei bisogni.

Il beneficio è concesso bimestralmente e viene erogato attraverso una carta di pagamento elettronica (carta Sia), utilizzabile per l'acquisto di beni di prima necessità, solo dal titolare della stessa.

Progetto Reddito Inclusione Attiva (R.I.A.). Adesione del Comune di Selvazzano Dentro.

Relazione 5x1000.

Ufficio politiche abitative - servizi legati alla gestione ed assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica ed alla gestione dell'emergenza abitativa:

Gestione delle assegnazioni degli alloggi E.R.P. (L.R. n. 10/96 e smi). Fondo Morosità incolpevole.

Acquisizione, registrazione ed inoltro di comunicazioni di cessione di fabbricato – ospitalità – assunzione di extracomunitari.

Gestione delle assegnazioni degli alloggi di proprietà comunale ex IRA (Via Guido Reni, 2) Regolamento D.C.C. 68/2013.

Rilascio contrassegno parcheggio disabili.

Attività di segretariato collegata a sfratti, decadenze ERP, emergenze abitative, esecuzioni immobiliari.

Solleciti e Recupero insoluti canoni di locazione e spese condominiali alloggi comunali ed altri. Avvio pratica messa a ruolo /decreto ingiuntivo nei casi di mancato recupero.

Segretariato per accordi territoriali canoni di locazione.

Per il triennio 2020-2022 le relative schede saranno oggetto di aggiornamento in sede di approvazione del bilancio.

ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Selvazzano Dentro

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	4,672,299.85	0.00	0.00	4,672,299.85
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	2,640,000.00	5,820,000.00	4,160,000.00	12,620,000.00
stanziamenti di bilancio	620,229.60	450,000.00	450,000.00	1,520,229.60
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	2,808,770.40	915,000.00	915,000.00	4,638,770.40
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	10,741,299.85	7,185,000.00	5,525,000.00	23,451,299.85

Il referente del programma

RAMINA MARIANO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Selvazzano Dentro

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimaazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita immobiliare deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

RAMINA MARIANO

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Selvazzano Dentro

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Allenati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.l.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				R e g	P r o v	Com							Primo anno	Sec o n d o a n n o	Terzo anno	Annu alità succe ssive	Totale
8001011028820190004	L8001011028820180003		AREA EDIFICABILE VIA FRIULI	0 0 5	0 2 8	086		2	2				369.770,40	0,00	0,00	0,00	369.770,40
8001011028820190001	L8001011028820180006		CAPPELLE CIMITERO CASELLE	0 0 5	0 2 8	086		1	2	Si			816.000,00	0,00	0,00	0,00	816,000,00
8001011028820190005	L8001011028820180009		VENDITA AREA SEDIME EX DISTRETTO ULSS	0 0 5	0 2 8	086		1	2	Si			1.623,000,00	0,00	0,00	0,00	1,623,000,00
8001011028820190006	L8001011028820180023		VENDITA CAPPELLE CIMITERO	0 0 5	0 2 8	086		1	2	Si			0,00	915.000,00	0,00	0,00	915,000,00
8001011028820190007	L8001011028820180030		VENDITA CAPPELLE CIMITERO	0 0 5	0 2 8	086		1	2	Si			0,00	0,00	915.000,00	0,00	915,000,00
													2,808,770,40	915,000,00	915,000,00	0,00	4,638,770,40

Note:

- Codice obbligatorio: "T" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

RAMINA MARIANO

Tabella C.1

- no
- parziale
- totale

Tabella C.2

- no
- si, cessione
- si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- no
- si, come valorizzazione
- si, come alienazione

Tabella C.4

- cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- vendita al mercato privato
- disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

ALLEGATO I - SCHEDE D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Selvazzano Dentro

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice e fatt.			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (Tabella D.5)	
							R	P	C						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su anni successivi	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L8001011028820180003		E87H18000120004	2019	CALACON SANDRA			005	028	086		06 - Manutenzione e ordinata	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE 2019	1	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	369.770,40		0,00			
L8001011028820180004		E82G18000000004	2019	CALACON SANDRA			005	028	086		06 - Manutenzione e ordinata	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE 2018	2	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
L8001011028820180006		E83B12000010004	2019	CALACON SANDRA			005	028	086		01 - Nuova realizzazione	AMPLIAMENTO CIMITERO DI CASELLE - I STRALCIO	1	816.000,00	0,00	0,00	0,00	816.000,00	816.000,00		0,00			
L8001011028820180008		E87H16000320004	2019	GENNARO ALESSIO			005	028	086		01 - Nuova realizzazione	REALIZZAZIONE CENTRO SERVIZI COMUNALE + CRI-PROTEZIONE CIVILE	3	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00			
L8001011028820180009		E82F12000010005	2019	CALACON SANDRA			005	028	086		01 - Nuova realizzazione	REALIZZAZIONE EDIFICIO POLIFUNZIONALE SU SEDIME EX DISTRETTO TENCAROLA	3	1.623.000,00	0,00	0,00	0,00	1.623.000,00	1.623.000,00		0,00			
L80010110288201800010		E83D18000010004	2019	GENNARO ALESSIO			005	028	086		01 - Nuova realizzazione	SISTEMAZIONE PIAZZA SELVAZZANO CAPOLUOGO (MUNIFICIO)	2	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00		700.000,00	9		
L80010110288201800011		E87B15000200005	2019	GENNARO ALESSIO			005	028	086		01 - Nuova realizzazione	REALIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI VIALE DELLA REPUBBLICA	3	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		1.000.000,00	99		
L80010110288201800012		E89D15000840005	2019	MANDOLO FEDERICO			005	028	086		06 - Manutenzione e ordinata	COMPLETAMENTO VIA F.LLI DE GASPERI	2	640.000,00	0,00	0,00	0,00	640.000,00	0,00		640.000,00	99		
L80010110288201800013		E87B15000190005	2019	GENNARO ALESSIO			005	028	086		01 - Nuova realizzazione	REALIZZAZIONE SKATE PARK E PIASTRE DA GIOCO	3	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		300.000,00	99		
L80010110288201800014		E81B13000300004	2019	MANDOLO FEDERICO			005	028	086		01 - Nuova realizzazione	ROTONDA TRALE VIE SCAPACCHIO-ROMA-MONTE SANTO	2	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
L80010110288201800015		E81B15000290005	2019	MANDOLO FEDERICO			005	028	086		01 - Nuova realizzazione	REALIZZAZIONE ROTONDA STRADALE VIA PELOSA-TREPONTI	3	1.166.500,00	0,00	0,00	0,00	1.166.500,00	0,00		0,00			
L80010110288201800016		E81B18000040001	2019	MANDOLO FEDERICO			005	028	086		01 - Nuova realizzazione	ROTONDA TRALE VIE PENGHE E PACINOTTI	2	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
L80010110288201800017		E81B18000060001	2019	MANDOLO FEDERICO			005	028	086		01 - Nuova realizzazione	REALIZZAZIONE ROTONDA VIE MANTEGNA-EUGANEA	2	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
L80010110288201800018		E81B18000050001	2019	MANDOLO FEDERICO			005	028	086		01 - Nuova realizzazione	REALIZZAZIONE ROTATORIA VIE DE GASPERI-ROMA	2	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00			

L8001011028820180019	E87H1800110001	2019	MANDOLO FEDERICO			005	028	086		01 - Nuov a realiz zione		LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' LENTA VIE EUGANEA - PADOVA - DON BOSCO (PSTE CICLABILI)	2	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00			
L8001011028820180020	E88E180010001	2019	GENNARO ALESSIO			005	028	086		04 - Ristrutturazione		LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA SCUOLA PRIMARIA MARCELLO	2	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00	0,00			
L8001011028820180021	E82H1800310001	2019	MANDOLO FEDERICO			005	028	086		06 - Manutenzione e ordinata		MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA TERRITORIO COMUNALE	2	410.000,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00	0,00	0,00			
L8001011028820190001	E87H18001750002	2019	MANDOLO FEDERICO	No		005	028	086		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARI A PONTI LESIONATI	1	475.799,85	0,00	0,00	0,00	475.799,85	0,00	0,00			
L80010110288201900002	E88E1800310004	2019	GENNARO ALESSIO	No		005	028	086		01 - Nuov a realiz zione	05.08 - Sociali e scolastiche	AMPLIAMENTO SCUOLA MARCELL O	2	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00			
L8001011028820180026		2020	MANDOLO FEDERICO			005	028	086		06 - Manutenzione e ordinata		MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE 2019		0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00			
L8001011028820180027		2020	MANDOLO FEDERICO			005	028	086		06 - Manutenzione e ordinata		MANUTENZIONE STRAORDINARI A ILLUMINAZIONE 2019		0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00			
L8001011028820180024		2020	GENNARO ALESSIO			005	028	086		07 - Manutenzione straordinaria		REALIZZAZIONE CENTRO SERVIZI COMUNALE + CRI-PROTEZIONE CIVILE - II STRALCIO		0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00		
L8001011028820180025		2020	CALACI SANDRA			005	028	086		01 - Nuov a realiz zione		REALIZZAZIONE NUOVO TEATRO A TENCAROLA		0,00	5.220.000,00	0,00	0,00	5.220.000,00	0,00	0,00	5.220.000,00		

Codice Unico Intervento - CUR (1)	Co d. Int. Am mine (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzio nali e (5)	Lavoro co mpi esio (6)	Codice e stat			Localizza zione - codice NUTS	Tipologi a	Sett ore e sott osetti ore inter venti	Descr izione dell'int ervento	Livell o di prior ita (7) (Tab ella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							R e g	P r e v	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su anni utili la succ esiva	Impo rto compless ivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Import o	Tip ologi a (Tab ella D.4)		
L8001011028820180023		E81H1500040005	2020	CALACON SANDRA			005	028	086		01 - Nuova realizzazio ne		AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI CASELLE - II STRALCIO	2	0,00	915.000,00	0,00	0,00	915.000,00	915.000,00		0,00			
L8001011028820180031			2021				005	028	086		06 - Manutenz ion e ordina ria		SISTEMAZIONE PIAZZA CAPOLLOGO (MUNICIPIO) II° STRALCIO		0,00	0,00	1.410.000,00	0,00	1.410.000,00	0,00		1.410.000,00			
L8001011028820180029			2021				005	028	086		01 - Nuova realizzazio ne		REALIZZAZIONE CASERMA POLIZIA MUNICIPALE		0,00	0,00	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00	0,00		1.150.000,00			
L8001011028820180028			2021				005	028	086		01 - Nuova realizzazio ne		REALIZZAZION E AREA SOSTA CAMPER		0,00	0,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	0,00		1.600.000,00			
L8001011028820180033			2021	MANDOLO FEDERICO			005	028	086		06 - Manutenz ion e ordina ria		MANUTENZIONE STRAGORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI		0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
L8001011028820180030			2021				005	028	086		01 - Nuova realizzazio ne		AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI CASELLE - II STRALCIO		0,00	0,00	915.000,00	0,00	915.000,00	915.000,00		0,00			
L8001011028820180032			2021	MANDOLO FEDERICO			005	028	086		06 - Manutenz ion e ordina ria		MANUTENZIONE STRAGORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA		0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
															10.741.299,85	7.185.000,00	5.525.000,00	0,00	23.451.299,85	4.638.770,40		12.620.000,00			

- Note:
- Numero intervento = "T" + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
 - Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
 - Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
 - Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
 - Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
 - Al sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
 - Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 - Riportare l'importo del del capitale privato come quota parte del costo totale
 - Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
4. modifica ex art.5 comma 11

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Selvazzano Dentro

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizi one dell'inter vento	Responsabi le del procedime nto	Importo annualità	Importo intervento	Final ità (Tabell a E.1)	Livello di priorità	Confo rmità Urbani stica	Verifica vincoli ambien tali	Livello di progetta zione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denomina zione	
L8001011028820180003	E87H1800012004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE 2019	CALAO SANDRA	400,000.00	400,000.00	M I S	1	Si	Si	1			
L8001011028820180004	E82G1800000004	MANUTENZION E STRAORDINARI A ILLUMINAZION E 2018	CALAO SANDRA	150,000.00	150,000.00	M I S	2	Si	Si	3			
L8001011028820180006	E83B1200001004	AMPLIAMENTO CIMITERO DI CASELLE - I STRALCIO	CALAO SANDRA	816,000.00	816,000.00	M I S	1	Si	Si	3			
L8001011028820180008	E87H1600032004	REALIZZAZIONE CENTRO SERVIZI COMUNALE + CRI+PROTEZIONE CIVILE	GENNARO ALESSIO	1,000,000.00	1,000,000.00	M I S	3	Si	Si	Sf			
L8001011028820180009	E82F1200001005	REALIZZAZIONE EDIFICIO POLIFUNZIONALE SU SEDIME EX DISTRETTO TENCAROLA	CALAO SANDRA	1,623,000.00	1,623,000.00	M I S	3	Si	Si	3			
L8001011028820180010	E83D18000010004	SISTEMAZIONE PIAZZA SELVAZZANO CAPOLUOGO (MUNICIPIO) - I STRALCIO	GENNARO ALESSIO	700,000.00	700,000.00	U R B	2	Si	No				
L8001011028820180011	E87B1500020005	REALIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI VIALE DELLA REPUBBLICA	GENNARO ALESSIO	1,000,000.00	1,000,000.00	M I S	3	Si	No	Sf			
L8001011028820180012	E89D1500084005	COMPLETAMENTO VIA FLLI DE GASPERI	MANDOLO FEDERICO	640,000.00	640,000.00	A M B	2	Si	Si	Pp			
L8001011028820180013	E87B1500019005	REALIZZAZIONE SKATE PARK E PIASTRE DA GIOCO	GENNARO ALESSIO	300,000.00	300,000.00	M I S	3	Si	No	Sf			
L8001011028820180014	E81B1300030004	ROTONDA TRA LE VIE SCAPACCHIO-ROMA-M ONTE SANTO	MANDOLO FEDERICO	300,000.00	300,000.00	U R B	2	Si	No	Pp			
L8001011028820180015	E81B1500029005	REALIZZAZIONE ROTONDA STRADALE VIA PELOSA - TREPONTI	MANDOLO FEDERICO	1,166,500.00	1,166,500.00	U R B	3	Si	Si	Pp			
L8001011028820180016	E81B1800004001	ROTONDA TRA LE VIE PENGHE E PACINOTTI	MANDOLO FEDERICO	300,000.00	300,000.00	M I S	2	No	No				
L8001011028820180017	E81B1800006001	REALIZZAZIONE ROTONDA VIE MANTEGNA-EUGANE A	MANDOLO FEDERICO	250,000.00	250,000.00	M I S	2	No	Si	Sf			
L8001011028820180018	E81B1800005001	REALIZZAZIONE ROTATORIA VIE DE GASPERI-ROMA	MANDOLO FEDERICO	400,000.00	400,000.00	M I S	2	No	Si	Sf			
L8001011028820180019	E87H1800011001	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' LENTA VIE EUGANEA - PADOVA - DON BOSCO (PISTE CICLABILI)	MANDOLO FEDERICO	250,000.00	250,000.00	M I S	2	No	Si	1			
L8001011028820180020	E86E1800010001	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA SCUOLA PRIMARIA	GENNARO ALESSIO	210,000.00	210,000.00	A D N	2	Si	No				
L8001011028820180021	E82H1800031001	MESSA IN SICUREZZA IDRALICA TERRITORIO COMUNALE	MANDOLO FEDERICO	410,000.00	410,000.00	A M B	2	Si	Si	1			

L8001011028820190 0001	E87H180017500 02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI LESIONATI	MANDOLO FEDERICO	475,799.85	475,799.85	U R B	1	Si	Si	3		
L8001011028820190 0002	E88E1800031 0004	AMPLIAMENTO SCUOLA MARCELLO	GENNARO ALESSIO	350,000.00	350,000.00	M I S	2	Si	Si	1		

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1 ADN -
Adeguamento normativo AMB -
Qualità ambientale
COP - Completamento Opera
Incompiuta CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera
Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Selvazzano DentroELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE
PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L80010110288201800022	E81B18000420 003	REALIZZAZIONE TRATTO PISTA CICLABILE LUNGO VIA PELOSA	162.000,00	1	LA REALIZZAZIONE SARA' EFFETTUATA DA ALTRO ENTE (PROVINCIA PADOVA)

Piano delle Alienazioni - 2019 -Aggiornamento

Numero	Immobile	Ubicazione	Foglio	Particella	Classificazione P.R.G. vigente	Superficie in alienazione mq	Indice fondiario mc/mq	Valore Unitario	Valore Calcolato
↳	Area di Via Friuli	Via Friuli	13	2616	Z.T.O. B/245	2014	1,70	€ 108,00	€ 369.770,40
↷	Area di Via Santorre di Santa Rosa	Via Santorre di Santa Rosa	4	1053	C1/28	1922	1,00	€ 122,40	€ 326.740,00
3	Area di via Due Giugno	Via Due Giugno	12	1004	B/126	1100	2,21	€ 100,80	€ 245.044,80
4	Area attuale sede Croce Rossa	Via Tasso	3	222	B/22	1150	2,31	€ 93,60	€ 248.648,40
5	Lotto n. 61	Via Parini	3	1676 parte	D1e - Lotto 61	3000		€ 116,00	€ 348.000,00

Sommano € 1.538.203,60

↶	Sedime ex Distretto U.L.S.S.	Via Padova	13	175	C2/30		0,65		€ 1.623.000,00
↷	Cappelle private ampliamento Cimitero di Caselle in progetto	Via Pelosa	8	498-496	Cimitero				€ 816.000,00

Sommano € 2.439.000,00

Sommano complessivamente € 3.977.203,60

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2019-2020 –2021

<i>2019</i>	
<i>POSTI</i>	<i>SETTORE – U.O. DI DESTINAZIONE</i>
n. 1 Istruttore Direttivo cat. D	Settore Servizi alla persona
n. 1 Istruttore Direttivo cat. D	Settore Servizi Finanziari
n. 2 Istruttori Tecnici cat. C	Settore Settore LL. PP. Urbanistica Ed. Privata U.O. LL.PP.
n. 1 esecutore operaio generico B1	Settore Settore LL. PP. Urbanistica Ed. Privata U.O. LL.PP.
n. 1 collaboratore prof. Amministrativo B3	Settore AA GG U.O.
n. 1 collaboratore prof. Amministrativo B3	Settore Servizi alla persona
n. 1 istruttore amministrativo cat. C	Settore Servizi alla persona
n. 1 istruttore amministrativo cat. C	Settore Servizi Finanziari
n. 1 istruttore amministrativo cat. C	Settore Affari Generali
n.1 collaboratore professionale amministrativo cat. B3	Settore Suap Ambiente edilizia privata

<i>2020</i>	
<i>POSTI</i>	<i>SETTORE – U.O. DI DESTINAZIONE</i>
n. 1 Istruttore amm.vo C	Settore servizi alla persona
n. 1 collab prof. Messo B3	Settore AA. GG.
n. 1 collab. Prof. Amm. B3	Settore Settore LL. PP. Urbanistica Ed. Privata U.O. Urbanistica

<i>2021</i>	
-------------	--

<i>POSTI</i>	<i>SETTORE – U.O. DI DESTINAZIONE</i>
n. 1 collab prof. Messo B3	Settore AA GG
n. 1 collab. Prof. Amm. B3	
n. 1 Istr. Direttivo Tecnico cat. D	Settore Settore LL. PP. Urbanistica Ed. Privata
n. 1 collab. Prof. Amm. B3	Settore Tributi